

## JELENLÉTI ÍV



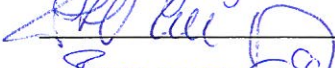

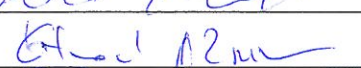


A 2015. április 30-án 17 órai kezdettel megtartásra kerülő

soros

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEN

megjelentekről

Lantos Zoltán	polgármester
Lévai Lajos	alpolgármester
Dr. Harmadi Pál	képviselő
Bauer Károly	képviselő
Bozó László	képviselő
Kotroczó Zsuzsanna	képviselő
Restye János	képviselő


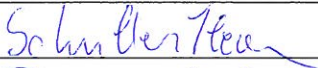
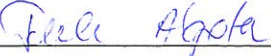








Jelen van még:

Gácsér Béla	jegyző
Faragó Lajos	RNÖ elnöke
Schuller Ileana	pénzügyi vezető

TELK ALBOTA

új elnök.



**KEVERMES NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

5744, Kevermes, Jókai u.1  
Telefon: 68/434-001, Telefax: 68/434-001

9/2015.

**MEGHÍVÓ**

Kevermes Nagyközség polgármestere tisztelettel meghívja

**2015. április 30-án 15 órai**  
kezdettel megtartásra kerülő

**FALUBEJÁRÁSRA** és azt követő

**SOROS KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSRE**

**Az ülés helye:** Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, tanácskozó terme.  
(Kevermes Jókai u. 1.)

- Napirendi pontok**
- 1./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről.  
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
  - 2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.  
Előadó: Gácsér Béla jegyző
  - 3./ Falubejárás tapasztalatai.  
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
  - 4./ Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ beszámolója.  
Előadó: Telek Ágota mb. intézményvezető
  - 5./ A 2014. évi költségvetési beszámoló elfogadása.  
A zárszámadási rendelet elfogadása.  
Előadó: Lantos Zoltán polgármester  
Schuller Ileana pénzügyi vezető
  - 6./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.09.)  
Önkormányzati rendelet módosítása.  
Előadó: Gácsér Béla jegyző  
Schuller Ileana pénzügyi vezető



7./ Beszámoló a helyi adókról, a kintlévőségek behajtására tett intézkedésekről.

Előadó: Gácsér Béla jegyző

Urbán Lajosné adóügyi előadó

8./ A települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) Önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Gácsér Béla jegyző

9./ Az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló rendelet tervezet megtárgyalása.

Előadó: Gácsér Béla jegyző

10./ A 2015-2019. évi gazdasági program elfogadása.

Előadó: Lantos Zoltán polgármester

11./ Bejelentések.

Kevermes, 2015. április 23.



Lantos Zoltán  
polgármester

## Tájékoztató

### Két testületi ülés között eltelt időszak eseményeiről a Képviselő-testület 2015. április 30-án, 17.00 órakor tartandó soros ülésére

**Tárgy:** A két ülés között eltelt időszak eseményei

**2015. február 23.:** Ezen a napon megkezdődött a 14 ha-os nyárfaerdő törzskiválasztó gyérítése, a vállalkozó felvonult a területre és saját eszközeivel elkezdte a munkát.

**2015. február 26.:** A Dél-békési kistérség többcélú társulási tanácsa tartotta soros ülését, a fő napirendi pontok között szerepelt:

- 1.) költségvetési irányzat módosítása
- 2.) orvosi ügyelet ellátásával kapcsolatos határozatok meghozatala

**2015. február 27.:** Ezen a napon az ütemezésnek megfelelően a polgármester a szabadságát töltötte.

**2015. március 2.:** 176 fő közfoglalkoztatott kezdte meg közfoglalkoztatási jogviszonyát 5 programelem keretében.

- 1.) Mezőgazdasági programelem
- 2.) Közúthálózat karbantartása
- 3.) Külterületi utak rendbetétele
- 4.) Belvíz elvezetés (csatorna szakaszok karbantartása)
- 5.) Helyi sajátosságokra épülő programelem

**2015. március 3.:** Füredi Gábor fafaragó művész kereste fel a polgármestert, és ajánlotta fel annak lehetőségét, hogy egy újabb alkotást készítsen a településnek. Mint minden képviselő társam előtt ismeretes a millenniumi téren felállított nagy fa emlékművet ő készítette.

**2015. március 09.:** Borsos Pál a Magyar Közútkezelő KHT munkatársával folytatott tárgyalást a polgármester útalap készítésének lehetőségéről, a tárgyaláson megegyezés született arról, hogy a KHT elvállalja az útalap kivitelezését és a végmunkálatok során a profilozást és tömörítést, erre megküldték árajánlatukat.

**2015. március 13.:** Ünnepi Megyegyűlés kihelyezett ülését tartották Mezőkovácsházán, a rendezvényen a településünket a polgármester képviselte.

Még ezen a napon a Nemzeti Ünnepek alkalmából település szintű ünnepséget tartottunk ahol meg kell köszönni az Általános Iskola diákjainak színvonalas műsorát.

**2015. március 17.:** A polgármester a Kövite Plussz Kft. ügyvezetőjét Puskás Jánost kereste fel és folytatott vele tárgyalást a Multifunkcionális tároló közbeszerzési eljárás lefolytatásának lehetőségéről. Ügyvezető úr a munkát elvállalta, a szerződés megkötésre fog kerülni.

**2015. március 18.:** Mracskó András Mezőkovácsházi pékség tulajdonosa kereste fel a polgármestert és kérte annak lehetőségét, hogy az ő pékségéből lássuk el pékáruval üzemi konyhánkat, a polgármester tájékoztatta Mracskó Andrást, hogy jelen pillanatban az Eleki TIME Bt. szállít be a konyhára, teljes mértékben elégedettek vagyunk a szolgáltatásukkal. Továbbá abban az időszakban is partner volt a TIME Bt., amikor tetemes több havi tartozásunk volt feléjük, akkor sem szüntették meg a beszállítást. Ennek ellenére olyan egyezség született a polgármester és Bracskó

között, hogy 2 hét próbaidőre lehetőséget biztosít számára. Mindeközben a TIME Bt. ügyvezetője egy új árlistával kereste fel a polgármestert, és még kedvezőbb árajánlatot adott pékáruk beszállítására.

**2015. március 22.:** Kisházi Gellértné helyi állampolgárt köszöntötte ezen a napon 90. születésnapja alkalmából a polgármester, átadta részére a Miniszterelnök által megküldött emléklapot és nagyon jó egészséget, hosszú életet kívánt Kevermes szép korú polgárának.

**2015. március 26.:** Jelzés érkezett Önkormányzatunk felé, hogy Asztalos Éva és Asztalos Mária Bajcsy utcai lakosok gyógykezelésre szorultak, hosszabb ideig nem tudnak hazajönni, ezért Önkormányzatunknak állataikról gondoskodni szükséges. Az ingatlanban több eb volt található, amit Gáspár Tamás Battonyai kutyabefogó elszállított, a befogásnál jelen volt a polgármester, a rendőrség részéről Kiss Zsolt körzeti megbízott. Az eseményt Gácsér Béla jegyző úr jegyzőkönyvben rögzítette.

**2015. március 30.:** A PILOT program konzorcium szerződésének ünnepélyes aláírására került sor Orosházán a Művelődési Házban. A szerződés aláírásánál jelen volt Békés Megye közgyűlésének elnöke és Simonka György dél békés országgyűlési képviselője is. Településünk részéről a konzorciumi szerződést a polgármester írta alá.

**2015. április 1.:** A PILOT programban 11 fő megkezdte munkavégzését.

**2015. április 8.:** Gyenes Csaba plébános úr köszönőlevélben megköszönte Kevermes Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének, az elmúlt időszakban az egyházközség felé nyújtott segítségét, a polgármester ezután is elkötelezett arra vonatkozóan, hogy mindenben segítse az egyházközösséget és a plébános urat.

**2015. április 21.:** Simonka György országgyűlési képviselő tett látogatást a településen, megtekintette a PILOT program megvalósulási helyét és az abban a programban résztvevők munkavégzését, és közösen átbeszéltük az előttünk álló feladatokat.

**2015. április 23.:** A Dél kelet alföld regionális hulladékgazdálkodási rendszer létrehozását célzó Önkormányzati társulás területén lévő elhanyagolt települési szilárd hulladék lerakók rekultivációja című KEOP-2 -3.0/2F/09-11-2011-0003(első ütem) azonosító számú projekt kapcsán Kevermes települési szilárd hulladéklerakó rekultivációja az Alsó- Tisza- Vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 10405-4-6/2011 ikt. Számú engedély alapján elkészült a kivitelező Közgép Zrt. készre jelentése alapján. Ennek keretében a műszaki átadás ezen a napon megtörtént.

A Családsegítő Gondozási Szociális Központ NRSZH általi céllenőrzéséről megszüntető végzés megérkezett, a hiányosságra az intézmény és az önkormányzat intézkedési tervet hajtott végre, mindezek által ezt elfogadták és az ellenőrzést lezárták.

Kevermes, 2015. április 24.

Tisztelettel:



## ELŐTERJESZTÉS

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. április 30-i ülésére

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**26/2015. (III.18.) határozat :** a kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába című Békés Megyei közmunka pilot programmal egyetért, a programba egy brigáddal, 11 fővel részt kíván venni. A konzorciumi megállapodás tartalmát megismerte és elfogadja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi szerződés aláírására.

Végrehajtás: a polgármester a konzorciumi szerződést aláírta.

**27/2015. (III.18.) határozat:** az IDA 673 forgalmi rendszámú iskolabusz műszaki vizsgára való felkészítését a Renax-Camion Kft. szervizével elvégeztet, a Renax-Camion által megküldött árajánlatot elfogadja és egyben felhatalmazást ad a polgármesternek a számla kiegyenlítésére és a munka megrendelésére maximum 600.000,-Ft értékhatárig.

Végrehajtás: a busz elkészült az értékhatáron belül.

**28/2015. (III.18.) határozat: a Képviselő-testület**

1. elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnak az előterjesztés mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását,
2. felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására

Végrehajtás: a határozatot megküldtük a társulásnak.

**29/2015. (III.19.) határozat: a Képviselő-testület a tulajdonában lévő Jókai u. 1.sz. 835 hrsz. alatti ingatlanon kialakítandó Multifunkcionális tároló kiviteli tervdokumentáció elkészítésével megbízza a Trisius Építő és Szolgáltató Kft-t, 5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2, egyben felhatalmazást ad a polgármesternek 1.680.000 Ft + Áfa, azaz 2.133.600,-Ft összeghatárig a számla kiegyenlítésére.**

Végrehajtás: a megbízást a polgármester aláírta, a számlát kiegyenlítettük.

**30/2015. (III.19.) határozat: a Multifunkcionális tároló megvalósításához a közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbízza a Kövite-Plusz Mérnöki, Tervező és Szolgáltató Kft-t, 5701 Gyula, Nagyvárad utca 54., és egyben felhatalmazza a polgármestert 250.000,-Ft összeghatárig a számla kiegyenlítésére.**

Végrehajtás: a megbízást a polgármester aláírta, az ajánlattételi felhívás szerkesztése folyamatban van.

**31/2015. (III.26.) határozat:** a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodását 2015. április 01. napjával módosítani kívánja a határozat mellékletét képező tartalommal az orvosi ügyelet miatt.



Végrehajtás: a módosított Társulási Megállapodást a polgármester aláírta.

**32/2015. (III.26.) határozat:** a Képviselő-testület a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. 33.§ (1) bek. alapján Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2015. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtás: a közbeszerzési tervet a konzorciumnak megküldtük, a központosított közbeszerzések miatt a terv módosítása válik szükségessé.

**33/2015. (III.26.) határozat:** az étkezési térítési díjak meghatározása.

Végrehajtás: az érintetteket kiértésítettük.

**35/2015. (III.26.) határozat:** több pontból álló újabb határozat a pilot programmal kapcsolatban, jórészt a korábbi határozatok megerősítése.

Végrehajtás: a határozatot végrehajtottuk.

Kevermes, 2015. április 27.



  
Gácsér Béla  
jegyző

**Szakmai program az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások vonatkozásában**

Ügyfél neve: Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Ügyfél címe: 5744 Kevermes, Jókai u 1.

Elfogadva a 41/2015. (IV.30.) határozattal

***1.A szolgáltatás célja, feladata:***

A fejlesztés a 21/2015 (IV.17) MvM Rendelet 2. célterületére irányul (kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére egyéb szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan), az 1.§ (1) bekezdés 4. pontja szerint: falu- és tanyagondnoki szolgáltatáson kívüli, szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások, továbbá bűnmegelőzési célú, valamint egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztésére.

**A beruházás révén fejlesztett szolgáltatások már működőek**, elsősorban a szociális alapszolgáltatások köréhez kapcsolódik, a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ közreműködésével:

- az étkeztetés,
- családsegítés,
- Házi segítségnyújtás
- Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás Idősek Otthona
- Gyermejkölési szolgálat
- Községi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

***2. Megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása:***

2.1. Étkeztetés: Célja a Kevermesen élő időskorú és szociálisan rászorult lakosság részére a személyes gondoskodás biztosítása. Feladata a személyes gondoskodás keretében az igénylő egészségi, pszichés állapotának és szociális helyzetének megfelelő ellátása.

A mikrobusz segítséget fog nyújtani mind az alapanyagok beszerzésében, mind az elkészült ételek terítésében/ szétosztásában.

2.2. Házi segítségnyújtás: az önkormányzat által működtetett házi segítségnyújtási szolgáltatást 36 fő számára biztosítja. A megvásárolni kívánt gépjármű ezen szolgáltatás ellátásához is hozzá tud járulni, az egyedi ellátási igények és rendelkezésre álló kapacitások figyelembevételével.

2.3. Családsegítés: A szolgáltatások az 1993 évi III törvény alapján működnek. A megvásárolni kívánt gépjármű a szolgáltatás színvonalának a javításához közvetlenül és közvetetten is hozzá tud járulni.

Az 1993. évi III. tv. 64 §-a szerint: a családsegítés, a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

2.4. Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás Idősek Otthona: Személyes gondoskodás keretében az igénylő egészségi, pszichés állapotának és szociális helyzetének megfelelő komplex, személyre szóló teljes körű ellátás. Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet az ápolást-gondozást nyújtó intézmények feladataként előírja: az intézményi ellátást igénybe vevő valamennyi ellátott részére teljes körű ellátást, mentális gondozást, egészségügyi ellátást, lakhatás biztosítását, valamint a feladatellátáshoz szükséges feltételek megteremtését.

Intézményünk célja és feladata, hogy az ellátottak számára békés, nyugodt otthont, fizikai és egészségügyi ellátást biztosítson, valamint pszichés gondozást, célszerű és hasznos időtöltést, kikapcsolódást, foglalkozást szervezzen a magányos, idős ellátottak számára és a közösségi életet megteremtse.

A tartós bentlakásos elhelyezést Kevermes községben a lakosság részére a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ biztosítja az Idősek Otthonában, Kevermes, Jókai u. 3. sz. alatt.

Intézményünkben 1990 decemberében foglalta el helyét az első lakó.

Jelenleg Idősek Otthonaként tartós bentlakást nyújtó intézményként működünk 24 férőhellyel a Kevermes Jókai u. 3. sz. alatti intézményünkben. Intézményünkre szükség van, mert településünkön nagyon sok a magára maradt idős ember, akiknek ellátása más módon, saját otthonukban családjuk körében, vagy átmeneti ellátásként nem megoldott, nem megoldható.

Az ellátottaink ragaszkodnak a megszokott környezetükhöz és ahhoz a településhez, a lakóhelyükhöz, melyben születtek, felnőttek és életük zömét leélték

2.5 Gyermekjóléti szolgálat: A szolgáltatás hozzá kíván járulni a gyermek testi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, a jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemeléséhez, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján.

Célja: A gyermekjóléti szolgáltatás célja a Kevermes és Dombiratos településeken élő gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás biztosítása, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

2.6. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése: A lakosság körében felmerülő egyedi szállítási igények kielégítése (kultúra, sport területéhez kapcsolódó, csoportosan megjelenő, egyedi igények)

### ***3. Más intézményekkel történő együttműködés módja:***

**A fejlesztéssel érintett tevékenység vonatkozásában a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ z intézmény a hatékony szakmai munka érdekében kapcsolatot tart:**

- Polgármesteri Hivatallal
- Egészségügyi intézményekkel (orvos, szakrendelők, kórházak)
- Üzemi konyháival
- a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervével és más szakhatósággal
- Munkaügyi Központtal
- Egyházzal
- Oktatási intézményekkel
- Egyéb szociális ellátást nyújtó intézményekkel
- Környező település kifőző konyháival

**Az együttműködés formái:**

- szakmai fórumok, konferenciák
- megbeszélések, találkozások
- információ átadás, áramoltatás
- partnerségi együttműködés az ellátás területén

**A kapcsolattartás módja:**

- személyes
- telefonon
- e-mail
- postai úton

**Együttműködés módja**

1.) Módszertani intézménnyel

Az együttműködés során az intézmény

- segítséget kap az ellátás megszervezésében, új módszerek bevezetésében,
- információt szolgáltat a tevékenységről,
- szakmai tanácsot kérhet,
- közreműködik a módszertani intézmény által folytatott szakmai ellenőrzésekben

2.) Fenntartóval

Az intézményfenntartóval való együttműködés többoldalú. Kiterjed a

- költségvetési, így pénzügyi és gazdasági tevékenységre,
- szakmai feladatellátás nyomon követésére, ellenőrzésére,
- a szakmai program szerinti működésre stb.

3.) Más hasonló intézménnyel

A más hasonló intézménnyel való együttműködés során az intézmények kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, eredményeikről stb.

Az intézmények kapcsolatot tartanak a férőhely kihasználtságuk optimalizálása érdekében is.

4.) Más szociális bentlakásos intézménnyel



A más szociális bentlakásos intézményekkel való együttműködés célja a szociális ellátórendszer rugalmas együttműködése, mely megvalósul a kölcsönös párbeszédben, szakmai ismeretátadásban, az ellátottaknak legjobban megfelelő szociális intézményi elhelyezés megkeresésében.

#### 5.) Orvossal, szakorvossal

Az egészségügyi alap-, és a szakorvosi ellátással való együttműködés folyamatos, az időskorúak minél célzottabb, személyre szabottabb ellátása érdekében fenntartott kapcsolat.

### **4. Ellátandó célcsoport jellemző:**

Kevermes területén élő bármely időskorú és/vagy egészségügyi, szociális helyzete miatt rászorult személy kérheti az étkeztetést. Átlagosan 20-30 fő igényli e szolgáltatást.

4.1. Étkeztetés: Kevermes területén élő bármely időskorú és/vagy egészségügyi, szociális helyzete miatt rászorult személy kérheti az étkeztetést. Átlagosan 20-30 fő igényli e szolgáltatást.

A mikrobusz segítséget fog nyújtani mind az alapanyagok beszerzésében, mind az elkészült ételek terítésében/ szétosztásában.

4.2. Házi segítségnyújtás: Kevermes község területén élő időskorú vagy egészségügyi állapotuk miatt rászorult személyek, mindazok, akiknek az ápolása, gondozása saját lakókörnyezetében megoldható és nem szükséges intézményi elhelyezést biztosítani részükre.

Az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

#### 4.3. Családsegítés:

##### ***Kiemelt célcsoportok:***

- munkanélküliek,
- megváltozott munkaképességűek,
- gyermeküket egyedül nevelők,
- több gyermekes családok,
- szenvedély és pszichiátriai betegek,
- adósságterhekkel, lakhatási problémákkal küzdők,
- roma családok,
- alacsony jövedelmű egyedül élők.

### ***Veszélyeztető tényezők:***

- mentális és fizikai egészségromlás,
- egzisztenciális bizonytalanság,
- munkaerő-piaci helyzet kedvezőtlen alakulása,
- adósság felhalmozásának növekedése,
- szociális szolgáltatások hiánya, meglévő szolgáltatásokhoz való hozzáférés hiánya,
- informatikai, infrastrukturális hiányosságok.

### **4.4. Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás Idősek Otthona:**

Önmaguk ellátásra nem vagy csak folyamatos segítséggel képes személy, aki gondozása-ápolása meghaladja a napi 4 órát, de rendszeres fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel és a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt elérte vagy 18. életévét betöltötte és betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról nem képes gondoskodni és ellátása más ápoló-gondozó intézményben nem biztosítható. Olyan egyedül élő idős személyek is beköltözhetnek idősek otthonába, akik egészségi állapotuknál fogva ápolást-gondozást még nem igényelnek, a 68/A.§ (3) bekezdése szerinti gondozási szükséglettel nem rendelkeznek, ha vállalják a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

Idősek otthonában a SzT 68. § (1) bekezdés szerinti személlyel az ellátás igénylésekor legalább egy éve együtt élő házastársa, élettársa testvére és fogyatékos közeli hozzátartozója a SzT 68/A. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglet hiányában is felvehető.

### **4.5 Gyermejkjöléti szolgálat:**

#### **Köre:**

- Kevermes és Dombiratos településeken élő minden gyermek /0-18 év/
- a fenti korosztályba tartozó gyerekek szülei, családjuk
- a szociálisan válsághelyzetben lévő várandósok és családjuk
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek és családjuk

#### **Legjellemzőbb veszélyeztető tényezők:**

- szociális veszélyeztetettség
- alacsony jövedelem
- életvezetési, szocializációs problémák
- inaktívak magas létszáma
- kriminalizálódás veszélye
- munkanélküliség
- iskolai magatartási zavarok, iskolai hiányzások

### **4.6. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése:**

A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése során a helyi lakosságot tekintjük célcsoportnak, mind a 0-14 éves korosztályt, mind a 65 év felettieket.

## ***5. Feladatellátás szakmai tartalmát, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:***

### **5.1. Étkeztetés:**

Az étkeztetés Kevermes lakossága részére az üzemi konyháról történik.

Az igénybevételre vonatkozó szabályokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelete alapján végezzük és az ott előírt dokumentáció rendszert használjuk.

Szolgáltatás köre lehet:

- az étel helyben fogyasztása
- az étel elvitele
- szükség szerint az étel lakásra szállítása
- Az étel elvitelnél az ételhordót a gondozottnak kell biztosítani. Tisztán tartásáról és fertőtlenítéséről is ő gondoskodik.

Az étkeztetés szakterületen két órában foglalkoztatott szociális gondozó és ápoló vezeti az étkeztetéssel kapcsolatos dokumentációt.

5.2. Házi segítségnyújtás: A személyes gondoskodás keretében az igénylő egészségi, pszichés állapotának és szociális helyzetének megfelelő komplett, személyre szóló ellátás.

- Az ellátást igénybe vevőnél segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása.
- Az orvos előírása szerint alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása.
- Segítségnyújtás a higiénia megtartásában.
- Közreműködés az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban.
- Segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.
- Részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében.
- Az ellátást igénybevevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban.
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.
- *Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése az önkormányzat által üzemeltetett gépkocsival.*

A házi segítségnyújtás 1987 óta folyamatosan működik, volt olyan időszak, amikor 40-50 el látott vette igénybe.

Jelenleg 36 fő engedélyezett létszámunk van, ami teljesen ki van használva.

Szakmai tartalom:

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amelyben a gondozott önálló életvitelének fenntartásához nyújt segítséget – szükségleteinek megfelelően – a lakásán, lakókörnyezetében kell biztosítani.

Egyes legjellemzőbb gondozási tevékenységek:

- fürdetés, mosdatás, öltöztetés
- körömápolás, bőrápolás
- ágyazás, ágyhúzás
- inkontinens beteg ellátása
- etetés, itatás
- vérnyomás, vércukor mérése
- kis- és nagy bevásárlás
- mosás, vasalás
- látogatás, pszichés gondozás
- orvos hívás, orvoshoz kísérés
- gyógyszerfelíratás, gyógyszer kiváltás, gyógyszeradagolás

- kötözés
- hivatalos ügyintézés
- idénymunkák (hó seprés, favágás, begyűjtás)
- adminisztratív feladatok (gondozási napló vezetése, előgondozás elvégzése)

### 5.3. Családsegítés:

#### **A családsegítő szolgálat az alábbi feladatokat látja el:**

- *Felderítő munkát* végez, információkat gyűjt a nagyszámban előforduló problémákról és azok okairól a megelőzés és mielőbbi segítségnyújtás érdekében. A feltárt szükségleteket elemzi, saját kompetencia határain belül ezeket kezeli, illetve javaslatot tesz kielégítésük módjára, új szociális ellátások bevezetésére.
- Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő *jelzőrendszert működtet* és ennek keretében a megelőző munkába bevonja az egészségügy, oktatás, művelődés, gyermekjóléti szolgálat és más szociális intézmények, társadalmi, civil és egyházi szervezetek képviselőit

Gyakoriság: évi hat alkalommal, Kevermes településen, Kevermes és Dombiratos fent említett szakembereinek közreműködésével.

- *Szociális információs szolgáltatást* végez. Adatokat gyűjt az ellátási területén elérhető ellátásokról, igénybe vételük módjáról.
- *Összegyűjti* ellátási területén a szociális és gyermekvédelmi a családtámogatási, a társadalombiztosítási, foglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint a fogyatékkal élővel összefüggő pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos információkat. Ennek érdekében szorosan együttműködik a megyei/települési önkormányzat szociális irodáival, ügyintézőivel
- Tájékozódik az ellátások igénybe vételéhez szükséges iratokról, szükség szerint beszerzi azokat.

#### **Információs szolgáltatás módja, formája:**

- tanácsadás
- felvilágosítás
- információcsere

#### **Tanácsadást biztosít munkaidőben folyamatosan:**

- családgondozók által nyújtott tanácsadás (életvezetési, gyermekvédelmi stb. problémákkal jelentkezők esetében),
- segítséget nyújt szociális ügyintézéshez: kérelmek beadványok elkészítéséhez, más intézmények szolgáltatásaihoz való hozzájutáshoz.
- gondoskodik a hatáskörébe nem tartozó esetek szakintézményhez történő átirányításáról és a megfelelő fogadókészségről.

#### **Esetmunka, családgondozás:**

Az esetmunka meghatározott ideig tartó folyamatos segítő kapcsolat az igénybevevő problémájának feltárása és kezelése érdekében.

- Szociális esetmunkát végez egyénnel, és családokkal, mely folyamatos támogató kapcsolat célja az egyén problémáinak feltárása, annak kezelése, életfeltételeinek javítása, a család működési zavarainak rendezése a megfelelő szolgáltatási formák igénybevételével.
- A családgondozás szükség esetén a családtagokra is kiterjedő komplex gondozást nyújtó segítő kapcsolat.
- A gondozási folyamat részeként érdekérvényesítést lát el (kivéve képviselő) az egyén vagy család megbízása alapján.

#### **Szociális akciók**

- Szociális célú akciókat szervez. Szétosztja a Vöröskeresztől, egyéb civil szervezetektől, magánszemélyektől rendelkezésére bocsátott adományokat rászoruló kliensei körében.
- Kezdeményezi és összefogja a közérdekű vagy konkrét célú lakossági felajánlásokat és gyűjtési akciókat.
- /lehetőségektől függően évente több alkalommal – ellátási területén/.

#### **Egyéb speciális szolgáltatások:**

##### **Nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatások**

- Konfliktuskezelő tanácsadás
- Prevenációs, mentálhigiénés közösségépítő programok – aktuális pályázatokhoz kötődően

##### **A szolgáltatás megvalósításának várható eredményei:**

- Ellátási területén élő szociális – mentálhigiénés problémával küzdő családok életminősége javul/nem romlik tovább.
- Egyének, családok konfliktuskezelő, problémamegoldó képessége javul.
- Munkanélküli kliensek érdekérvényesítő képessége növekszik, lehetőségei javulnak.
- A prevenációs tevékenységek eredményeként csökken a krízishelyzet kialakulásának veszélye.
- Jól működő észlelő-jelzőrendszer kiszűri a veszélyeztetett családokat.
- Titkolt, nem kezelt pszichés és mentálhigiénés problémák felszínre kerülnek, kezelhetővé válnak.

#### 5.4. Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás Idősek Otthona:

Feladatainkról és működésünk feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelete és annak mellékletei rendelkeznek.

Az igénybevételi eljárást a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet szerint végezzük, az előírt dokumentációs rendszer alkalmazásával.

A személyes gondoskodás során fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy a gondozásban részvevő személyek emberi és állampolgári jogai ne sérüljenek. Az intézmény vezetője gondoskodik az intézményen belül az emberi és állampolgári jogok érvényesítéséről, az egyén autonómiáját elfogadó, integrációját minden eszközzel segítő, humanizált környezet kialakításáról és működtetéséről.

Az intézményben ápolási, gondozási, foglalkoztatási, valamint mentálhigiénés tevékenységet végzünk az individuális igényeknek megfelelően.

Gondozási tevékenység alatt az intézmény szolgáltatását igénybe vevő személy részére nyújtott olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget kell érteni, amelynek során az igénybe vevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő egyedi bánásmódban való részesítése keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkcióinak helyreállítására kerül sor.

Ápolási tevékenység alatt az intézmény által biztosított gondozási feladatok ellátása során közvetlenül felmerülő és az intézmény keretei között biztosítható egészségi állapot helyreállítását célzó tevékenységet kell érteni.

A célunk a gondozási tevékenységek komplexitásának növelése, valamint a mentális és életvezetési jellegű gondozási tevékenységek szerepének hangsúlyosabbá tétele.

A tartós bentlakásos idős, otthoni ellátást főleg azok az idősök veszik igénybe, akik önmaguk ellátásáról nem vagy csak folyamatos segítséggel képesek, de rendszeres fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel.

#### 5.5 Gyermekjóléti szolgálat:

Módszerek: A gyermekjóléti szolgálata gyermek és családok életvezetési képességének megőrzése, a jelentkező problémák megszüntetése érdekében, a 15/1998. (IV. 30.) rendelet 6. §-a értelmében a szolgáltatásokat

- Az ellátások teljesítésével (gondozás)
- Az ellátások közvetítésével (szolgáltatás)
- Szervező tevékenységgel (szervezés) biztosítja.

#### Alkalmazott eszközök

- A gondozott családok rendszeres látogatása-család-gondozás
- Fogadóórák megtartása
- Információnyújtás
- Tanácsadás
- Környezettanulmány készítése
- Ügyintézés, közvetítés más intézmény felé
- Segítő beszélgetés
- Javaslattevés más gyermekvédelmi intézkedésre
- Adminisztráció

#### Szolgáltatás

- Szolgáltatások közvetítése
- Szabadidős programok szervezése
- Rendszeres tájékoztatás: jogokról, ellátások formáiról, jogi képviselői lehetőségeiről, érdekvédelmi fórumairól
- Adományok elosztása a családsegítő szolgálattal együttműködve



- Kérelmek, kérvények kitöltésében, továbbításában segítségnyújtás
- Egyéni vagy csoportos tanácsadások, esetmegbeszélések szervezése
- Speciális szolgáltatások: iskolai, óvodai szociális munka, kapcsolatügyelet biztosítása stb.

#### Szervezés

- Kapcsolatok kiépítése, ápolása
- Észlelő és jelzőrendszer működtetése
- Esetkonferencia tartása, szakmaközi megbeszélések szervezése
- Együttműködés szakmai szervezetekkel, civil szervezetekkel, kulturális szabadidős intézményekkel
- Ellátási terület gyermekvédelmi felmérése, helyzetértékelések készítésében, előkészítésben való részvétel

#### 5.6. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése:

Ezen szolgáltatásokat egyedi igények alapján, a rendelkezésre álló kapacitások alapján fogjuk biztosítani.

#### ***Az ellátás igénybevételének módja:***

Ingyenes, előzetes igénybejelentés alapján, a rendelkezésre álló kapacitások és munkaszervezési okok figyelembevételével.

#### ***A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:***

A szolgáltatás megjelenik a település honlapján, kifüggesztjük a hivatal hirdetőtábláján, egyéb helyi médiumokat is igénybe fogunk venni.

#### ***Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:***

A szolgáltatást minden, az ellátást/szolgáltatást igénybe vevők személyi és egyéb jogainak a védelmét szolgáló jogszabályok és egyéb rendelkezések maximális figyelembe vételével nyújtjuk (különös tekintettel a 1993. évi III. tv. 94/E. §-ra és a a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21. §-ban, valamint a Szt. 94/L §-ban megfogalmazottakra).

Kitöltés dátuma: 2015. április 30.

Lantos Zoltán/Gácsér Béla  
Aláíró neve

.....  
Aláírás/Cégszerű aláírás

# **Szakmai program az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások vonatkozásában**

Ügyfél neve: Községi Sportkör Kevermes

Ügyfél címe: 5744 Kevermes, Jókai u 1.

## ***1.A szolgáltatás célja, feladata:***

A fejlesztés a 21/2015 (IV.17) MvM Rendelet 2. célterületére irányul (kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére egyéb szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan), az 1.§ (1) bekezdés 4. pontja szerint: falu- és tanyagondnoki szolgáltatáson kívüli, szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások, továbbá bűnmegelőzési célú, valamint egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztésére.

**A beruházás révén fejlesztett szolgáltatások már működőek, elsősorban az Egyesület alapszabályában is meghatározott célok megvalósítását szolgálják:**

- Hatékony, korszerű szervezeti struktúra és működés megvalósítása.
- Egészséges életmódra, életszemléletre nevelés a sajátos eszközrendszerünkön keresztül.
- Rendszeres sportolási, versenyzési lehetőség biztosítása a település gyermekei részére.
- Tömegbázis megteremtése, az utánpótlás bővítése.
- Teremtsünk hagyományokat, alakuljon ki az Egyesület arculata.
- A szakmai munka minőségével érjük el, hogy megteremtődjön a magas szintű versenyzés lehetősége.
- Az iskolákkal való együttműködés, az utánpótlás folyamatos biztosítása érdekében.
- Kevermes Nagyközség népszerűsítése hazai és nemzetközi sport rendezvényeken.
- Fiatalok sportszerű életmódra való nevelése

## ***2. Megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása:***

Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése: A lakosság körében felmerülő, a sportegyesület céljaival összeegyeztethető egyedi szállítási igények kielégítése (kultúra, sport területéhez kapcsolódó, csoportosan megjelenő, egyedi igények), az alábbiak szerint:

- óvodások, iskolások edzésre, edzőmérkőzésekre szállítása, Bozsik-program támogatása
- felnőtt csapat mérkőzésre szállítása (jelentősen csökkentve a csapatmozgatás üzemanyag-igényét, illetve kizárva, hogy azért ne tudjon kiállni a csapat, mert nem tud eljutni a mérkőzés helyszínére)
- iskolai, óvodai programok támogatása (színházba járás, intézményi foci)
- amennyiben a helyi önkormányzatnak a rendelkezésre álló szállítási kapacitásaiban hiány mutatkozik, a gépjármű rendelkezésre bocsátása



### ***3. Más intézményekkel történő együttműködés módja:***

#### **A fejlesztéssel érintett tevékenység vonatkozásában kapcsolatot tartunk:**

- Polgármesteri Hivatallal, helyi önkormányzattal
- általános iskola
- óvoda
- Környező települések iskolái

#### **Az együttműködés formái:**

- megbeszélések, találkozások
- információ átadás, áramoltatás
- partnerségi együttműködés a feladatellátás területén

#### **A kapcsolattartás módja:**

- személyes
- telefonon
- e-mail
- postai úton

### ***4. Ellátandó célcsoport jellemző:***

2014. szeptemberétől a Községi Sportkör Kevermes a következő korosztályokat működteti:

7 éves korcsoportú gyermekek - 10 fő - hetente 2x3 óra

9 éves korcsoportú gyermekek - 10 fő - hetente 2x3 óra

11 éves korcsoportú gyermekek - 10 fő - hetente 2x3 óra

14-20 éves korcsoportú fiatal - 16 fő - hetente 2x3 óra

Felnőtt korcsoport - 17 fő - hetente 2x3 óra

Összesen: 3 csoportban, 30 fő gyermek, 1 csoportban 17 fő ifi, 1 csoportban 17 fő felnőtt.

Korosztályaink - az edzések mellett - a Magyar Labdarúgó Szövetség Békés Megyei Igazgatósága által kiírt Megye III. B. osztály ifi és felnőtt bajnokságban, hazai , meghívásos tornákon versenyeznek.

### ***5. Feladatellátás szakmai tartalmát, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:***

Szakmai koncepciónk alapján minden év szeptemberében indítjuk felnőtt, ifi és a Bozsik Program keretében induló legfiatalabb korcsoportunkat,

Felmenő rendszerben - a következő korosztályok képzése indul be szakmai programunk szerint:

Felnőtt			17 fő
Ifjúsági	14-20 éves korcsoport	16 fő	
Bozsik Program	7 éves korcsoport		10 fő
	9 éves korcsoport		10 fő
	11 éves korcsoport		10 fő

Községi Sportkör Kevermes feladatai a Bozsik-program megvalósítása során:

- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezet konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
  - sportszervezetében ellátja el az OTP Bank Bozsik – program szakmai felügyeletét,
  - rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a csoporthoz tartozó sportszervezetek szakmai vezetőivel,
  - rendszeres kapcsolatot tart a sportszervezet környezetében működő óvodákkal és iskolákkal, biztosítja az intézmények és a sportszervezet közötti szakmai kapcsolatot,
  - a csoport sportszervezeteihez kapcsolódó intézmények számára évente megszervezendő gyermeklabdarúgó fesztiválokat előkészíti és lebonyolítja, a csoportvezető irányítása mellett,
  - a helyi sajátosságok figyelembe vételével elősegíti az utánpótlás labdarúgás fejlődését,
  - a sportszervezetében zajló szakmai munkát ellenőrzi, dokumentálja munkanaplóban,
  - felelős az MLSZ útmutatások szerinti elektronikus adatszolgáltatásért,
  - feladata az adatok változása esetén az illetékesek értesítése az adatváltozás követően két napon belül, (pl. végzettségben való változás stb.)
  - feladata az MLSZ szakmai ajánlásainak betartatása,
  - feladata: biztosítani a sportszervezet korosztályos csapatainak felkészítését és részvételét a Bozsik - egyesületi Program U6-7, U8-9 fesztiváljaira, az U10-11 és U12-13 korosztály tornáira,
  - feladata az OTP Bank Bozsik – program eljárási rendjének és előírásainak pontos ismerete és betartatása, valamint a sportszervezetében történő betartatása.
- A teljes szakmai program megvalósulása esetén:

Összesen: 5 korcsoportban várhatóan 63 fő Kevermesen élő gyermek és felnőtt foglalkoztatását tervezzük!

Egyesületünk célja, hogy szisztematikus építkezéssel a 7 évesektől , tehát általános iskolától a felnőtt korosztályig itt, Kevermesen készíthessük fel a labdarúgás iránt fogékony ifjú játékosainkat.

Differenciált foglalkoztatással biztosítani kívánjuk minden gyermek számára, hogy örömet lelje a játékban.

Elkerülhetetlen, hogy a született képességek illetőleg a motivációs háttér különbözősége miatt a szervezeti felépítésünk is alkalmas legyen arra, hogy a hobby és a versenysportra egyaránt lehetőséget biztosítsunk az érdeklődőknek!

### ***Az ellátás igénybevétele módja:***

Ingyenes, előzetes igénybejelentés alapján, a rendelkezésre álló kapacitások és munkaszervezési okok figyelembevételével.

***A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:***

A szolgáltatás megjelenik a település honlapján, kifüggesztjük a hivatal hirdetőtábláján, egyéb helyi médiumokat is igénybe fogunk venni.

***Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:***

A szolgáltatást minden, az ellátást/szolgáltatást igénybe vevők személyi és egyéb jogainak a védelmét szolgáló jogszabályok és egyéb rendelkezések maximális figyelembe vételével nyújtjuk (különös tekintettel a 1993. évi III. tv. 94/E. §-ra és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21. §-ban valamint a Szt. 94/L §-ban megfogalmazottakra).

Kitöltés dátuma: 2015. április 30

Bauer Károly  
Aláíró neve

.....  
Aláírás/Cégszerű aláírás

Előterjesztés  
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. 04. 30.-án 17 órakor  
megtartásra kerülő soros ülésére.

**Tárgy:** Községi Sportkör pályázat beadásának támogatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Községi Sportkör Kevermes, mint civilszervezet elnöksége úgy döntött, hogy pályázatot kíván benyújtani a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MVM. Rendelete alapján kisbusz megvásárlására.

A pályázat benyújtásához szükséges a civilszervezet részére Önkormányzatunk részéről támogató határozat meghozatala.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Községi Sportkör Kevermes pályázat benyújtásáról szóló támogató határozatról dönteni szíveskedjék.

**Határozati javaslat:**

A Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy a Községi Sportkör Kevermes, székhelye: Kevermes, Jókai u. 1., képviseli: Bauer Károly elnök Egyesület pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MVM. Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletben foglaltak szerint kisbusz beszerzésére vonatkozóan, maximum nettó 8 millió forint összegben. A határozat egyben kinyilvánítja a szolgáltatásfejlesztés szükségességének és a szakmai program elfogadásának, így támogató nyilatkozatként is szolgál, lehetővé téve a fenti szervezet részvételét a pályázati programban.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2015. 04. 24.

Tisztelettel:





**Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ**  
**5744 Kevermes, Jókai u. 3.**  
**Tel: 68/434-004**  
**e-mail: telekagota@ciromail.hu**

## **Előterjesztés a Képviselő- Testület 2015.04.30.-ai Képviselő- Testületi ülésére**

### **Tisztelt Képviselő- Testület!**

A Családsegítő Gondozási és Szociális Központ 2014. évi működéséről az alábbiakban számolok be.

A településünkön a lakosság korösszetétele kedvezőtlen, magas az időskorúak aránya, ami hosszabb távon a lélekszám csökkenését, a népesség elöregedését jelentheti. Egyre növekszik az idősek, egyedül élő, a különböző testi, szellemi és szociális problémákkal küzdő emberek aránya. A lakosság elöregedése és az egyfős, idős háztartások számának növekedésére szinte megállíthatatlan folyamat. Így várhatóan nő az igény az idősellátás iránt, amely a szociális segítségen túl egészségügyi, gondozási szolgáltatások iránti igény növekedését is jelentheti.

Jelentős a településen élő hátrányos élethelyzetű személyek száma is. A nyilvántartott álláskeresők majdnem fele szakképzetlen, többségük általános iskolai végzettséggel rendelkező férfi, a nyilvántartott nők iskolai végzettsége általában magasabb.

A közmunka programban történő foglalkoztatás célja a tartós munkanélküliek részére munkalehetőségek biztosítása, mely elősegítheti az aktív munka világába történő beilleszkedést.

Kevermes Önkormányzatának Képviselő-testülete helyi rendeletben határozta meg a pénzben és természetben nyújtható szociális és gyermekvédelmi ellátások valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi formáit, igénybevételük szabályait, az ellátásokra való jogosultság feltételeit.

Általánosságban elmondható, hogy folyamatosan emelkedik az aktív korú rendszeres segélyezett köre. A velük való kapcsolattartást szociális munkát nehezíti a gyakori jogszabályozások.

Jelentős az átmeneti segélyben és a lakhatással összefüggő támogatásokban részesülők halmaza is. A gyermeket nevelő családok között is egyre többen küzdenek anyagi gondokkal.

Ezt a rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesülők halmaza folyamatos emelkedése is jelzi. Leginkább a gyermeküket egyedül nevelők és a több gyermeket nevelők kérnek támogatást.

### **Az intézmény célja, feladatai**

Az intézmény feladatának tekinti, hogy a nagyrészt idős emberek részére, olyan szolgáltatásokat biztosítson, amelyeket döntően a megszokott életvitelük mellett vehetnek igénybe az ellátási területen élők. Az ellátási területen jelentkező gondozási igények felmérése a gondozás megszervezése az egyik fő feladatunk. Segíteni a pénzügyi, természetbeni szociális ellátáshoz, a személyes szociális szolgáltatási formákhoz, ellátásokhoz való hozzáférést, ezekkel kapcsolatos tanácsadást.

Tájékoztatást nyújtani az ellátási területen élőknek a településen működő szociális intézményekről és ellátásokról

A Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ vegyes profilú intézmény, melynek keretén belül az alapellátáson túl, idősek tartós bentlakásos elhelyezését is biztosít. Az intézmény épülete a község központjában helyezkedik el, így az elérhetősége megközelíthetősége optimális.

Az épület struktúrája lehetőséget ad egyrészt a közösségi tevékenységek másrészt pedig az élethez szükséges intimitás megélhetősehez.

A közösségi helyiségekben, ill. a lakószobákban az akadálymentes közlekedés részben megoldott. Az 1 és 2 ágyas lakószobák mindegyike rendelkezik külön mosdóval és WC-vel. Az épület udvarán rendszerben tartott park szolgálja a lakók pihenését, kikapcsolódását.

Alapvető célunk, a pihenésre vágyó, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása. Ennek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egyéniségi-szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg.

Az időskorral együtt járó elmagányosodás, elszigetelődés, társadalmi kirekesztődés enyhítése, megakadályozása, szociális biztonságérzet megőrzése.

Fontos alapelv, hogy minden ellátottat egyenlőnek kell tekinteni – gondoskodás során az ellátott igénybevevők emberi méltóságának biztosítása, a személyes szabadság megtartásának elősegítése mellett.

Célunk, hogy egy becsületben ledolgozott élet végén, a méltán megérdemelt nyugalom, biztonság, kényelem biztosított legyen az ellátottaink részére.

Az intézmény azoknak az időskorú személyeknek jelent megoldást, akiknek már teher, a hosszú téli esték magánya, akiknek már nehézséget okoz önmaguk ellátása, ha nincs, vagy távol van a hozzátartozó, ezzel együtt a biztos segítség.

Az intézmény megoldást jelent azon családoknak, ahol az arra rászoruló beteg hozzátartozót nem tudják napi 24 órában gondozni, ahol már nincs elég erő és szakmai tudás a megfelelő ápolásra.

Elsődleges szempont, hogy az időskorból eredő különleges igényeknek minél magasabb szinten eleget tudjunk tenni.

Bízunk benne, hogy általunk javul az idősök közérzete azáltal, hogy nem kell az eredeti lakóhelyükről távol élniük, elszakadniuk a megszokott környezettől.

## **Az intézmény szolgáltatásai**

### **Szociális alapszolgáltatások**

- Étkezések
- Házi segítségnyújtás: 36 fő
- Családsegítés

### **Gyermekjóléti alapellátás:**

- Gyermekjóléti alapellátás

### **Szakosított ellátások:**

- ápolást, gondozást nyújtó intézet (idősök otthona): 24 fő

### **Az intézmény székhelyén belüli intézményegységek:**

- Idősök Otthona, 5744 Kevermes Jókai u. 3.
- Házi segítségnyújtás
- Szociális étkeztetés

### **Az intézmény székhelyén kívüli intézményegységek:**

Az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek – Családsegítő Szolgálat:

- 5744 Kevermes Jókai u. 1.
- 5745 Dombiratos, Széchenyi u. 42.

Az ellátottak számára nyitva álló területi irodák – Gyermekjóléti Szolgálat:

- 5744 Kevermes Battonyai u. 2.
- 5745 Dombiratos, Széchenyi u. 42.



## Alapszolgáltatások

A saját otthonukban élő rászorulóknak közül az egyén szükségletének megfelelően ugyanazon ellátott részére indokolt esetben több szolgáltatást is nyújt az intézmény. A komplex szociális alapszolgáltatás célja, hogy az idős rászoruló egyén minél tovább maradjon otthonában, segítséget nyújtson az önálló életvitel fenntartásában, az egészségügyi-mentális állapotából, vagy más szociális körülményéből származó probléma megoldásában.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt.

Intézményünkben 2014-ban 23 fő vette igénybe az étkeztetés szolgáltatását. A házi gondozónők 5123 adag ételt szállítottak házhoz, 884 adag ételt pedig az ellátottak vittek el a konyháról. Minden igénybe vevő meg tudta fizetni az intézményi térítési díj összegével megegyező személyi térítési díjat. Jelenleg 19 fő veszi igénybe a szolgáltatást. Az étkezésben részesülők közül 17 fő házhozszállítást vesz igénybe, 2 fő saját maga viszi el az ebédet.

A 2014. novemberben lefolytatott NRSZH komplex ellenőrzés folyamán előírásként kaptuk meg, hogy ebédet a házi segítségnyújtó gondozónők nem hordhatnak, mivel így kevesebb idejük jut a tényleges gondozásra. Így 2014.12.01-től 2 fő közmunkaprogramban foglalkoztatott dolgozó hordja az ebédet az ellátottak részére. Az ellátottakkal kötött megállapodás pontosítása megtörtént mind a térítési díj fizetési helyének megnevezésében, mind az ellátás megszűnésének és megszüntetésének feltételei vonatkozásában.

A házi segítségnyújtás célja segítséget nyújtani ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő, fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, fejlesztésével biztosított legyen. Intézményünk biztosítja:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatokat,
- az önálló életvitel fenntartását,
- az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartását,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzését.



2014-ben 36 fő rendelkezett megállapodással e szolgáltatásunkra. Ebben az évben összesen 8493 alkalommal történt gondozás, ami átlagosan 33.56 fő gondozását jelenti. Dolgozói létszámunk e szolgáltatás tekintetében 4 fő, mivel egy gondozónő 9 ellátottat láthat el, így a házi segítségnyújtásban biztosítja intézményünk a törvényi előírásokat. A házi segítségnyújtás területén is szükségünk lenne 1 fő alkalmazására közmunkaprogramban, mivel a gondozónők szabadságolása, betegsége idejére így tudjuk biztosítani a zavartalan ellátást gondozottjaink számára.

A házi segítségnyújtásban részesülő gondozottak közül 17 fő étkezést is igénybe vesz.

A házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónők munkájuk végzéséhez hosszú évek után kaptak 1-1 kerékpárt, ami nagy könnyebbséget jelent számukra a napi munkavégzés folyamán.

A 2014-es NRSZH ellenőrzés kérésének megfelelően 2014.12.01-től az ebédet nem a házi gondozók szállítják az ellátottaknak. Az egyéni gondozási tervek átdolgozása megtörtént.

Az elvégzett tevékenység dokumentálása kódok helyett szövegesen történik, amely az ellenőrzés szempontjából áttekinthetőbb.

**A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás** működési területe 2012. november 23.

napjától kibővült. Ez időponttól kezdődően intézményünk 2 családgondozója látja el

Dombiratos község családsegítő és gyermekjóléti feladatait is.

### **Összefoglaló jelentés a 2014. évről : Családsegítő Szolgálat**

2014-ben a Családsegítő Szolgálatot 189 ügyfél kereste fel, közülük 60 kliens együttműködési megállapodással rendelkezett.

Az esztendő folyamán a Szolgálatot 771 alkalommal keresték fel az ügyfelek olyan problémával, amihez közvetlen segítségre volt szükségük. (Forgalmi napló alapján)

6 esetben krízis helyzet állt fenn, ahol azonnali intézkedés vált szükségessé.

Területenkénti megoszlását tekintve a kliensek közül:

Kevermesen : 148 fő – ebből 42 fő megállapodással rendelkező

Dombiratoson : 41 fő – ebből 18 fő megállapodással rendelkező.

135 fő már korábban is az ügyfélkör tagja volt, viszont 2014. évben további 54 új ügyfél is kérte a Szolgálat segítségét.

Áttekintve a korábbi évek statisztikai adatait, enyhe emelkedés figyelhető meg az igénybevételt illetően.

Az előző évek tendenciája volt megfigyelhető mind a hozott problémák természetét, mind pedig a több probléma egyszerre történő előfordulását tekintetbe véve.

A szolgáltatásokat igénybevevők hozott problémáit tekintve, -hasonlóan a 2012. illetve a 2013. évhez- a következő sorrendiség állítható fel:

1. Ügyintézéshez segítségkérés
2. Információhoz való hozzájutás segítése
3. Foglalkoztatással kapcsolatos szolgáltatás
4. Anyagi probléma
5. Családi, kapcsolati probléma
6. Életviteli probléma
7. Lelki, mentális probléma

Az ügyintézésnek túlnyomó része ez évben is szolgáltatók felé, illetve intézmények, közhivatalok felé történt.

Kiemelkedően gyakori volt az ügyintézésben történő segítségnyújtás családtámogatási ellátásokkal kapcsolatosan, azok igénylésében , valamint - feltételek változása kapcsán- módosítások eszközölését illetően.

2014. évben is részt vettünk a Magyar Máltai Szeretetszolgálat az EDF DÉMÁSZ Zrt. közös programjában. Változás volt a program időbeni kiterjedését illetően: ugyanis a kezdeményezés lefedi mind a 2014. illetve 2015. évet. A program célja – ahogyan a korábbi években is – elsősorban a pályázók felhalmozott áramtartozásának rendezése, illetve rendszeresen fizető, de nehéz szociális körülmények között élő fogyasztók támogatása volt. Sajnálatos módon az új program sem nyújtott segítséget az egy évnél régebben kikapcsolt fogyasztók szolgáltatásba történő visszakerüléséhez, mely problémát a program indulása előtti tájékoztató-fórumon jeleztem is – többed magammal – az illetékesek felé.

Összességében elmondható, hogy a program nyújtotta lehetőséggel – a korábbiakhoz képest - több ügyfél tudott élni, annál is inkább, mert az éves leolvasás alapján kiállított elszámoló áramszámlák kézhezvétele után is volt lehetőség pályázni, az időbeni bővítés miatt

A gáz-, víz-, és áramszolgáltatók felé a megszokott tevékenységet folytattuk az elmúlt esztendőben is, jellemzően fizetési könnyítést, illetve a felhalmozódott tartozások részletekben történő megfizetésének lehetőségét kérelmeztünk a kliensek számára.

A NYUFIG és az OEP felé ez évben is nyújtottunk segítséget ügyfeleink egyszeri – segély kérelmezéséhez, melyeknek köszönhetően rövid időn belül pénzbeli segítséghez jutottak a nehéz anyagi helyzettel küzdők – bár ezen típusú támogatások esetében is történtek változtatások, szigorítások..

Karácsony előtt – mint korábbi években is - a Vöröskereszt és a Máltai Szeretetszolgálat adományai járultak hozzá az ünnepi készülődéshez – nehéz sorsú családoknál. A kliensek – javarészt önálló, saját kezdeményezés útján keresték meg a karitatív szervezeteket, és kértek segítséget.

A jelzőrendszer tagjaként a Családsegítő Szolgálat ez évben is, több esetben eredményesen együttműködött a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Védőnői Szolgálattal, a Rendőrséggel, Gyámhivatallal, Munkaügyi Központtal, oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel, egyházzal. Jól működő munkakapcsolatunk köszönhető a rendszeresen megtartott jelzőrendszeres megbeszéléseknek, ahol az aktuális problémák, teendők megbeszélése, információ és tapasztalatcsere történik.

Az NRSZH 2014.évi ellenőrzése kapcsán felmerült hiányosságok pótlása megtörtént.

### **Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2014-ben végzett szakmai munkájáról**

Az önkormányzat kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony működése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel az 1997. évi XXXI. törvény (gyermekvédelmi törvény) alapelveinek és céljainak megvalósulását.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. (1997. évi XXXI. tv. 39. § (1) ).

#### **Ellátottak köre:**

*0-18 éves korosztály és családjaik*

*utógondozás esetén 18-24 éves korosztály.*

#### **A gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:**

- Önként mindazok körében, akik a gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.

- Jelzőrendszer jelzéseit követően a gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.

**Ellátási terület:** Kevermes Nagyközség, illetve Dombiratos Község közigazgatási területe

## **A gyermekjóléti szolgálat szakmai munkája**

### **I. Szolgáltatási feladatok:**

A szolgálat feladatai a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- tanácsadás (egészségügyi, pszichológiai, mentálhigiénés, életvezetési, nevelési, stb. problémák esetén)
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- kérelmek írása, kérvények kitöltése, továbbítása
- közvetítés más intézmények, szakemberek felé
- munkahelykeresés
- a gyermek, illetve a szülő tájékoztatása az igénybe vehető jogi képviselői lehetőségeiről
- hatósági beavatkozás kezdeményezése
- javaslatkészítés gyermekvédelmi intézkedés megtételére
- a településen élő gyermekek szociális helyzetének folyamatosan figyelemmel kísérése
- a gyermek panaszának meghallgatása, annak orvoslása érdekében a szükséges intézkedések megtétele
- szociális válsághelyzetben lévő segítése
- gondozási-nevelési terv készítése
- adományok közvetítése
- környezettanulmány készítése

<b>Szakmai tevékenység</b>	<b>Szakmai tevékenység száma (halmozott)</b>	<b>Ellátott gyermekek száma</b>

Információnyújtás	82	56
Segítő beszélgetés	145	61
Tanácsadás	138	74
Hivatalos ügyekben való közreműködés	279	68
Családlátogatás	193	97
Közvetítés más szolgáltatásba		
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	5	12
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (átmeneti nevelés)	6	6
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (védelembe vétel)	2	2
Szakmaközi megbeszélés	7	
Esetkonferencia	1	1
Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása		
<b>Összesen:</b>	<b>862</b>	<b>385</b>

## II. Szervezési feladatok:

a) Prevenációs célú és a szabadidő hasznos eltöltésére szolgáló programok szervezése:

Az elmúlt évben a gyermekjóléti szolgálat a nyári gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan játszóházat szervezett a könyvtár munkatársával közösen.

b) Veszélyeztetettségi észlelő és jelzőrendszer működtetése:

A gyermekvédelmi törvény 17.§-a határozza meg az észlelő-és jelzőrendszer tagjait, együttműködési és jelzési kötelezettségeiket.

**A jelzőrendszer tagjaitól 54 esetben érkezett jelzés, amelyeket saját hatáskörükben már nem tudtak kezelni és kérték a gyermekjóléti szolgálat segítségét, közreműködését, intézkedését.**

<b>Jelzőrendszer által küldött jelzések</b>	<b>Küldött jelzések száma</b>
Egészségügyi szolgáltató (védőnő)	9
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	2
Közoktatási intézmény	31
Rendőrség	3
Ügyészség, bíróság	2
Pártfogó felügyelet	2
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	
Állampolgár	2
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	3
<b>Összesen:</b>	<b>54</b>

A szolgálat folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. A megbeszéléseken feltárják a veszélyeztetettséget előidéző okokat és ezek megoldására közösen tesznek javaslatot. A gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

Elmondhatom, hogy a jelzőrendszer tagjai jó kapcsolatban vannak egymással és a Gyermekjóléti Szolgálattal. A szakemberek munkájukat szakértelemmel és hivatástudattal, mindenkor a gyermek érdekeit szem előtt tartásával végzik.

### III. Gondozási feladatok:

a) Alapellátásban történő gondozás: Önkéntesen veszi igénybe a lakosság, mert ismerik a szolgáltató tevékenységet, vagy jelzés esetén a családgondozó felveszi a kapcsolatot a családdal. Felkínálja a szolgálat segítségét. Ha a család elfogadja a segítséget, elindul a családgondozás, megállapodás kötése, ki milyen feladatot vállal a probléma megoldása érdekében.

**A 2014-es évben 67 gyermek gondozása történt alapellátás keretében, ebből Dombiratos községben 9 gyermek.**

b) Védelembe vétel: Ha nem fogadja el a család a szolgálat segítségét, akkor a gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a gyámhatóság felé a gyermekvédelembe vételére. A gyámhatóság határozatban rendeli el a családgondozást, a szolgáltatás igénybevételét, a szolgálattal való együttműködést.

**A 2014-es évben a 22 védelembe vett gyermek volt, Dombiratos községben nem volt védelembe vett gyermek.**

c) Átmeneti nevelésben lévő gyermekek vérszerinti családjában végez családgondozást. Segítséget nyújt a szülőknek abban, hogy személyükben, életvitelükben, változtatni tudjanak, hogy meg tudják teremteni a megfelelő lakáskörülményeket és anyagi biztonságot, hogy gyermekeiket ismét saját családjukban nevelhessék.

**A 2014-es évben 10 gyermek átmeneti nevelt volt, ebből Dombiratos községben 3 gyermek.**

D) Utógondozás: átmeneti vagy tartós nevelés megszűnése után - kivéve, ha a gyermeket örökbe fogadták - a gyámhivatal legalább egy év időtartamra elrendeli a gyermek utógondozását. Célja, hogy elősegítse a gyermek családi környezetébe való visszailleszkedését.

**2014-es évben utógondozott nem volt.**

### **Felmerülő problémák:**

A gyermekjóléti szolgálat elsősorban személyes szolgáltatás, amely minden eszközével és módszerével azon munkálkodik, hogy elősegítse a gyermekek családban történő felnevelését. Kutatások és tapasztalatok is bizonyítják, hogy a családi nevelésnek főleg a korai gyermekkorban rendkívül nagy jelentősége van. A családban uralkodó légkör, a családtagok közötti viszony nagymértékben meghatározza a gyermek érzelmi életének alakulását és befolyásolja a közösségi követelményrendszer kiépülését is. A nevelési hangsúlyt a családokban a gyermekkorra szükséges tenni, a gyermek születése pillanatától kezdve. A következetlen, rendszertelen nevelés eredményeképpen a gyermek nem tanulja meg, hogy cselekedetei mikor jók és mikor rosszak. Nem tudja, mikor fogják jutalmazni vagy büntetni. A rossz nevelési mintáknak rossz családi minta áll a hátterében.



Több kockázati tényező teszi nevelhetetlenné a gyermeket, úgy, mint: iskolázatlanság, munkanélküliség, szegénység, szülői irányítás hiányosságai, szenvedélybetegség.

A gyermekjóléti szolgálat gondozási eseteiben hátrányos és veszélyeztetett gyermekekkel találkozunk. A gyermekek veszélyeztetettségének okai egyrészt a családok anyagi helyzetére vezethetők vissza. Sokan küzdenek anyagi problémákkal. A mindennapos megélhetési gondok miatt közüzemi számláikat nem, vagy nehezen tudják fizetni.

Évről évre visszatérő gondot okoz a tankötelezettség elmulasztása. 2014-ban 3 általános iskolás gyermek esetében az iskoláztatási támogatás felfüggesztésre, illetve szüneteltetésre került sor, 50 órát elérő igazolatlan hiányzás miatt. A családgondozás hatására némi javulás mutatkozik, de még mindig előfordulnak olyan tanulók, akik kötelezettségeiket időnként megszegik.

A gyermekjóléti szolgálat 2014.évi a Szociális és Gyámhivatal által lefolytatott hatósági ellenőrzése kapcsán hiányosság nem merült fel.

### **Szakosított ellátás**

Jelenleg **Idősek Otthonaként** tartós bentlakást nyújtó intézményként működünk 24 férőhellyel a Kevermes Jókai u. 3. sz. alatti intézményünkben. Intézményünkre szükség van, mert településünkön nagyon sok a magára maradt idős ember, akiknek ellátása más módon, saját otthonukban családjuk körében, vagy átmeneti ellátásként nem megoldott, nem megoldható.

Az ellátottaink ragaszkodnak a megszokott környezetükhöz és ahhoz a településhez, a lakóhelyükhöz, melyben születtek, felnőttek és életük zömét leélték.

Akiket családtagjaik nem tudnak segíteni, azok főleg ilyen otthonokban érzik biztosítva életük hátralévő részét. Az előgondozások is azt bizonyítják, hogy az idősek állapota rohamosan romlik, főleg, ha nem kapják meg időben a megfelelő segítséget, gondozást, ezért többségük intézményi (tartós) elhelyezése egyre indokoltabbá válik, hiszen a család és az alapellátás nem tud 24 órás felügyeletet biztosítani számukra.



Az intézmény ezzel a szolgáltatással rugalmas módon igazodik a helyi igények kielégítéséhez. Integrált intézményként az ellátottainknak könnyebben tudjuk biztosítani a számukra legmegfelelőbb ellátást és áthelyezni az állapotához igazodó ellátásba.

A tartós bentlakásos idős ellátás a település szociális ellátórendszerének igény szerinti teljes lefedését teszi lehetővé.

2014-ben 14 fő átlagos ellátást igénylő és 8 fő demens ellátást igénylő gondozottat láttunk el. Szakmai létszámunk a törvényi előírásoknak megfelelő, azonban a növekvő demens létszám és a fekvőbetegek számának emelkedése miatt szükségünk van segédápoló alkalmazására is. Köszönjük a fenntartó segítségét, hogy közmunkaprogram keretében biztosította számunkra segédápolók alkalmazását. Nagy szükség van munkájukra, mivel intézményünk szakmai feladatai az utóbbi évek alatt folyamatosan az ápolás felé tolódnak el, általában olyan emberek veszik igénybe a szolgáltatást, akiket otthon családjuk már nem tud ellátni, betegségüknek abba a stádiumába kerülnek amikor kórházi ellátást már nem biztosítanak számukra. Mi „hospice” ellátást tudunk ebben az esetben biztosítani. Ehhez az ellátáshoz viszont sok emberre van szükség. Ez a feladat lelkiileg nagyon megviseli mind a dolgozókat, mind a hozzátartozókat is. A dolgozóknak ez fizikailag is megterhelő, ráadásul a hozzátartozók pszichés támogatása is a mi feladatunk.

Közmunkaprogram keretében a 2014-es évben folyamatos volt a takarítói munkakör betöltése.

Ellátottaink átlagosan 60940 Ft-ot fizetnek havonta személyi térítési díjként. 7 fő vállalta az intézményi térítési díjjal megegyező összegű személyi térítési díj megfizetését. Ez az összeg 74250 Ft volt. 9 fő rendszeres havi jövedelme alapján meg tudta fizetni ezt az összeget. 8 fő a jövedelmének a 80 %-át fizette.

A 2014. évi NRSZH ellenőrzési jegyzőkönyvben feltárt hiányosságok pótlása megtörtént. A Szakmai Program, Házirend és a Szervezeti és Működési Szabályzat átdolgozása megtörtént.

2012. március 1-től bevezetésre került az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség. Fenntartónknál 2 fő e-képviselő van kijelölve. A napi jelentési kötelezettséget intézményünknel 3 fő adatszolgáltató munkatárs végzi. A kezdeti nehézségeket leszámítva elmondható, hogy a napi nyilvántartás jelentése zökkenőmentes.

A szakmai dolgozók kötelező továbbképzése a 2014-es évben is folytatódott. 2014. évben intézményünkben 10 fő vett részt továbbképzésen. Ezek a továbbképzések ingyenesek voltak,

mivel 2013-ban pályázatot adtunk be ingyenes kihelyezett kreditpontos képzésre, amit meg is nyertünk, így helyben vehettünk részt a képzésen. Nagy segítséget jelentett ez a nyertes pályázat mind anyagilag, mind fizikailag.

Az intézmény működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások szinten tartására törekszik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos kérdések megválaszolásában az önkormányzat pénzügyi csoportja kompetens.

A jövőre tekintve intézményünkre ráférne egy felújítás, korszerűsítés, esetleg bővítés, igény lenne rá. Reméljük, hogy lesz erre pályázat kiírva és így sikerül elképzeléseinket megvalósítani.

Kérem, hogy a Családsegítő Gondozási és Szociális Központ 2014.éves beszámolóját megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kevermes, 2015.04. 27.





**Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ**  
**5744 Kevermes, Jókai u. 3.**  
**Tel: 68/434-004**  
**e-mail: telekagota@citromail.hu**

Tisztelt Képviselő Testület!

A Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ dolgozói egy 2 éjszakás, 3 napos csapatépítő kirándulást terveznek Erdélybe. Ehhez a kiránduláshoz kérnénk az Önök támogatását. Már a polgármester és alpolgármester urakkal felvettük a kapcsolatot, jeleztük felénk szándékunkat. Ők mindketten mind tárgyi, mind személyi segítségükről biztosítottak minket.

Intézményünk dolgozói óriási stressznek vannak kitéve nap, mint nap. Mint ahogy a beszámolómban leírtam, mivel intézményünk szakmai feladatai az utóbbi évek alatt folyamatosan az ápolás felé tolnak el, általában olyan emberek veszik igénybe a szolgáltatást, akiket otthon családjuk már nem tud ellátni, betegségüknek abba a stádiumába kerülnek, amikor kórházi ellátást már nem biztosítanak számukra. Mi „hospice” ellátást tudunk ebben az esetben biztosítani. Ehhez az ellátáshoz sok emberre van szükség. Ez a feladat lelkileg nagyon megviseli mind a dolgozókat, mind a hozzátartozókat. A dolgozóknak ez fizikailag is megterhelő, ráadásul a hozzátartozók pszichés támogatása is a mi feladatunk.

Az idei évben főleg jellemző, hogy minden hétre jut egy megállapodás megkötése, és egy hagyatéki leltár felvétele. Már az idén 7 halott volt az intézményben, ami a dolgozóknak óriási pszichés megterhelést jelent. Szinte csak negatív érzelmek érik őket, pozitív érzélem az utóbbi időben nagyon kevés volt. Ezek a dolgozók nem kapnak, csak adnak, ami egy idő után elindítja őket a kiegész felé vezető úton.

A kiegész csökkenti a munkabírást, és megskalpolja az energiaszintet, aminek következtében egyre inkább reménytelennek, cinikusnak és sértettnek érzik magukat, míg nem úgy érzik, hogy többet már nem tudnak adni. Idáig nem szabad eljutni.

A munkahelyi stressz kezelése és megelőzése elsősorban a munkáltató feladata. Nagyon fontos feladatnak tartom, hogy tudatosuljon, hogy a munkahelyi stressz jelen van és foglalkozni kell vele.

Egyik ilyen kiegész kezelési módszer lehet, hogy a munkáltató a dolgozók munkáját elismeri, kikapcsolódási, sportolási lehetőségeket biztosít a beosztottak kiegészének megelőzésére vagy kezelésére.

Ebből a megfontolásból fordulok most Önökhöz, és kérem, hogy amennyiben lehetőség van rá, ezt a kirándulást támogatni szíveskedjenek.

Bízva pozitív elbírálásukban

Kevermes, 2015.04.27.

Tisztelettel:



**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**5744 Kevermes, Jókai u. 1.**  
**Tel/Fax: 68/434-001.**

**KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**  
**és**  
**szöveges indoklás a 2014. évi zárszámadási rendelethez**

**B E S Z Á M O L Ó**  
**A 2014. évi költségvetés végrehajtásáról**

**I.**

**Önkormányzati feladatellátás általános értékelése**

A 2014.évet a változások éve. Az új 4/2013.(I.11.) Korm. Rendelet az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet szerint a könyvvizetés teljesen új szoftver rendszer is szükséges volt bevezetni, rendszer, amely segít a megfelelő szabályok szerint számlázni, pénztár vezetni, számlákat iktatni, könyvelni, kontírozni a gazdasági eseményeket, és végül beszámolót készíteni, és a megfelelő határidőre adatokat szolgáltatni az államkincstárnak. A változások érezhetőek a beszámoló kiegészítő mellékletben is, mint például a pénzmaradvány. A pénzmaradvány kimutatás megszűnt, helyette található a maradvány és az eredménykimutatást.

Pénzügyileg a Kevermesi önkormányzat egy jó évet zárt, a rövid lejáratú betétek 2014. december 31-én 35.000 e Ft értékben, azon felül költségvetési számlán 11.246 e Ft, kiegészítő számlán 20.312-e Ft.

Több beruházást is befejeződött 2014. évben. A konyha felújítás 30.492 e Ft bruttó érték, összeg, amelynek bevételi oldal, 25.000 E Ft pénzmaradványból és 5000 saját forrásból . A térfigyelő rendszer beépítése és üzemeltetése is befejeződött, illetve a közfoglalkozási pályázaton belül egy John Deer traktor beszerzése, plusz egyéb gépek berendezések létesítése. Az önkormányzat 2014. évben is pályázott nyári gyermekétkeztetésére. A megnyert összeg 2.497 e Ft, összeg, amelyből 129 fő részesült 44 napon keresztül meleg ebédet. Szinte a rászorultak számára pályáztunk 2014. évben is tűzi fára. A megnyert összeg 4.629 e Ft. Az önkormányzat az eredeti előirányzathoz képes állami támogatás részesült még ágazati pótlék a szociális dolgozóknak 2.000 e Ft összegben, és bér kompenzáció 2.784 e Ft összegben.

**II.**

**Bevételi források és azok teljesítése**

Az önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó bevételek főösszege 654.516 e Ft. Az eredeti előirányzathoz képest 108,95 %, módosított előirányzathoz, képest 99,41 %. A teljesítés elmaradást a módosított előirányzathoz képest az intézmény működési bevételek 2,04 % adja, az önkormányzat sajátos bevételek 6,35 %-kal járul hozzá a bevételek elmaradáshoz.



**Az intézményi működési bevételek** az összes pénzforgalmi bevételek 9,71%-a. Az eredeti előirányzathoz képest 112,20% a teljesítés, a módosított előirányzathoz képest viszont 2,04 % 1.321, - e Ft-tal teljesítés elmaradás történt.

#### ***Az önkormányzati sajátos bevételek***

Az önkormányzati saját bevételek teljesítése az eredeti előirányzathoz képest 3.673 E Ft növekedést mutat.

Az iparüzési adó 1.330 e Ft plusz teljesítés az eredeti előirányzathoz viszonyítva. Ezzel egyidejűleg a magánszemélyek kommunális adó bevételeknél 1.048 e Ft volt a bevételekiesés. Az eredeti előirányzathoz képest a termőföld bérbeadása 323 e Ft plusz bevétel, bírságok jogcímén realizált bevételeink 12,-e Ft- a szabálysértési pénzbírság 187 e Ft teljesítést.

**Az átengedett bevételek** közül a gépjárműadó bevétel esetében az alulteljesítés 556,- e Ft az eredeti előirányzathoz képest.

A talajterhelési díj 538 e Ft teljesítéssel, 157 e Ft elmaradt az előirányzathoz képest.

**Az állami támogatások** előirányzata az eredeti előirányzathoz képest 106,79 % növekedés mutat. A növekedés a nyári gyermekéteztetési pályázat, a tűzi fa pályázati pénz, az ágazati pótlékra kapott pénz jelenti.

**Az átvett pénzeszközök** teljesülését a beszámoló 1.sz. melléklete részletezi.

Jelentős a növekedés az elkülönített állami pénzalapoktól közhasznú foglalkoztatásra átvett pénzeszközöknél, ahol a bevételi többlet egyben kiadási előirányzatokat is emelt.

A havonként igényelt támogatással megegyezően csoportosítottuk át az előirányzatot az átvett pénzeszközből az állami támogatásra.

Az előirányzatra jellemző, hogy összegben is és tételszámban is jelentősen emelkedett az évközbéli módosítások során.

Az önkormányzati bevételek előirányzatai 68.753,-e Ft-tal nőttek, s az előirányzatok az alábbiak szerint teljesültek. (e Ft-ban)

<b>2014. évi előirányzat változások</b>					
<b>Kiemelt előirányzatok</b>	<b>Eredeti ei.</b>	<b>Változás</b>	<b>Módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Eltérés</b>
Intézményi bevételek	56.641	8.234	64.875	63.554	-1.321
Önkormányzat sajátos bevételek	32.055	1.749	30.306	28.382	-1924
Ebből: -átengedett bevételek	3.040	323	3.363	2.807	-556
Önkormányzatok ktv. tám.	160.585	10.911	171.496	171.496	0
Átvett működ. pénzeszközök	229.113	3.303	225.810	225.477	-333
Ebből: Felhalmozási tám.	24.661	406	25.067	25.067	0
Pénzmaradvány igénybevétel	46.678	39.742	86.420	86.420	0
Finanszírozási bevétel		4814	4814	4815	+1
<b>Egyéb finanszírozási bev.</b>	<b>75.673</b>	<b>1.040</b>	<b>74.633</b>	<b>74.374</b>	<b>-259</b>
<b>Összesen</b>	<b>600.745</b>	<b>68.753</b>	<b>658.354</b>	<b>654.518</b>	<b>-4.133</b>

## III.

## Kiadások alakulása

A 2014. évi költségvetés kiadási teljesítéséből 75,68%-a működési kiadás. A felhalmozási kiadások 11,54 % képezi a teljes kiadásokból. Egyéb finanszírozási kiadások 12,77 %-os 74.374 e Ft irányító szervei támogatása.

Az önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó kiadások, a személyi juttatások módosított előirányzata 99,52 %-ra, a munkaadókat terhelő járulékok és a szociális segélyek járulékai előirányzata 100,00%-ra, a dologi kiadások előirányzata 99,74 %-ra teljesültek.

Az átadott pénzeszközök alakulását a 3. melléklet részletesen tartalmazza.

A szociális segélyezés teljesítése a módosított előirányzathoz képest 100,%-os.

A felhalmozási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. számú mellékletben mutatjuk be részletesen.

A kiadási előirányzatok változását és azok teljesítését az alábbi táblázat mutatja. (e Ft-ban)

2014. évi előirányzat változások					
Kiemelt előirányzatok	Eredeti ei.	Változás	Módosított ei.	Teljesítés	Eltérés
Személyi juttatások	235.883	5.656	241.539	240.393	-1.146
Munkaadókat terhelő jár.	62.671	-18.227	44.444	44.444	0
Dologi kiadások	125.218	-15.202	110.016	109.731	-285
Átadott pénzeszközök	46.639	-509	46.130	46.104	-26
Felhalmozási kiadások	54.661	+12.541	67.202	67.202	0
Tartalék előirányzata		74.390	74.390		-74390
Egyéb finanszírozás kiadásai	75.673	-1.040	74.633	74.374	-259
<b>Összesen:</b>	<b>600.745</b>	<b>57609</b>	<b>658.354</b>	<b>582.248</b>	<b>-76.106</b>

## IV.

## Pénz készlet alakulása

A pénzkészlet 2014. évben önkormányzat összevontan beszámolóban 89.616 e Ft-tól 68.429 e Ft-ra csökkentett.

Intézményenként a pénzkészlet a következő szerint alakult:

Önkormányzat:

Nyitó: 83.825 e Ft Záró: 67.539 e Ft

Ebből: rövid lejáratú betétek: Nyitó: 45.000 e Ft Záró: 35.000 e Ft

Közös Hivatal :

Nyitó: 4.589 e Ft Záró: 171 e Ft

Családsegítő:

Nyitó: 1.079 e Ft Záró: 367 e Ft

## V.



## Vagyon alakulása

Az önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó mérleg főösszege 2014. évben során 9.216 e Ft csökkentek, 0,76 % csökkenés. A vagyonmérlegének főösszege összesen 1.208.124,- e Ft.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök belső összetétele gyakorlatilag nem változik jelentősen. A pénzeszközök 21.187 e Ft, járult hozzá a mérleg főösszeg csökkenéséhez. A követelések 8.005 e Ft-tól 19.543 e Ft-ra növekedett.

A források oldalon a saját tőke 12.431 e Ft -al csökkentett, a kötelezettségek 175,48 % növekedés mutat, növekedés, amely a 4.815 e Ft megelőlegezés államháztartáson belüli összeg.

Kevermes, 2015.április. 30



## ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

### KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2014. ÉVI ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

#### VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

##### Az ellenőrzési terv

A belső ellenőrzést a Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás által határozatilag elfogadott 2014. évi belső ellenőrzési terv alapján végeztük el. Az ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján készült el.

##### A belső ellenőrzés célja

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2014. évi ellenőrzési tervében három terv szerinti ellenőrzés került meghatározásra. Az ellenőrzési tervek célja az alábbiak voltak:

- Önkormányzati konyha komplex ellenőrzése
- Utóellenőrzés 2012-2013. évre vonatkozóan

##### Végrehajtott ellenőrzések

A 2014. évi ellenőrzési terv szerinti ellenőrzés végrehajtásra került. A Konyha ellenőrzése az ellenőrzési tervben szereplő kapacitásnak megfelelően történt, míg az utóellenőrzés tekintetében a tervhez képest kevesebb munkanapra volt szükség az ellenőrzés során, melyet az Önkormányzattal egyeztetünk. A tervezés végrehajtása során időbeli átütemezésre került sor az Önkormányzat kérésére.

##### Az ellenőrzések eredménye

Az ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatokra a beszámolási időszakban határidőre elkészült az intézkedési terv.

Összességében megállapítható, hogy az ellenőrzés végrehajtása terv szerint történt. Az elvégzett ellenőrzés megállapítása és javaslatai az Önkormányzat szabályozottságát és szabályszerű tevékenységét pozitívan alakították.

##### Végre nem hajtott intézkedések

Az ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatokra az intézkedési terv a beszámolási időszakban elkészült.

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)</b>	<b>3</b>
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. aa) pont)	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ ab) pont)	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19.§ alapján)	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)	6
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48.§ ac) pont)	6
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)</b>	<b>6</b>
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 18.§ ba) pont)	6
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48.§ bb) pont)	7
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)</b>	<b>8</b>

### Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: Létszám és erőforrás
- 2.sz. melléklet: Ellenőrzések
- 3.sz. melléklet: Tevékenységek
- 4.sz. melléklet: Intézkedések megvalósítása

### I. BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN (Bkr. 48.§ a) pont)

A belső ellenőrzés 2014. évi munkájának tervezésekor a terv szerinti ellenőrzéshez szükséges kapacitás meghatározásra került.

2014. évben soron kívüli ellenőrzés, terven felüli ellenőrzés, tanácsadói tevékenység nem került meghatározásra az éves tervben.

### Kevertmes Nagyközség Önkormányzata 2014. évi ellenőrzési terve

Ellenőrz. szervezeti egység	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia: (ellenőrzés célja, módszere, tárgya ellenőrzött időszak)				
Belső ellenőrzési egység	<p><b>Cél:</b> Az önkormányzat által fenntartott üzemeltetett konyha komplex ellenőrzés – normatív elszámolások megfelelőek-e</p> <p><b>Módszer:</b> dokumentumok, nyilvántartás vizsgálata, interjú. Részben tételes, részben szűrőpróbaszerű mintavételes vizsgálat</p>				

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. aa) pont)**

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

**Kevertmes Nagyközség Város Önkormányzata 2014. évi ellenőrzési tervének megvalósulása**

Ellenőrzött szerv.egys.	Ellenőrzés célja						
		T					
Polgármesteri Hivatal és az elszámolások dokumentumait vezető intézmények	Az önkormányzat által fenntartott és üzemeltetett konyha komplex ellenőrzése – normatív elszámolások megfelelőek-e	2014					
Polgármesteri Hivatal	Annak értékelése, hogy az előző évben lefolytatott pénzügyi						

**A 2014. évi tervezett és megvalósult adatok összevetése:**

Megnevezés	Tervezett kapacitás (ellenőrzés nap)		
Terv szerinti ellenőrzés			
Soron kívüli ellenőrzés			
Terven felüli ellenőrzés			

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2014. évi lezárt ellenőrzési jelentés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett megállapítás nem volt.

**I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ ab) pont)**

A belső ellenőrzést a Magyarország 2013. évi Magyarország központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény, a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv., a költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011(XII.31.) Kormányrendelet , a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett „Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok” útmutató figyelembevételével, valamint a Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás által határozatilag elfogadott 2014. évi belső ellenőrzési terv alapján végeztük el.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) 39. §-ában megfogalmazott követelményeknek.

Az éves ellenőrzési jelentés készítési kötelezettséget a 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg, melynek 28. pontja tartalmazza az önkormányzatok társulásaival kapcsolatos különös szabályokat.

Az ellenőrzés ideje alatt a hivatalban lévő vezetők és az ellenőrzést segítő személyek a belső ellenőrzésben segítőkészen közreműködtek.

A személyi kapacitás a beszámolási időszakban rendelkezésre állt. A tárgyi feltételek (számítógép, internet, iroda) rendelkezésre álltak.

Egyéb az ellenőrzéseket jelentősen akadályozó tényezők nem adódtak.

Az Önkormányzat a jelentéstervezetre nem tett észrevételt.

#### I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás külső szolgáltatót, a King Controll Kft (adószám:23188462-1-02, székhely: 7623. Pécs, Rákóczi út 24-26.) társaságot bízta meg a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásával. A jogszabályi előírásoknak megfelelően megállapodásban rögzítették a feladatok ellátásának módját.

A belső ellenőrzési vezető a King Controll Kft ügyvezetője, Királyné Demcsák Ágnes, aki megfelel a Bkr. 24.§-ban meghatározott képzettségi követelményeknek, mivel okleveles könyvvizsgáló és regisztrált költségvetési belső ellenőr.

A belső ellenőrzésekben részt vett 2014. 08.30-ig Fehér Letícia okleveles könyvvizsgáló, aki szintén regisztrált költségvetési belső ellenőr.

A 2014. évi helyszíni ellenőrzésekben, mint megbízott belső ellenőri asszisztens részt vett Kun Pálné.

Az ellenőrzési feladatok végrehajtásához szükséges létszám, képzettség és gyakorlati tapasztalata rendelkezésre állt.

#### I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19.§ alapján)

Az ellenőrzési időszakban a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó King Controll Kft a költségvetési szervek vezetőinek nincs közvetlenül alárendelve, így a szervezeti függetlenség biztosított volt.

A funkcionális függetlenség:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozása,
- az ellenőrzési programok elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- az ellenőrzési jelentés elkészítése

során biztosított volt.

#### I/2/c) Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során összeférhetlenségi esetek nem voltak.

#### I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőrzési tevékenység során a belső ellenőrök jogai érvényesültek.

A tervezett ellenőrzési tevékenység végrehajtása érdekében a kért adatszolgáltatások teljesítésre kerültek, így ezek az ellenőrzési munka végzését nem nehezítették, illetve korlátozták.

#### I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az belső ellenőrzés feladatainak végrehajtásához a belső ellenőri létszám külső cég által biztosított volt, a tárgyi feltételek számítógép, internet, iroda rendelkezésre álltak.

#### I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása



Az ellenőrzések nyilvántartása a Bkr. 22.§ (2) bekezdés b) és 50.§ előírásainak megfelelően történt. Az ellenőrzési dokumentációk biztonságos őrzése biztosított.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési feladatok minőségi ellátása érdekében feltétlenül szükséges a belső ellenőrök továbbképzése. A beszámolási időszakban több képzésen vettek részt a belső ellenőrök, amelyek az ismereteik fejlesztését segítették elő.

**I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48.§ ac) pont)**

A beszámolási időszakban írásbeli felkérés tanácsadói tevékenységre nem történt.

**II.A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)**

**II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 18.§ ba) pont)**

Ssz.	Ellenőrzés célja	Megállapítás			
1	Önkormányzati konyha komplex ellenőrzése	HACCP rendszer érvényessé 2011. április 16-án lejárt			
		Kiszabati íveket nem vezet			
		Leltározási, Önköltségszámítási,			

**II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48.§ bb) pont)**

**I. Kontrollkörnyezet**

Az Önkormányzat illetve a folyamatok szabályozottságát a belső ellenőrzés az elvégzett ellenőrzési tevékenység során vizsgálta.

A kontrollkörnyezet a szabályozottság terén fejlesztést igényel.

**II. Kockázatkezelés**

Az éves ellenőrzési terv kialakítása során az Önkormányzat folyamatainak meghatározása, a kockázati tényezők azonosítása megtörtént.

A kockázatkezelés működtetésének folyamatos biztosítása szükséges.

**III. Kontrolltevékenységek**

A tárgyévi és az előző évi ellenőrzések tapasztalata alapján a vezetői ellenőrzés nem minden esetben működött megfelelően.

A kontrolltevékenység fejlesztése szükséges.

#### IV. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat működésével kapcsolatos információk közzétételére az informatika háttér rendelkezésre áll, azonban ezen felületek nincsenek teljes mértékben kihasználva.

Az információ és kommunikáció további fejlesztése szükséges.

#### V. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

Az intézkedési terv nem készült el, amely arra utal, hogy a nyomon követés nem megfelelően működött.

A nyomon követési rendszer fejlesztést igényel.

## II. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Ellenőrzés azonosító száma	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés időszaka				
0011/2014	Önkormányzati konyha komplex ellenőrzése	2014.05.26-2014.05.28				
0012/2014	Ellenőrzés célja	2014.05.26-2014.05.28				

Az Önkormányzatnál az intézkedési terv elkészült a beszámolási időszakban és valamennyi javaslatra az intézkedés megtörtént.

Pécs, 2015.02.10.

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum:	Dátum:
Aláírás:	Aláírás:

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**../2015.(IV.....) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal és a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ együttes 2014. évi költségvetésének teljesítését

- (1.) 654.518,- eFt bevétellel, ezen belül
- a) 63.554,- e Ft intézményi működési bevétellel,
  - b) 28.382,- e Ft sajátos bevétellel,
  - c) 171.496,- e Ft önkormányzatok költségvetési támogatással,
  - d) 200.410,- e Ft átvett működési célú pénzeszközzel,
  - e) 25.067,- e Ft átvett felhalmozási célú pénzeszközzel,
  - f) 86.420,- e Ft pénzmaradvány igénybevételeel,
  - g) 74.374,- e Ft egyéb finanszírozással,
  - h) 4.815,- e Ft áh-on belül megelőlegezéssel

elfogadja.

- (2.) 582.248,- eFt kiadással, ezen belül
- a) 240.393,- eFt személyi juttatással,
  - b) 44.444,- eFt munkaadókat terhelő járulékkal,
  - c) 109.731,- eFt dologi és egyéb folyó kiadással,
  - d) 1.570,- eFt működési célú pénzeszköz átadással,
  - e) 44.534,- eFt társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatással,
  - f) 67.202,- eFt felhalmozási kiadással,
  - g) 74.374,- e Ft egyéb finanszírozással

elfogadja.

2.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételi pénzforgalmát az 1. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

3.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont kiadási pénzforgalmát az 2. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

4.§

Az átadott pénzeszközök teljesítését a képviselő-testület 1.570,- eFt összegben a 3. mellékletben foglalt részletezés szerint elfogadja, az önkormányzat társadalom-, és szociálpolitikai juttatások teljesítését jogcímenkénti és forrásonkénti részletezését a 4. mellékletben szerepeltett 44.534,- eFt összegben elfogadja.

#### 5.§

Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek teljesülését és forrásonkénti részletezését a képviselő-testület 50.067,- eFt összegben, a beruházási kiadások és felújítási kiadások teljesülését célonként részletezve 67.202,- eFt összegben, az 5. melléklet szerint elfogadja.

#### 6.§

Az önkormányzat kiemelt előirányzatoként és intézményenként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 7. melléklet szerint elfogadja.

#### 7.§

Az önkormányzat kiemelt előirányzatoként és kormányfunkcióként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 6. melléklet szerint elfogadja.

#### 8.§

Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét intézményenként és tevékenységként a képviselő-testület a 8. melléklet szerint elfogadja.

#### 9.§

Az önkormányzat a 2014. december 31-én fennálló vagyonát a képviselő-testület a 9. melléklet szerint 1.208.124,- e Ft egyező eszköz és forrás összegben állapítja meg, a saját tőke összegét 1.200.830,- e Ft-ban határozza meg.

#### 10.§

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési eredménykimutatás szerint a mérlegszerinti eredményt -9.960,- eFt összegben állapítja meg a 10. melléklet szerint.

#### 11.§

A maradványt a 11. melléklet szerint 72.268 e Ft- összegben elfogadja.

#### 12.§

A 2014.évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban a képviselő-testület a 12. melléklet szerint elfogadja.

#### 13.§

A képviselő-testület a 2014. évi költségvetési rendeletében közvetett támogatások nyújtásáról nem döntött és nem nyújtott kedvezményeket.

#### 14.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április 30.

Lantos Zoltán  
polgármester

Gácsér Béla  
jegyző

A rendelet kihirdetve 2015. május 1-én.

Gácsér Béla  
jegyző

## 1. melléklet.../2015...(...) Önkormányzati rendelethez

**Bevételek**

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám		Jogcím			
1	A	B	C	D	E
2			2014.évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat	2014 Tény
3		<b>Költségvetési bevételek</b>			
4	1	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>56 641</b>	<b>64 875</b>	<b>63 554</b>
5	2	<b>Önkormányzatok sajátos .bevételei</b>	<b>32 055</b>	<b>30 306</b>	<b>28 382</b>
6	2.1	Helyi adók	24 320	25 884	23 848
7		- magánszemélyek kommunális adója	4 333	4 333	3 285
8		- iparűzési adó	19 233	20 563	20 563
9		pótlék	754	988	988
10	2.2	Átengedett központi adók	3 040	3 363	2 807
11		- termőföld bérbeadás,		323	323
12		- gépjárműadó 40%	3 040	3 040	2 484
13	2.3	.Adó bírságok		332	12
14	2.4	Váll. Kommdó			-7
15	2.5	.Talajterhelési díj	695	695	538
16	2.6	Igazg. Szolg. Díj		32	9
17	2.7	Szabálysértési pénz bírság			187
18	2.8	Vagyon értékesítése	4 000	0	
19	3	<b>Allami támogatás</b>	<b>160 585</b>	<b>171 496</b>	<b>171 496</b>
20	3.1	Helyi önk.működési támogatása	93 530	93 530	93 530
21	3.2	Települési önk. Szociális felad tám.	64 604	62 632	62 632
22	3.3	Telep. Önk.kulturális felad. Tám.	2 328	2 328	2 328
23	3.4	Központosított előirányzat	123	3 103	3 103
24	3.5	Helyi önk. Kieg. Tám.		9 903	9 903
25	4	<b>Átvett pénzeszközök</b>	<b>229 113</b>	<b>225 810</b>	<b>225 477</b>
26	4.1	Visszatérülés		51	51
27	4.2	Működési célú	204 452	200 692	200 359
28	4.3	TB alapokból fogorvosi tám.	3 500	4 311	4 311
29	4.4	TB alapokból védőnői tám.	3 387	3 495	3 495
30	4.5	Mezőöri támogatás APEH	600	765	765
31	4.6	Országos,EU, Helyi képviselő választásra		3 601	4 264
32	4.7	Háztart. Átvett pénz		325	
33	4.8	Dombiratosztól támogatás	792	792	459
34	4.9	Önk. Szerv. Tám.		663	663
35	4.10	Egyéb működési átvett(háztartás,pén.váll.)		51	
36	4.11	Békés Megyei Korm. Hivatal tám.	196 173	186 689	186 402
37	4.12	Felhalm.tám.	24 661	25 067	25 067
38	4.13	Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(felhalm.)	17 264	18 519	18 519
39	4.14	Térfigyelő pályázat,játszótér	7 397	6 548	6 548
40	5	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>478 394</b>	<b>492 487</b>	<b>488 909</b>
41	6	<b>Pénzmaradvány igénybevétele</b>	<b>46 678</b>	<b>86 420</b>	<b>86 420</b>
42	7	<b>Egyéb finanszírozás bevételei</b>	<b>75 673</b>	<b>74 633</b>	<b>74 374</b>

1. melléklet..../2015...(..) Önkormányzati rendelethez

43	8	Áh-on belül megelőlegezés		4 814	4 815
44	1-8	Bevételek összesen	600 745	658 354	654 518



adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi modósított előirányzat	2014. évi Tény
1	A	B	C	D
2	<b>Működési költségvetési kiadások</b>		<b>516519</b>	<b>440 672</b>
3	Személyi juttatások	235 883	241 539	240 393
4	Munkaadókat terhelő járulékok	62 671	44 444	44 444
5	Dologi kiadások	125 218	110 016	109 731
6	Pénzeszköz átadás (működési)	46 639	46 130	46 104
7	működési	1 178	1 596	1 570
8	Ellátotak pénzbeli juttatásai	45 461	44 534	44 534
9	Tartalék előirányzata		74 390	
10	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>			
		54 661	67 202	67 202
11	Felhalmozási kiadások	54 661	67 202	67 202
12	Beruházás	29 661	33 820	33 819
13	Felújítás	25 000	33 382	33 383
14	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>525 072</b>	<b>583 721</b>	<b>507 874</b>
15	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>75 673</b>	<b>74 633</b>	<b>74 374</b>
16	Egyéb finanszírozás kiadásai	75 673	74 633	74 374
17	Finanszírozás kiadásai össz.	75 673	74 633	74 374
18	<b>Kiadás összesen</b>	<b>600 745</b>	<b>658 354</b>	<b>582 248</b>

### Átadott pénzeszközök

adatok e Ft-ba

Sor szám	Megnevezés A	2014. eredeti	Módosított	2014. évi
		előirányzat B	előirányzat C	Tény D
1.	Önkormányzat üdülő fenntartása	50	31	31
2.	Roma kisebbség tám.		30	30
3.	Dél-Békési Kistérség tagdíj	633	693	633
4.	Dél-Békési Kistérség belső ellenőrzés díj	235	235	235
5.	Medgyesegyháza jelzőrendszer tám.	114	114	57
6.	DAREH	146	197	288
7.	Egyéb visszafiz.		233	233
8.	Háztartások		63	63
9.	<b>Összesen:</b>	<b>1178</b>	<b>1596</b>	<b>1570</b>

## Szociálpolitikai ellátások

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	A	B	C	D
1	<b>Segélyek</b>	<b>2014. eredeti előirányzat</b>	<b>modósított előirányzat</b>	<b>2014. Tény</b>
2	Rendszeres szociális segélyek	4 365	4 456	4 456
3	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	24 398	21 351	21 351
4	Normatív lakásfenntartási támogatás	15 213	14 441	14 441
5	Rendszeres GYEV(természet.nyúit. Tám.)		2 877	2 877
6	<b>Rendszeres összesen:</b>	<b>43 976</b>	<b>43 125</b>	<b>43 125</b>
7	Óvodáztatási tám.		320	320
8	Átmeneti segély	300	302	302
9	Temetési segély	300	60	60
10	Rendkívüli GYEV	300	278	278
11	Egyéb önk eseti pénzbeli tám.	285	344	344
12	Köztemetés	300	95	95
13	<b>Nem rendszeres összesen:</b>	<b>1 485</b>	<b>1 399</b>	<b>1 399</b>
14	Természetben nyújtott tám.(tűzifa)	0		
15	Természetben nyújtott tám.átmeneti segély		10	10
	<b>Összesen:</b>	<b>45 461</b>	<b>44 534</b>	<b>44 534</b>

**Felhalmozási bevételek- kiadások**

<b>Megnevezés</b>		adatok ezer Ft-ban		
		<b>2 014</b>	<b>2014</b>	<b>2014</b>
		<b>er.ei.</b>	<b>módosított</b>	<b>Tény</b>
Sor- szám	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
	1. Központosított tám.(pénzmaradvány)	25 000	25 000	25000
	2. Vagyon értékesítése	4 000	0	
	3. MVH LEADER- támogatás	7 397	6 548	6548
	4. Közfogl. Pályázat	17 264	18 519	18519
	<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>53 661</b>	<b>50 067</b>	<b>50067</b>
	<b>Beruházás, felújítás</b>	<b>55 870</b>	67202	<b>67202</b>
1.	Beruházás	<b>30 870</b>	33 820	33819
2.	Felújítás	<b>25 000</b>	33382	33383
	<b>Beruházás</b>	30 870	33 820	<b>33819</b>
	1. Telep.rendezési terv elkészítése,vektoros digitális	5 000	5 690	5690
	2. Térfigyelő rendszer	7 397	7 417	7417
	3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	18473	18473	18472
	4. Informatikai eszk.beszerzése		2240	2240
	<b>Felújítás</b>	<b>25 000</b>	33382	<b>33383</b>
	1. Önkormányzati Konyha	25 000	30492	30493
	2. egyéb épít. Felújítása		2890	2890
	<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>55 870</b>	<b>67 202</b>	67202
	<b>Bevétel - Kiadás</b>	<b>-2 209</b>	<b>-17 135</b>	<b>-17135</b>











8. melléklet. .../2015...(...) önkormányzati rendelethez

**Létszámkeret- 2014.évi beszámoló**

összesen    üres állás

Sor- szám	A	B	C
1	<b>1</b> Kevermesi Közös Hivatal	11	0
2	<b>2</b> <b>Kevermesi Közös Hivatal</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
3			
4	2.1 Fogászat	1	1
5	2.2 Védőnői szolgálat	0	
6	2.3 Konyha	3	
7	2.4 Mezőőr	1	
8	2.5 Művelődési Ház és Könyvtár	1	
9	2.6 Város és községgazdálkodás	3	
11	<b>Önkormányzat</b>	<b>9</b>	<b>1</b>
12			
13	<b>3</b>		
14	1. Idősek otthona tartós bentlakásos	10	1
15	2. Házi segítségnyújtás	4	
16	3. Gyermekejóléti szolgálat	1	
17	4. Családsegítő szolgálat	1	
18	5. Szociális étkeztetés		
19			
20	<b>Családsegítő</b>		
21		<b>16</b>	<b>1</b>
22			
23			
24	<b>4</b> <b>Közfoglalkoztatás</b>	<b>161</b>	
25			
29			
30	<b>Összesen:</b>	<b>197</b>	<b>2</b>

ESZKÖZÖK		FORRÁSOK					
Sor-szám					adatok ezer Ft-ban		
01 A/I/1	Vagyoni értékű jogok	37	774	G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)	1 213 261	1 200 830
02 A/I/2	Szellemi termékek	9 238	11 328	H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	420	0
03 A/I/3	Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	H/I	Költségvetési évben esedékes	420	0
04 A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	9 275	12 102	H/I/3	Költségvetési évben esedékes	2 568	3
05 A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű	773 409	765 203	H/II/9	Költségvetési évben esedékes	0	4 815
06 A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések,	198 969	207 696	H/II/9a	- ebből: költségvetési évet követően	0	4 815
07 A/II/3	Tenyészállatok	0	0	H/II	Költségvetési évben esedékes	2 568	4 818
08 A/II/4	Beruházások, felújítások	0	760	H/III/1	Kapott előlegek	968	2 124
09 A/II/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	968	2 124
10 A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...)	972 378	973 659	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 956	6 942
11 A/III/1	Tartós részesedések (11>=12+13)	10 500	10 500	I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI	123	352
12 A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	10 500	10 500	J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL	0	0
13 A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott	124 127	120 332	K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
14 A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0		FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	1 217 340	1 208 124
15 A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	124 127	120 332				
16 A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 116 280	1 116 593				
17 B/II/1	Vásárolt készletek	744	860				
18 B/I	Készletek (=B/II/1+...+B/II/5) (28=23+...+27)	744	860				
19 B/II	Értékpapírok (=B/III/1+B/III/2) (36=29+30)	0	0				
20 B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	744	860				
21 C/I	Hosszú lejáratú betétek	0	0				

22	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	477	243
23	C/III	Forintszámlák	89 016	67 834
24	C/IV	Devizaszámlák	0	0
25	C/V	Idegen pénzeszközök	123	352
26	C)	<b>PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/V) (43=38+...+42)</b>	<b>89 616</b>	<b>68 429</b>
27	D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	6 592	0
28	D/I	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>6 592</b>	<b>0</b>
29	D/II/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	5 094
30	D/II/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire	912	6 687
31	D/II	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>912</b>	<b>11 781</b>
32	D/III/1	Adott előlegek (72>=73+...+77)	501	5 647
33	D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek	0	4 629
34	D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	410	465
35	D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek	91	553
36	D/III/4	Forgatóke elszámolása	0	2 115
37	D/III	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>	<b>501</b>	<b>7 762</b>
38	D)	<b>KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>8 005</b>	<b>19 543</b>
39	E)	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>2 695</b>	<b>2 699</b>
40	F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
41		<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>1 217 340</b>	<b>1 208 124</b>

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	A	B
	Megnevezés	Tárgyidőszak
1	01. Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	58039
2	02. Eszközök és szolgáltat.értékesít.nettó eredm.bev	31203
3	03. Tevékenységek egyéb nettó eredményszem.bevét.	
4	I. Tevékenység nettó eredményszem.bevétel (01..03)	89242
5	04. Saját termelésű készletek állományváltozása	
6	05. Saját termelésű eszközök aktivált értéke	
7	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	
8	06. Központi működési célú támogat.eredménysz.bev.	
9	07. Egyéb működési célú támogat.eredménysz.bevét.	397430
10	08. Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	2930
11	III. Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	400360
12	09. Anyagköltség	41358
13	10. Igénybe vett szolgáltatások értéke	30390
14	11. Eladott áruk beszerzési értéke	
15	12. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
16	IV. Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	71748
17	13. Bérköltség	170113
18	14. Személyi jellegű egyéb kifizetések	11566
19	15. Bérjárulékok	28028
20	V. Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	209707
21	VI. Értékcsökkenési leírás	50908
22	VII. Egyéb ráfordítások	167881
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-10642
24	16. Kapott (járó) osztalék és részesedés	
25	17. Kapott (járó) kamatok és kamatjell.eredm.jbev.	683
26	18. Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml.bevét.	
27	- ebből: árfolyamnyereség	
28	VIII. Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	683
29	19. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
30	20. Részesedések, értékpapír, pénzeszk.értékveszt.	
31	21. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	
32	- ebből: árfolyamvesztés	
33	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	
34	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	683
35	C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)	-9959
36	22. Felhalmozási célú támogatások eredményszem.bev	-1
37	23. Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevét.	
38	X. Rendkívüli eredményszemléletű bevételek(=22+23)	-1
39	XI. Rendkívüli ráfordítások	
40	D) RENDKIVÜLI EREDMÉNY(=X-XI.)	-1
41	E) MÉRLEGSZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	-9960



11. melléklet .../2015.(...) Önkormányzati rendelethez

**2014. évi Beszámoló  
Maradvány**

Sor- szám	A	B
	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg (eFt)</b>
1	01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	488 908
2	02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	507 874
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	-18 966
4	03. Alaptevékenység finanszírozási bevétele	165 608
5	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	74 374
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	91 234
7	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	72 268
8	05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
9	06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
10	III. Vállalkozási tevékeny.költségv.egyenl.(05-06)	0
11	07.Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
12	08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
13	IV.Vállalkozási tevékenység finansz.egyenl.(07-08)	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	72 268
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.marad.	10 482
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	61 786
18	F)Vállalkozási tevékenys.terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**2014. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban**

(ezer Ft-ban)

Sor-szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
2	Megnevezés	2014. évi	Megnevezés	2014. évi
3	<b>M Ű K Ö D T E T É S</b>			
4	<i>Intézmények működési bevétele</i>	<b>63 554</b>	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
5	Helyi adók		Személyi juttatások	240 393
6	iparüzési adó	20 563	Munkaadókat terhelő járulékok	44 444
7	pótlék bevétele	988	Dologi kiadások	109 731
8	magánszemélyek kommunális adó	3 285	Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	46 104
9	váll. Kom. Adó	-7		
10	<b>Helyi adók összesen</b>	<b>24 829</b>	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>440 672</b>
11	Átengedett központi adók			
12	Gépjárműadó	2 484	Egyéb kiadások (tartalék)	0
13	Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó	323		0
14	<b>Átengedett központi adók összesen</b>	<b>2 807</b>		
15	Egyéb bírság	12	<b>Egyéb kiadások összesen</b>	<b>0</b>
16	Egyéb közhatalmi bev.	9		
17	Szabálysértési pénz bírság	187		
18	Talajterhelési díj	538		
19	<b>Egyéb sajátos működési bevételek összesen</b>	<b>746</b>		<b>0</b>
20	Önkormányzatok műk. Ált.Tám	93 530		
21	Telep. Önkor. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	62 632		<b>0</b>
22	telep. Önkor. kulturális. Fel. Tám.	2 328		
23	Központosított előirányzatok	3 103		
24	Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	9 903		
25	Visszatérülések	51		
26	<b>Költségvetési támogatás</b>	<b>171 547</b>		
27	Műk.cél.tám.ért.bev. (TB, NAV, választ.)	7 806	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
28	Műk.cél.tám.ért.bev. (közmunka prg.)	186 402	Irányító szerv támogatása	74 374
29	Mezőőri tám. NAV	765		
30	Fej. Kez. Tám.	4 264		
31	Dombiratóstól tám.	459		
32	Önk. Szerv átvett	663		
33	Pénzmaradvány	61 420		
34	Áh-on belül megelőlegezés	4 815		
35	Egyéb finanszírozási bevételek	74 374		
36	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>604 451</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>515 046</b>
37	<b>FELHALMOZÁS</b>			
38	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	50 067	Felhalmozási , felújítási kiadások	67 202
39				
40	beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap	18 519	Beruházás	33 820
41	MVH tám.	6 548	Felújítás	33 382
42	Pénzmaradvány	25 000		
43				
44	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>50 067</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>67 202</b>
45	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>654 518</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>582 248</b>

## Előterjesztés

**az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendeletet módosító tervezethez, Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 30-án tartandó ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Áht. 34. § (5) bekezdése alapján az önkormányzatok negyedévente módosítják az előirányzataikat, így aktualizálva azt.

A bevételi oldalon emelkedtek az átvett pénzeszközök 19.925- eFt-al, és 5.024- e Ft al a költségvetési hiány finanszírozása.

A növekedés a kistérségi startmunka mintaprogram finanszírozása miatt történt.

A kiadások között emelkedett a személyi juttatások 6.508,-e Ft-tal, járulékok 1.692,-e Ft-tal, dologi kiadások 11.510,-e Ft-tal emelkedet, illetve a felhalmozási kiadások 5.239- e Ft-al.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet tervezet elfogadását!

Kevermes, 2015. április. 21

  
Gácsér Béla  
jegyző

**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**../.... . (.. . . .) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.9.) önkormányzati**  
**rendelet módosításáról**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ (1) A Képviselő-testület a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, az Önkormányzat és a Családsegítő Gondozási és Szociális Központ együttes 2014. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét	579.727ezer Ft-ban
b) kiadási főösszegét	602.068 ezer Ft-ban
c) költségvetési hiány finanszírozásának két forrásból:	
ci) belső finanszírozás pénzmaradvány:	34.129 ezer Ft-ban
cii) külső forrás, rendkívüli önkormányzatok támogatása:	22.341 ezer Ft-ban

határozza meg

(2) Működési bevételek:	89.289.- ezer Ft
a) Intézményi működési bevételek	57.806.- ezer Ft
b) Önkormányzatok sajátos működési bevételei	31.483.- ezer Ft
ebből:	
ba) helyi adók	25.611.- ezer Ft
bb) átengedett központi adok	3.097.- ezer Ft
(3) Támogatás értékű működési bevételek	280.197.- ezer Ft
ebből:	
a) támogatás OEP-től	7.654.- ezer Ft
b) elkülönített pénzalapból Start program	268.799- ezer Ft
c) mezőőri támogatás	765.-ezer Ft
d) Dombiratóstól támogatás	615.-ezer Ft
e) Háztartástól átvett pénz	110.- ezer Ft
f) Közös Hivatal támogatás	2.254.- ezer Ft
(4) Központi költségvetési támogatás	140.233.- ezer Ft
ebből:	
a) helyi önkormányzat működési támogatása	91.960.-ezer Ft
b) települési önk. szociális feladatok támogatása	43.928.- ezer Ft
c) központosított előirányzat	232.- ezer Ft
d) önk. kulturális feladatokhoz támogatás	2.304.- ezer Ft
f) Ágazati pótlék	1.810.- ezer Ft
(5) Felhalmozási támogatások	35.878.-ezer Ft

(6) Pénzmaradvány igénybevétele	34.129.- ezer Ft
(7) Rendkívüli önkormányzatok támogatása	22.341.- ezer Ft
(8) Működési kiadások :	555.904.-ezer Ft
a) személyi jellegű kiadások	331.084.-ezer Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok	56.681- ezer Ft
c) dologi kiadások	145.549-ezer Ft
(9) Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	22.590.- ezer Ft
ebből:	
a) Társadalmi és szociális kiadás	21.188.- ezer Ft
(10) Felhalmozási kiadás	46.164.-ezer Ft
(11) A költségvetési létszámkeretet 237 főben állapítja meg, ebből :	
a) köztisztviselő 12 fő	
b) közalkalmazott 29 fő	
c) közfoglalkoztatott 207fő	

## 2. §

- (1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az R. 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az R. 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az R. 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az R. 8. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.
- (7) Az R. 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az R. 14. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

## 3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április. 30

Lantos Zoltán  
polgármester

Gácsér Béla  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Gácsér Béla  
jegyző



1. melléklet .../2015 önkormányzati rendelethez (1. melléklet 2/2015.(II.9) Önkormányzati rendelet)

**Bevételek**

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	Jogcím		C	D
	A	B		
1		Bevételek	2015. évi eredeti előirányzat	2015.évi módosított előirányzat
3		Költségvetési bevételek	525 672	545 597
4	I.	Intézményi működési bevételek	57 806	57 806
5	II.	Önkormányzatok sajátos .bevételei	31 483	31 483
6	1	Helyi adók	25 611	25 611
7		- magánszemélyek kommunális adója	4456	4 456
8		- iparüzési adó	20 140	20 140
9		- pótlék	1 015	1 015
10	2	Átengedett központi adók	3 097	3 097
11		- termőföld bérbeadás,		
12		- gépjárműadó 40%	3 097	3 097
13	3	.Adó bírságok		
14	4	.Egyéb sajátos bev.( önk.lakások lakbér)		
15	5	.Talajterhelési díj	2 775	2 775
16	6	. Felhalmozási bevétel		
17	III.	Állami támogatás	140 233	140 233
18	1	Helyi önk.működési támogatása	91 960	91 960
19		3.1. Hivatal működési támogatása		
20		-3.2 Települési működ.általános támogatása		
21		3.3 Egyéb kötelező feladat tám.		
22	2	Települési önk. Szociális felad tám.	43 928	43 928
23	3	Kiegészítő támogatás egyes szociális feladatokhoz	0	
24		3.1 egyes jövedelem pótló támogatás		
25		3.2 óvodáztatási támogatás		
26		3.3 közcélú foglalkoztatás támogatása		
27	4	Központosított előirányzat	0	
28		4.1.Működési támogatás	0	
29		- ingyenes nyári gyermekétkeztetés		
30		- bérpolitikai támogatás	0	
31		- könyvtári érdekeltség növelő		
32		4.2.Felhalmozási támogatás		
33		- EU önerő támogatás		
34	5	. Egyéb központi támogatás	1 810	1 810
35		- bérpolitikai támogatás-ágazati pótlék	1 810	1 810
36	6	Fejezet tartalék önk. Tám.		
37	7	Könyvtári működ. Tám.	2 304	2 304
38	8	Működési c. központosított előirányzat		
39	9	Működési c. visszatér. Tám.		
40	IV.	Átvett pénzeszközök	296 150	316 075
41	1	4.1. Visszatérülés		
42	2	4.2. Működési célú	265 511	280 197
43				
44		TB alapokból fogorvosi tám.	4 311	4 311

1. melléklet .../2015 önkormányzati rendelethez (1. melléklet 2/2015.(II.9) Önkormányzati rendelet)

45		TB alapokból védőnői tám.	3 343	3 343
46		Mezőőri támogatás APEH	765	765
47		Háztart. Átvett pénz	110	110
48		Dombiratostól támogatás	615	615
49		Közös Hivatal tám.(Kisdombegyház,Magyardombegyház)	2 254	2 254
50		Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(működ.)	254 113	268 799
51	3	4.3.Felhalm.tám.	30 639	35 878
52		Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(felhalm.)	25000	25 000
53		Térfigyelő pályázat	5639	5 639
54		Költségvetési bevételek összesen		
55	<b>V</b>	<b>Pénzmaradvány igénybevétele</b>	<b>34 130</b>	<b>34 130</b>
56	<b>VI</b>	<b>Költségvetési hiány finanszírozás rendkívüli önk. Tám.</b>	<b>17 317</b>	<b>22 341</b>
57		<b>Finanszírozás bevételei összesen</b>		
58		Bevételek összesen	577 119	602 068

2.melléklet.../2015...(...) Önkormányzati rendelethez (2.melléklet 2/2015.(II.9) önkormányzati rendelet)

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		<b>KIADÁSOK</b>	<b>2015. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2015. évi módosított előirányzat</b>
1	A	B	C	D
2	I.	<b>Működési költségvetési kiadások</b>	<b>536 194</b>	<b>555 904</b>
3	1	Személyi juttatások	324 576	331 084
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok	54 989	56 681
5	3	Dologi kiadások	134 039	145 549
6	4	Pénzeszköz átadás (működési)	22 590	22 590
7	4.1	működési	1 402	1 402
8	4.2	Ellátokat pénzbeli juttatásai	21 188	21 188
9	II.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>40 925</b>	<b>46 164</b>
10		Felhalmozási kiadások	40 925	46 164
11	1	Beruházás	40 925	40 925
12	2	Felújítás		
13		<b>Költségvetési kiadások (I+II)</b>		<b>602 068</b>
14	III.	<b>Finanszírozási kiadások</b>		
15		Egyéb finanszírozás kiadásai		0
16		Finanszírozás kiadásai össz.		0
17		<b>Kiadás összesen (I+II+III)</b>	<b>577 119</b>	<b>602 068</b>

**Felhalmozási bevételek kiadások**

adatok ezer Ft-ban

	<b>2 015</b>	<b>2015</b>
	<b>er.ei.</b>	<b>módosított</b>
1. MVH LEADER- támogatása(2014.évi térfigyelő rend.)	5 639	5 639
2. Közfogl. Pályázat	25 000	30 239
<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>30 639</b>	<b>35 878</b>
<b>Pénzeszköz átadások</b>	<b>0</b>	
<b>Pénzügyi befektetések</b>	<b>0</b>	
<b>Beruházás, felújítás</b>	<b>40 925</b>	46 164
Beruházás	<b>28 800</b>	34 039
Felújítás	<b>12 125</b>	12125
<b>Beruházás</b>	<b>28 800</b>	34 039
1. Ingatlan vásárlás	2 300	2 300
2. Helyi piac tér alakulása	1 500	1 500
3. Közfogl. Pályázat	25000	30239
4.		
<b>Felújítás</b>	<b>12 125</b>	12125
1. Óvoda épület felújítása	8 500	8500
2. egyéb épít. Felújítása	3 625	3625
<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>40 925</b>	<b>46 164</b>
<b>Bevétel - Kiadás</b>	<b>-10 286</b>	<b>-10 286</b>

4.melléklet.../2015...(...) Önkormányzati rendelethez (6.melléklet 2./2015.(II.9.) Önkormányzati rendelet)

**Kiadási és bevételi főösszegek intézményenként és tevékenységenként eft-ban**

sor-szám	Kiadás kiemelt előirányzatomként eft-ban										Bevétel kiemelt előirányzatokként eft-ban									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	int. Működ.	int. Felh.	átvett felh.	sajátos állami. Tám.	Tám. c. fin. Pénzmenekvény	összesen				
			Személyi juttatások	Szoc. hozzájár.	Dologi kiadások	Felhalm. kiadások	Pénz-eszköz átadása	segélyek	Tám.c.fin.	Összesen										
1																				
2	Közös Hivatal																			
3	Államigazg.	Ált.önk. igazg																		
4	eredeti		8 123	2 193						10 317						0				
5	módosított		8 124	2 193						10 317						0				
6	Kötelező felad.															0				
7	eredeti		26 030	5 547	2 451	0	0	0	0	34 028	15	2 254			2 572	4 841				
8	módosított		25 312	6 265	2 451					34 028	15	2 254			2 572	4 841				
9	eredeti	Tám.c.finan sz.												39 504		39 504				
10	módosított													39 504		39 504				
11	eredeti	összes.	34 154	7 740	2 451					44 345	15	2 254	0	0	2 572	44 345				
12	módosított		33 436	8 458	2 451					44 345	15	2 254	0	0	2 572	44 345				
13		Önkormán yzat																		
14		Önkormán yzat																		
15	eredeti	Ált.önk. igazg	9 817	2 391	12 255		1 402			25 865	1 705	725			11 246	13 676				
16	módosított		9 817	2 391	12 255		1 402			25 865	1 705	725			11 246	13 676				
17	eredeti	Adó,vám igazg.												31 483		31 483				
18	módosított													31 483		31 483				
19	eredeti	Önk. Elszám.																		
20	módosított												140 233			140 233				
21	eredeti	Közttemető	631	170	1 996					2 797	165					165				
22	módosított		631	170	1 996					2 797	165					165				









**Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

Önkormányzat	Személyi Járulék	Dologi	Átadott pénzeszköz		Beruházás/Felújítás	Felhalmozás		Összesen
			Működésre	Szoc.ellátás Felh.		Finansz.		
2014.eredeti	257 018	38 265	111 063	1 402	21 188	40 925	79 796	549 657
2014.módosított	264 244	39 239	122 573	1 402	21 188	46 164	79 796	574 606
<u>Kevermesesi Közös Hivatal</u>	34 154	7 740	2 451					44 345
2014.eredeti	33 436	8 458	2 451					44 345
<u>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</u>	33 404	8 984	20 525					62 913
2014.eredeti	33 404	8 984	20 525					62 913
Összesen eredeti:	324 576	54 989	134 039	1 402	21 188	0	40 925	656 915
Összesen módosított	331 084	56 681	145 549	1 402	21 188	0	46 164	681 864

**Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

Önkormányzat	Inézményi felh. műk.	Átvett pénzeszköz műk.	Pénzmaradv:Finanszírozás felh.	Állami tám.	Sajátos bevételek működ. felhalm.	Összesen		
							2014.eredeti	35 170
2014.módosított	35 170	277 943	35 878	31 558	140 233	31 483	0	552 265
<u>Kevermesesi Közös Hivatal</u>	15	2254	2572	39 504				44 345
2014.eredeti	15	2254	2 572	39 504				44 345
<u>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</u>	22 621		0	40 292				62 913
2014.eredeti	22 621		0	40 292				62 913
Összesen eredeti:	57 806	0	265 511	30 639	34 130	79 796	0	639 598
Összesen módosított:	57 806	280 197	35 878	34 130	140 233	31 483	0	659 523

**Engedélyezett létszámkeret a 2015.évi költségvetési rendelethez****(fő)**

		összesen	ebből: 8 órás fogl.	6 órás fogl.	üres állás
I.	Kevertési Közös Hivatal	12	12		0
	<b>Kevertési Közös Hivatal</b>	<b>összesen</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
II.					
1.	Fogászat	2	1		1
2.	Védőnői szolgálat	1	1		0
3.	Konyha	4	4		
4.,	Mezőőr	1	1		
5.	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1		
6.	Város és községgazdálkodás	3	3		0
	<b>Önkormányzat</b>	<b>összesen</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
III.					
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	11	10		1
2.	Házi segítségnyújtás	4	4		
3.	Gyermekjóléti szolgálat	1	1		
4.	Családsegítő szolgálat	1	1		
5.	Szociális étkeztetés				
	<b>Családsegítő szolgálat</b>	<b>összesen</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Közfoglalkoztatás</b>	<b>összesen</b>	<b>207</b>	<b>207</b>	
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>248</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

7.melléklet.../2015...(…) Önkormányzati rendelethez (10. melléklet 2/2015.(II.9) önkormányzati rendelet)

**Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2015.évi likviditási terve eft-ban**

sor sz.	Megnevezés	adatok ezer Ft-ban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Osszesen	
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	<b>Bevételek</b>														
2	Működési bevételek	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	57 806
3	Saját bevételek	2 624	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 629	31 483
4	ebből:														0
5	magánszemélyek korm.adó	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	375	4 456
6	iparűzési adó	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 682	20 140
7	pótlék	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	80	1 015
8	gépjárműadó	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	259	3 097
9	talajterhelési díj	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	234	2 775
10	vagyoni értékesítése														0
11	Állami támogatás	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 687	140 233
12	Átvett pénzeszköz	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	316 075
13	Rendkívüli önk. Tám.					22 341									22 341
14	pénzmaradvány igénybevétele	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	34 130
15	<b>Bevétel összesen</b>	<b>48 311</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>70 651</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 317</b>	<b>602 068</b>
16															
17	<b>Kiadások</b>														
18	Működési kiadások	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	533 314
19	személyi juttatás	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	331 084
20	járadék kiadás	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	56 681
21	dologi kiadás	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	145 549
22	Felhalmozási kiadás					5239	3 800	25 000	12 125						46 164
23	Szociális juttatás	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	21 188
24	Átadott pénzeszk.	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	1 402
25	felügyleti finanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	<b>Kiadás összesen</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>51 564</b>	<b>50 125</b>	<b>71 325</b>	<b>46 325</b>	<b>58 450</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>602 068</b>
27															
28	<b>egyenleg</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>-3 254</b>	<b>20 526</b>	<b>-23 015</b>	<b>1 985</b>	<b>-10 140</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 992</b>	<b>0</b>
29															

## Kevermes Nagyközség Önkormányzata

2015. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2015. évi	Megnevezés	2015. évi
<b>M Ű K Ö D T E T É S</b>			
<i>Intézmények működési bevétele</i>	<b>57 806</b>	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
Helyi adók		Személyi juttatások	331 084
iparüzési adó	20 140	Munkaadókat terhelő járulékok	56 681
pótlék bevétel	1 015	Dologi kiadások	145 549
magánszemélyek kommunális adó	4 456	Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	22 590
<b>Helyi adók összesen</b>	<b>25 611</b>	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>555 904</b>
Átengedett központi adók		Egyéb kiadások	0
Gépjárműadó	3 097		
Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó			
<b>Átengedett központi adók összesen</b>	<b>3 097</b>		
Egyéb sajátos működési bevételek		<b>Egyéb kiadások összesen</b>	<b>0</b>
Egyéb közhatalmi bev.	0		
Talajterhelési díj	2 775		
<b>Egyéb sajátos működési bevételek összesen</b>	<b>2 775</b>		
Önkormányzatok műk. Ált.Tám	91 960		
Telep. Önkor. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	43 928		
telep. Önkor. kulturális. Fel. Tám.	2 304		
Központosított előirányzatok	231		
Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	1 810		
<b>Költségvetési támogatás</b>	<b>140 233</b>		
Műk.cél.tám.ért.bev.(TB, NAV,választ.)	8 419	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
Műk.cél.tám.ért.bev.(közmunka prg.)	268 799	Irányító szerv támogatása	0
Műk.célú tám.önk., háztartástól	2 979		
Pénzmaradvány	34 130		
<b>Rendkívüli önk. Tám.</b>	<b>22 341</b>		
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>566 190</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>555 904</b>
<b>F E L H A L M O Z Á S</b>			
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap	30 239	Épület felújítás,egyéb épít.felújítása	46 164
Térfigyelő pályázat	5 639	Egyéb,gép berendezés,felszerelés vásárlás	0
Pénzmaradvány	0		0
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>35 878</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 164</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>602 068</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>602 068</b>



Tisztelt Képviselő Testület

2014. december 31.ével kimutatott adó hátralék kimutatása az önkormányzatnak igen tetemes összeget mutat adónemenként részletezve az alábbiak szerint alakul:

	Összesen	Múlt évi hátralék	Tárgy évi hátralék
Magánszemélyek kommunális adója :	5.847.120	4.204.636	1.642.484
Helyi iparűzési adó	2.168.825	746.150	1.422.675
Gépjárműadó	9.440.159	6.877.639	2.562.520
Pótlék	6.058.104	5.212.360	845.744
Bírság és végrehajtási ktg	111.871	71.455	40.416
Talajterhelési díj	4.756.323	2.418.932	2.337.391
Összesen:	28.382.402	19.531.172	8.851.230

Ezeknek a számoknak az ismeretében 2015. év februárjában 261 db fizetési felszólítást postáztunk ki a hátralékkal rendelkezőknek.

A felszólítások többségét az adózók átvették egy része viszont vissza érkezett az Önkormányzathoz, hogy a megadott címen nem kereste, vagy már nem kézbesíthető mivel a megadott címen már nincs is lakóház, vagy elköltözött.

A közfoglalkoztatásban résztvevő személyektől, akinek adó hátraléka van havi 5.000ft részletekben a munkabérből levonásra kerül, kivétel akiknek a munkabérére olyan mértékű végrehajtás van kibocsájtva, hogy már további levonás nem lehetséges.

A felszólítások kézbesítése után pár kérelem érkezett az adó elengedése, mérséklésére és részletre történő megfizetése érdekében.

2015. március 31. megtörtén t az I. negyed évi adózárás aminek eredményeképpen könyvelésre kerültek az eddigi befizetések.

	Összes hátralék	I. n. évi befiz	Csökkenés törlés miatt	Záró állapot
Magánszemélyek kommunális adója :	5.847.120	398.242	58.271	5.390.487
Helyi iparűzési adó	2.168.825	316.290	85.881	1.766.654
Gépjárműadó	9.440.159	466.942	5.856	8.967.361
Pótlék	6.058.104	171.545	16.921	5.869.638
Bírság és végrehajtási ktg	111.871	30.205	4.147	77.519
Talajterhelési díj	4.756.323	87.995		4.668.328
Összesen:	28.382.402	1.471.219	171.076	26.740.107

Az I. n.évi adózárás után a felszólítást átvevő és a felszólításra semmiképp nem reagáló adózóknál próbáljuk az ellátást folyósító szerveket megkeresni és kezdeményezzük a járandóságokból való letiltást. (Nyugdíjfelváltó, Más munkáltatók megkeresése).

Következő lépésben a még forgalomba lévő járművek forgalomból történő kivonását kezdeményezzük.

A gépjárműadóban sok az olyan hátralék ami akkor keletkezett még amikor a jármű nem volt kivonható a forgalomból , közben meg tulajdonos váltás történt.

**Előterjesztés**  
**a települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**  
**szóló önkormányzati rendelet tervezethez Kevermes Nagyközségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének 2015. április 30-án tartandó ülésére.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület megbízása alapján a polgármesterre átruházandó szociális hatáskörökről rendelet tervezetet kellett készítenem.

A rendelet tervezetet elkészítettem az alábbiak szerint:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása:**

A rendeletnek ilyen hatása nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet megalkotásának szükségessége egy korábbi képviselő-testületi döntés végrehajtása.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:**

A rendelet végrehajtáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Kevermes, 2015. április 20.

Gácsér Béla  
jegyző



**Indokolás**

**1.§-hoz**

A rendelet módosításának indoka, hogy a mérlegelést nem igénylő és rövid ügyintézési határidejű ügyeket a polgármester hatáskörébe adja.

**2.§ -hoz**

Hatályba léptető rendelkezés.

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

.. /....(....)

**önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában és 132.§ (4) bekezdésében,

valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1.§

A települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A Képviselő-testület a települési támogatással kapcsolatos feladat- és hatásköreinek gyakorlását - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a Szociális Bizottságra ruházza át.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatással, valamint a köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át.

(3) A települési támogatásra irányuló kérelmeket az e célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával a közös önkormányzati hivatal szociális feladatokat ellátó ügyintézőjéhez kell benyújtani.”

### 2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április 30.

Lantos Zoltán  
polgármester

Gácsér Béla  
jegyző

#### Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. május 4.

Gácsér Béla  
jegyző

**Előterjesztés**  
**az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezet**  
**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 30-án**  
**tartandó ülésére.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatást adtam az előző testületi ülésen, hogy az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet (továbbiakban: OTSZ) 2015. március 05-től hatályba lépett, és ezzel egyidejűleg megváltozott a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadtéri égetésére vonatkozó szabályozás.

Az OTSZ egyebek mellett az alábbiak szerint rendelkezik a belterületen történő szabadtéri tűzgyújtás és tűzmegeelőzés szabályairól:

*„225. § (1) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a lábon álló növényzet, tarló, növénytermesztéssel összefüggésben és a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadtéri égetése tilos.”*

A fenti jogszabályi hely alapján a belterületi ingatlanok vonatkozásában, azok használata során keletkezett hulladékok szabadtéri égetése csak abban az esetben lehetséges, ha a település képviselő-testülete rendeletben szabályozta.

Abban az esetben, ha a település belterületén szabadtéri égetést végeznek, és a település önkormányzata azt rendeletben nem engedélyezte, vagy engedélyezte, de az égetést nem a rendeletben meghatározott módon, napon vagy időpontban végezték, a területileg illetékes I. fokú tűzvédelmi hatóságnak a tudomására jutását követően meg kell indítania a tűzvédelmi hatósági eljárást.

Mivel ez a korábbiakban helyi rendeletben nem volt szabályozva, de nem életszerű, hogy a településen ne égetnének száraz gázt, falevelet, stb., ezért a képviselő-testület a rendeleti szabályzás mellett döntött.

A rendelet tervezetet elkészítettem az alábbiak szerint:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása:**

A rendeletnek a környezetet óvó hatása van.

**A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet megalkotásának szükségessége egy korábbi képviselő-testületi döntés végrehajtása.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:**

A rendelet végrehajtáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Kevermes, 2015. április 20.

Gácsér Béla  
jegyző





## **Indokolás**

### **1.§-hoz**

A rendelet célja az avar és kerti hulladék nyílttéri égetésére vonatkozó helyi szabályok megállapítása.

### **2.§ -hoz**

A területi hatály csak a belterületre terjed ki.

### **3.§-hoz**

A kerti hulladékok körének meghatározása.

### **4.§-hoz**

A környezet megóvása érdekében a kerti hulladékról elsősorban komposztálással kell gondoskodni.

### **5.§-hoz**

Az időszakok és a napszakok bekorlátozása annak érdekében, hogy ne lehessen télen-nyáron indokolatlanul égetni, továbbá a részletes előírások meghatározása.

### **6-8.§-hoz**

Tiltó rendelkezések. Nem célszerű közterületen az avar és kerti hulladék égetésének engedélyezése, illetve a lábon álló növényzet, tarló égetése, továbbá nem ad a rendelet felmentést a hatóságilag elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól

### **9.§-hoz.**

Hatályba léptető rendelkezés.

## **Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2015. (...) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A rendelet célja az avar és kerti hulladék nyílttéri égetésére vonatkozó helyi szabályok megállapítása.

**2.§** A rendelet területi hatálya Kevermes nagyközség belterületére terjed ki.

**3.§** E rendelet alkalmazásában avar és kerti hulladék : az ingatlanokon (ide értve az azzal határos közterületeket is), azok tisztántartása, ápolása, gondozása, vagy egyéb kertészeti munkálatok végzése során keletkező és további hasznosításra nem kerülő növényi maradvány, fanyesedék, ág, gally, lomb, fű, kaszálék, gyökér.

**4.§ (1)** A település belterületén az avar és kerti hulladék kezeléséről elsősorban komposztálással kell gondoskodni.

5.§ (1) Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetése csak szeptember 1. és november 30., valamint március 1. és május 31. közötti időszakban vasárnap és ünnepnap kivételével naponta 7-19 óra között engedélyezett. A határidők kezdő és utolsó napján az égetés végezhető.

(2) Égetni csak megfelelően kialakított tűzrakó helyen, vagyoni és személyi biztonságot nem veszélyeztető módon, nagykorú cselekvőképes személy folyamatos felügyelete, és a lakókörnyezet lehető legkisebb zavarása mellett szabad. Égésgyorsító anyagot használni tilos.

(3) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, bérlője (továbbiakban együtt: tulajdonos) az égetés során köteles gondoskodni a szükséges tűzoltási feltételekről, eszközökről, anyagokról (oltóvíz, homok)

(4) A füstképződés csökkentése érdekében az avart és a kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell, és az eltüzelés csak folyamatosan kis adagokban történhet.

(5) Tilos az avar és kerti hulladék égetése a (1) bekezdésben engedélyezett időszakon kívül, valamint párás, ködös, esős időben, illetve erős szél esetén. Az égetés végén meg kell győződni arról, hogy a tűz elhamvadt és gondoskodni kell annak belocsolásáról, vagy vékony földréteggel történő lefedéséről.

(6) A kerti hulladékkal együtt kommunális és ipari eredetű hulladék nem égethető.

6.§ Közterületen avar és kerti hulladék égetése tilos.

7.§ Lábon álló növényzet, tarló égetése tilos.

8.§ A hatóságilag elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól a rendelet nem ad felmentést.

9.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április 30.

Lantos Zoltán  
polgármester

Gácsér Béla  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. május 4.

Gácsér Béla  
jegyző



## **Kevermes Nagyközség Önkormányzatának**

### **Gazdasági Programja**

**2015-2019.**

#### **Bevezető:**

A Helyi Önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116.§-a szerint a Képviselő-testület az alakuló ülést követő 6 hónapon belül gazdasági programot alkot. A gazdasági program legalább a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól, de szólhat ezt meghaladó időszakra is. A program megalkotása és elfogadása a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.

A gazdasági program az Önkormányzat részére helyi szinten határoz meg olyan célkitűzéseket, feladatokat, fejlesztési irányokat és fejlesztéseket, amelyek az Önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban a helyi társadalmi környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembe vételével a kistérség területfejlesztési koncepciójához illeszkedne az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

Gazdasági program tehát az Önkormányzat Képviselő-testülete az adott választási ciklusra elkészített, illetve esetlegesen azon túl nyúló koncepciója. A gazdasági program alapfeladata, hogy meghatározza azokat a fő célokat, amit a ciklus folyamán végre akar hajtani.

A helyi önkormányzatokról szóló módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a meghatározza a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatait és lehetőséget biztosít önként vállalt feladatok ellátására. Az ÖTV meghatározza az önkormányzat és szervei a Képviselő-testület, a bizottságok, a polgármester feladatát, az önkormányzati működés szervezeti kereteit. A törvény felhatalmazása alapján alkotott szervezeti és működési szabályzatba rögzíti az önkormányzat Képviselő-testülete a működés helyi sajátosságait.

Kevermes Önkormányzatának Képviselő-testülete a község lakosainak érdekében feladatai ellátása során együttműködésre törekszik a településen működő szervezetekkel, a településen működő vállalkozókkal, gazdálkodókkal, azok szervezeteivel.

Az önkormányzat együttműködik a helyi környezetben a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló programok szervezésében, közösségi célú kezdeményezésekben vesz részt. Vállalkozó helyi civilszervezetekkel

Ezek a szervezetek (a teljesség igénye nélkül egészséges ifjúságért közalapítvány, sport egyesület, horgász egyesület, vadász társaság, tűzoltó egyesület, nyugdíjas klub).

Kevermes Önkormányzata jó kapcsolatot alakított ki a dél-békési kistérség több településével, és az elkövetkezendő időben is törekszik az együttműködésre, az együtt gondolkodásra.

A gazdasági program elsődleges prioritásnak tekinti a kötelező Önkormányzati (alap) feladatok maradéktalan teljesítését és biztosítását. Az Önkormányzat a működése során ezért elsőbbséget biztosít a jogszabályok által kötelezően ellátandó feladatok és közszolgáltatások maradéktalan teljesítését szolgáló lépéseknek.

## **1. állapot helyzet**

Kevermes Község a Dél alföld keleti részén helyezkedik el. Gyorsforgalmi és főutaktól távol esik, ez nagyban megnehezíti az itt élők és jelenlévő vállalkozások létét. A település természeti értékekben gazdag (4000 ha földterület, alattunk lévő jó minőségű ivóvíz). Ez a környezet nagyobb méretű ipari, kereskedelmi fejlesztésekhez önmagában még nem előnyös. Az elmúlt időszakban nagyobb termelő, vagy logisztikai vállalkozás nem települt meg a településen. A településen működő vállalkozások száma igen szerény. A települést döntően szegény és kis jövedelmű családok lakják. A település egy részének ingatlanai üresek, lakatlanok és elhanyagoltak. Ehhez nagyban hozzájárul az a tény, hogy Kevermes településen az 1940-es években még 5000 ember élt. Az azóta eltelt időszak alatt a lakosság majdnem 2/3.-al csökkent, a település nagy kiterjedése idézi elő a foghíjas utcákat.

A település hátránya, a kevés és általában kicsi helyi vállalkozás, a hátrányos helyzetű családok száma, a magán ingatlanok (lakások) egy része elöregedett.

## **2. Település fejlesztési politika célkitűzései:**

Az Önkormányzat olyan községet kíván működtetni, amely folyamatosan fejlődik. Amely nyugodt, biztonságos, barátságos, nyitott, tiszta és élhető. Amely megőrzi múltjának értékeit, de nyitott az új megoldásokra. Az Önkormányzat település fejlesztési politikája ilyen településre törekszik.

A Képviselő-testület a község alap infrastruktúrájának a megteremtését, fenntartását, fejlesztését, az intézmény hálózat stabil működtetését, és a kötelező önkormányzati feladatok ellátásának maradéktalan biztosítását tekinti elsődleges célnak. Az Önkormányzat a nagyobb beruházásait pályázatok útján kívánja megvalósítani.

Hosszútávú település fejlesztési céljaink elérése érdekében nyitni kívánunk a kereskedelmi szolgáltató és gazdálkodó szervezetek felé.

Alapelv, hogy a Képviselő-testület csak olyan fejlesztéseket valósítson meg, amelyek működését hosszútávon, zökkenő mentesen és stabilan is finanszírozni tudja.

Település fejlesztési célok:

Diákotthon épületének turisztika célú fejlesztése. A település központjában Kevermes Felszabadulás u. 1. sz. 2 szintes épület külső tatarozása már megvalósult, a felső szint turisztikai kialakítását kívánjuk megvalósítani az elkövetkezendő ciklusban.

A tervezett fejlesztés az épület teljes külső és belső felújítását irányozza elő, melynek elemei a következők:

- Felújítási , átalakítási tervek elkészíttetése
- Külső és belső közmű alapvezetékek teljes cseréje ( víz, szennyvíz, elektromos , földgáz vezetékek) .
- Helyiségek, helyiség kapcsolatok átalakítása révén szálláshelyek kialakítása, a szükséges kiszolgáló helyiségekkel együtt ( alapterületi bővítést nem tervezünk ) .
- Belső és külső burkolatok, vakolatok cseréje.
- Nyílászárók cseréje.
- Utólagos külső hőszigetelés.
- Tetőszerkezet , tetőfedés , bádgozás szükség szerinti cseréje, felújítása.
- Az épülethez tartozó kiszolgáló melléképületek , udvar és kert felújítása.

A felújítás révén a mai kor igényeit kielégítő szálláshelyek jönnének létre, melyek üzemeltetésével a település hiányos szálláshely kapacitása nagyságrendileg megnőne, lehetőséget biztosítva a horgász, vadász, kerékpáros, kulturális , öko- turizmus fejlesztéséhez.

#### **Vágópont kialakítása :**

Az önkormányzat tulajdonában lévő Kevermes Bajcsy u.5.sz. 58/2 hrsz. alatti ingatlanon álló , korábban hatósági vágóhídként szolgáló 1969-ben épült 89m<sup>2</sup>-es helyiségcsoport teljes felújításával a HACCP rendszer követelményeit kielégítő vágópont jöhet létre a településen élő és gazdálkodó termelők, vállalkozások igényeinek kielégítésére.

A tervezett fejlesztés az épület teljes külső és belső felújítását irányozza elő, melynek elemei a következők:

- Felújítási , átalakítási tervek elkészíttetése
- Külső és belső közmű alapvezetékek teljes cseréje ( víz, szennyvíz, elektromos , földgáz vezetékek) .
- Helyiségek, helyiség kapcsolatok átalakítása révén vágópont kialakítása, a szükséges kiszolgáló helyiségekkel együtt ( alapterületi bővítést nem tervezünk ) .
- Belső és külső burkolatok, vakolatok cseréje.
- Nyílászárók cseréje.
- Utólagos külső hőszigetelés.
- Tetőszerkezet , tetőfedés , bádgozás szükség szerinti cseréje, felújítása.
- Az épülethez tartozó kiszolgáló melléképületek , udvar és térburkolat felújítása.

#### **Temető revitalizáció:**

A község közigazgatási belterületén Kevermes Jókai u. 1383 hrsz alatt elhelyezkedő köztemető önkormányzatunk tulajdonában van.

A 4 ha 0550 m<sup>2</sup> területen fekvő köztemető területén ravatalozó és temetőház, 707 m beton burkolatú belső úthálózat található, melyet 1065 m hosszú vas oszlopokra szerelt drótfonatos kerítés övez.

A projekt részét képezi a teljesen elavult kerítés teljes cseréje, a ravatalozó, temetőház külső belső felújítása, út és térburkolatok cseréje, felújítása, a zöldfelületek arányának növelése új kiültetésekkel.

### **Önkormányzati tulajdonú belterületi szilárd burkolatú utak felújítása, megerősítése:**

A projekt az önkormányzat tulajdonában álló belterületi szilárd burkolatú közutak közül a leginkább elhasználódott

Széchenyi u. 1121 hrsz.	940 m
Bajcsy u. 119 hrsz.	1.191 m
Bercsényi u. 1124 hrsz.	725 m
Táncsics u. 1024/2 hrsz	624 m
Rákóczi u. 1259 hrsz.	630 m
Összesen:	4.110 m

hosszúságú aszfalt burkolatú 4,00 m szélességű lakóutak burkolatának felújítását, megerősítését célozza.

A burkolathibák, kátyúk megszüntetését követően kiegyenlítő réteg és 5 cm aszfalt kopóréteg készülne a teljes felületen a hozzá kapcsolódó padka rendezéssel, út és járda kapcsolatok átépítésével , aknák szintbe emelésével.

### **Önkormányzati tulajdonú belterületi szilárd burkolatú utak kiépítése:**

Az önkormányzati tulajdonú belterületi, kiépítéssel nem rendelkező , földes utcák az őszi, téli, kora tavaszi időszakban szinte járhatatlanok.

A sáros utakon nem tudnak közlekedni sem a mentők, tűzoltók , rendőrök , sem a közszolgáltatást végző kommunális szilárd és folyékony hulladék összegyűjtését végző szervezetek , sem az adott utcában élők gépjárművei sem.

A tervezett fejlesztés révén a jelenleg még kiépítetlen utcákban 4.00 m széles aszfalt burkolatú utak épülnének a forgalmi besorolásnak megfelelő kiépítéssel.

A fejlesztéssel érintett utcák a következők:

Ady E. u. 1431 hrsz.	524 m
Úttörő u. 1024/1 hrsz.	929 m
Szabadság u. 490 hrsz.	1.194 m
Hősök u. 1489 hrsz.	525 m
József A. u. 1333 hrsz.	622 m
Dózsa u. 1197 hrsz.	610 m
Összesen :	4.404 m

### **Szabad strand kialakítás:**

A település közigazgatási külterületén, a község belterületi határától mintegy 1 km-re északra elterülő homokbánya tavak részben a homok kitermelést végző vállalkozás, részben a helyi horgász egyesület tulajdonában vannak.

A bányaműveléssel felhagyott tavak turisztikai fejlesztését szolgáló elképzelések szerint a tavak környezetének átalakításával a fürdőzni kívánó közönség részére szabad strand kialakításával biztosít lehetőséget a gondtalan kikapcsolódásra.

A projekt a strand kialakítására szolgáló terület megszerzését, a fürdözést lehetővé tevő fürdőto kialakítását, a szükséges infrastruktúrák kiépítését és a közönség által használt területek rendezését irányozza elő.

### **Általános iskola energetikai korszerűsítése:**

A Kevermes Battonyai u. 6. sz. 422 hrsz. alatti általános iskola épületeinek energetikai korszerűsítése a már megkezdett korszerűsítési folyamat továbbvitelét jelenti.

Önkormányzatunk a korábbi években elvégezte a két épület nyílászáróinak cseréjét. A források korlátozott rendelkezésre állása miatt a további munkákat nem tudtuk elvégezni. Szükséges lenne az épületek külső hőszigetelése, külső – belső homlokzatainak felújítása, víz, szennyvíz alapvezetékeinek cseréje, kiépítése, vizesblokk felújítása, az épületek fűtését szolgáló központi fűtési rendszer cseréje, kondenzációs, ill. alternatív fűtést biztosító kazánok beszerzése, a használati melegvízellátást biztosító napkollektoros rendszer kiépítése.

### **Óvoda épület kialakítása:**

Az önkormányzat tulajdonában álló – jelenleg használaton kívüli – Kevermes Battonyai u. 3.sz. 302/2 hrsz. alatti általános iskola épületének átalakításával megoldódna a település óvodásainak elhelyezése, akik jelenleg egy többször átalakított múlt századi épületben kaptak elhelyezést. A jelenlegi óvoda épület funkcionális és a helyigényeket is figyelembe véve gyakorlatilag alkalmatlan az óvodai nevelés igényeinek kielégítésére.

A Battonyai u. 3. sz. alatti alsó tagozatos iskolai osztályok elhelyezésére a '90-es években épült iskolaépület nyílászáróinak cseréje a korábbi években megtörtént. Az épület felújításával ill. átalakításával a mai kor igényeit maradéktalanul kielégítő óvodai funkció jöhet létre. A nagy területű udvar lehetőséget kínál tornaszoba kialakítására és a szabadtéri foglalkozások lebonyolítását segítő kiegészítők, térelemek elhelyezésére.

### **Otthonház energetikai és funkcionális korszerűsítése:**

Az önkormányzat tulajdonában és működtetésében álló Kevermes Jókai u. 3. sz. 835 hrsz. alatti Otthonház a településen élő idős emberek számára bentlakásos, nappali ellátást, valamint házi szociális ellátást egyaránt biztosító intézmény. A több alkalommal átalakított és bővített épületegyüttes energetikai és funkcionális átalakításra, felújításra, bővítésre szorul.

A szakmai követelményeknek megfelelő átalakítás, bővítés elengedhetetlen a további működtetés biztosítása érdekében. Az energiaköltségek csökkentése érdekében szükséges a meglévő fém nyílászárók cseréje, az épületek külső hőszigetelése, fűtési rendszerének átgondolása, külső és belső közmű alapvezetékeinek cseréje, ezzel párhuzamosan belső és külső burkolatainak felújítása.



### **Községháza épületének energetikai korszerűsítése:**

Az 1874-ben épült Kevermes Jókai u.1.sz. alatti 835 hrsz-u Községháza épületének utolsó felújítása, átépítése 1974-ben történt. Az épület szociális helyiségeinek elhelyezésére szolgáló lapos tetős épületszárny mára használhatatlanná vált. A közvetlen életveszély elhárítása érdekében a teljes közmű alapvezetékek cseréje szükségszerű. Az épület nyílászáróinak cseréjével és külső homlokzati hőszigetelésével, fűtési rendszerének alternatív fűtésre történő átalakításával jelentős energia megtakarítás érhető el. Az akadálymentes vizesblokk kialakításával az épület jelenlegi részleges akadálymentesítése teljessé tehető. Az irodák, közlekedők, tárgyalók burkolatainak felújításával szintén hozzájárulhatunk a komplex akadálymentesítés eléréséhez, ezen túlmenően kulturált, ergonómikus munka és ügyfél környezet alakítható ki.

### **Szennyvízhálózat II. ütem kiépítése:**

Kevermes nagyközségben 2001. évben elkészült a települési szennyvízcsatorna hálózat I. üteme. Megépült a Kevermes-Lökösháza települések közös szennyvíztisztító telepe, mely biológiai I. fokozatú tisztítást tesz lehetővé. A telep 250m<sup>3</sup>/d kapacitással üzemelhet, melyből 50 m<sup>3</sup>/d a szippantott szennyvíz mennyisége. A hazai és uniós normáknak való megfelelés, nem utolsó sorban a környezeti terhelés csökkentése érdekében szükségszerű a szennyvízcsatorna hálózat II. ütemének kiépítése, mely csupán önkormányzati és lakossági források felhasználásával elképzelhetetlen. A hálózat fejlesztés gravitációs és nyomott szennyvíz gyűjtő és házi bekötő vezetékek, valamint átemelők létesítését foglalja magában a hozzájuk kapcsolódó terület előkészítési és helyreállítási munkákkal együttesen.

### **Megújuló energetikai fejlesztések:**

- **Biomassza** ültetvények telepítése a fosszilis energiahordozók kiváltása, a környezeti állapot javítása, a zöldfelületek arányának növelése érdekében.
- **Geotermikus** energia hasznosítás előtérbe helyezése, komplex felhasználási módok bevezetése (energetikai, mezőgazdasági hasznosítás).
- **Szoláris és szélenergia** termelés arányának növelése intézményi és kommunális, lakossági felhasználás ösztönzése.
- **Megújuló energia klaszter** életre hívása a fenntartható fejlődés elősegítése érdekében. Térségi energetikai együttműködés.

**4429 j. Kevermes – Orosháza** országos közút felújítása a térség és a nyomvonalon lévő települések elérhetőségének javítása érdekében.

**4444 j. Gyula- Mezőhegyes – Megyehatár** országos közút felújítása különös tekintettel a tervezett, ill. építés alatt álló határ utakkal történő kapcsolódásokra (Elek – Otlaka, Dombegyház – Kisiratos).

**Feldolgozóipari** fejlesztések a mezőgazdasági termékek hozzáadott értékének növelése, valamint a térség foglalkoztatási helyzetének javítása érdekében.

**Határ menti, határon átnyúló** együttműködések elősegítése, generálása a térség felzárkóztatása érdekében.

Községi piac kialakítása elsődlegesen a helyi termelők által előállított termékek értékesítésének elősegítése érdekében.

### **A vagyoni helyzet:**

Az Önkormányzat működésének egyik meghatározó feltétele, hogy a feladataik ellátásához megfelelő vagyonnal rendelkezzenek. Az Önkormányzati tulajdon alanya a település lakossága, mint közösség, ezért ezzel a vagyonnal különösen körültekintően kell gazdálkodnia az Önkormányzatnak.

Az önkormányzati tulajdonnal a Képviselő-testület rendelkezik. A forrásokat elsődlegesen a kötelező feladatokra kell fordítani, utána lehet önként vállalt feladatokra.

### **A forgalom képtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok:**

- Önkormányzati közutak
- Belvíz csatornák
- Millenniumi emlékpark
- Közpark
- Településen lévő lakó utak
- Temető

### **A korlátozottan forgalom képes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek:**

- Szennyvíz tisztító telep
- Orvosi rendelő
- Általános Iskola épületei
- Irodaház
- Tornaterem
- Kollégium
- volt Rendőrőrs, Battonyai u. 4.
- Művelődési Ház és Mozi
- Vízmű, kutak
- Óvoda
- Községháza
- Műfüves pálya

### **Forgalomképes ingatlanok listája:**

- Nyárfaerdő
- Kommunális Szilárd Hulladéklerakó telephely
- Ló domb
- Szántó föld területek
- Szolgálati lakások
- Hatósági vágóhíd
- Sporttelep
- Átmeneti szállás, Felszabadulás u. 3.
- Beépítetlen területek
  
- Bercsényi u. 2. sz. alatt található ingatlan

### **A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése:**

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges



anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrásai növelésének.

Az Önkormányzat törekszik arra, hogy gazdasági programjában meghatározó célkitűzéseit lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

### **Az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodása:**

Az Önkormányzat egyik legfontosabb feladata a működőképesség biztosítása, a költségvetési egyensúly megtartása.

Az Önkormányzat saját forrásait egészíti ki a pályázati forrásokkal. Sikeres pályázat feltétele, hogy a pályázati kiírásokhoz igazítsuk fejlesztési elképzeléseinket. Meg kell határozni a célokat, elő kell készíteni és meg kell határozni a pályázatokhoz szükséges önrészt.

Elképzeléseinket nagyban meghatározza településünk pénzügyi helyzete. A 2012-ben végrehajtott Kormányzati konszolidációnak és a helyben végrehajtott ésszerű gazdálkodásnak köszönhetően adóssága nincs önkormányzatunknak, de a fejlesztési elképzelésekhez az anyagi források megteremtése nem kis nehézséget jelent.

Kiemelten kell kezelnünk az oktatást, az igazgatási feladatok ellátását, az egészségügyi ellátást, a település egészét érintő fejlesztéseket, beruházásokat.

Iskolánk és Óvodánk fenntartását 5 évre a Szeged- Csanádi Egyházmegyének adtuk, ez nagy terhet vesz le a vállunkról, de ennek olyan ódiukai is keletkeztek, miszerint több Belügy Minisztériumi által kiírt pályázaton nem tudunk részt venni, mivel ezen pályázatok kiírása Önkormányzati fenntartású elsődlegesen Óvodákra lett kiírva.

Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek igazgatási feladataikat a kor követelményeinek megfelelően kell ellátniuk. Folyamatosan gondoskodni kell a munkavégzéshez szükséges számítástechnikai háttér biztosításáról. Az ehhez szükséges képzésről, szükséges a munkavégzéshez a számítógéppark folyamatos fejlesztése, számítógépes programok vásárlása.

A lakosság egészségügyi alapellátását 2 vállalkozó háziorvos, 1 fogorvos, 1 védőnő és 1 gyógyszerár látja el. Az egészségügyi vállalkozások jól szolgálják a település lakosságát. A lakossági ellátás érdekében cél fogorvos alkalmazása. Szükséges és indokolt a ciklusban új fogászati eszköz beszerzése pályázati úton.

A napközis konyha, amely gyermekétkeztetési feladatokat lát el, biztosítja a szociális ellátás étkeztetését, kiszolgálja a lakosságot és a Községi Missziót is. A ciklus végére elkívánjuk érni a konyhának az önellátását.

Az Önkormányzat a Startmintaprogram keretében 222 embert alkalmaz, a ciklus hátralévő részében is cél a minél szélesebb foglalkoztatás.

A közterületek tisztán tartása a zöldterületek kaszálása mellett a közmunkában foglalkoztatottakat a külterületi csapadékvíz elvezetésére szolgáló önkormányzati tulajdonú csatornák, árkok takarításába, kezelésébe is bekívánjuk vonni.

Szemétszállítás keretén belül létre kívánjuk hozni a szelektív hulladékgyűjtést.

Az Önkormányzat

- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról
- évente egyszer megszervezi a lomtalanítást
- biztosítja, hogy a közterületeken hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek

kihelyezve, illetve rendszeresen ürítésre kerüljenek.

- gondoskodik az önkormányzati közutak hóeltakarításáról
- gondoskodik a közterületek tisztán tartásáról

A Képviselő-testület ezen gazdasági program mentén kíván a ciklusban tevékenykedni.

Kevermes, 2015. 04. 24.

Tisztelettel:



## Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2015.április 30-án 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy : Falunap megrendezése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kevermes település az idei évben ünnepli fennállásának 200. évfordulóját. Ezen alkalmat méltóképpen kívánjuk megünnepelni az augusztus 28-29-én megrendezésre kerülő falunap keretében.

A Falunapi programok szervezésére alakult egy bizottság aminek tagjai Magyar Mátyásné, Magyar Ágnes, Kotroczó Zsuzsanna, Kovács Józsefné. A bizottság megkezdte munkáját, vázlatosan elkészült a falunapi program amihez várjuk a további javaslatokat a tisztelt képviselők részéről.

A program és a költségvetés az előterjesztés melléklete.

A polgármester kérte a bizottságot, hogy a program összeállításánál törekedjenek, hogy a helyi civil szervezetek, helyi kötődésű művészeti csoportok minél szélesebb körben bemutatkozási lehetőséghez jussanak. A fellépők pedig minél szélesebb célközönségnek feleljenek meg.

A program összeállításánál további szempont, hogy a közösséghez való tartozás mélyüljön el. A falu apraja nagyja együtt szórakozzon. A nap folyamán nyíljon lehetőség a rég nem látott ismerősök, községből elszármazottak és a vendégek találkozására, a testvértelepülésekkel való találkozásra, és nem utolsósorban a könnyed szórakozásra.

Tisztelt Képviselő társak! Mindezen elképzelésekhez a falunapi programok megvalósításához anyagi fedezetre is szükség van.

Mindezek figyelembevételével kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a falunap megrendezéséről és a szükséges anyagi forrásról dönteni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Kevermes nagyközség Önkormányzat Képviselő- testülete egyetért a 2015 .08.28-29-én megtartásra kerülő falunap megrendezésével.

A falunapi program összeállításával megbízza a polgármestert, illetve Magyar Mátyásné, Magyar Ágnes, Kotroczó Zsuzsannát, És Kovács Józsefnét.

A rendezvény lebonyolításához 2.3 millió forintot biztosít a 2015. évi költségvetés terhére.

Felelős Lantos Zoltán Polgármester.

Magyar Mátyásné.  
Magyar Ágnes.  
Kovács Józsefné.

Határidő. Azonnal

Fedezet :2015. évi költségvetés.

Kelt . Kevermes 2015. 04. 22.

  
Lantos Zoltán  
Polgármester



## Tervezett falunapi programok

Mazsorett bemutató fúvószenekarral

Vadászkiállítás

Fotókiállítás (A természet csodái Kevermesen)

Emlékmű avatás

Helytörténeti gyűjtemény átadása

Főzőverseny

Játékos sportvetélkedők

Motoros bemutató

Néptánc bemutató

Maksa Zoltán humorista előadása

Wolf Kati fellépése

Dupla Kávé fellépése

Tűzijáték

Élőzenés utcabál

Tábortűz

egész napos programok:

Íjászkodás

Ugrálóvá

Rodeóbika

Lufihajtogatás

Bűvész előadás

Csillámtetoválás, henna festés



# MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA TITKÁRSÁGA

## JOGI ÉS IGAZGATÁSI FŐOSZTÁLY

polgármester  
2015.04.20.

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
ÉRKEZETT: 20.....	2015 APR 20.....	
I/242-5 szám	Eloszám	
Eloszám	Utoszám	Előjele

Iktatószám: 1547/1/2015/FT  
Előadó: Tokai Gábor  
Tárgy: közterület elnevezése  
Melléklet: 1 db

Lantos Zoltán úr részére  
polgármester

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**

Kevermes  
Jókai u. 1.  
5744


**Tisztelt Polgármester Úr!**

2015. március 2-án kelt levelében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (3) bekezdése alapján az Akadémia állásfoglalását kérte arról, hogy a „Felszabadulás utca”, illetve az „Úttörő utca” elnevezés a hivatkozott törvény 14. § (2) bekezdésének a hatálya alá tartozik-e. Az MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpontja által a fenti elnevezésekkel kapcsolatban kiadott állásfoglalásokat az önkormányzati döntés megalapozásához szíves felhasználásra mellékelten megküldöm.

Budapest, 2015. április 14.

Üdvözlettel:



  
Dr. Medve Zsuzsa  
főosztályvezető

## A Magyar Tudományos Akadémia Bölcsészettudományi Kutatóközpontjának szakvéleményei

### *Felszabadulás*

Az Ideiglenes Nemzeti Kormány már 1945-ben a felszabadulás ünnepévé nyilvánította április 4-ét, de az csak 1950-től, a Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsának 10. számú törvényerejű rendeletével vált kiemelt állami ünnepévé a kommunista diktatúra idején. A törvényerejű rendelet szerint „április 4. a legdöntőbb fordulat Magyarország ezeréves történetében és a magyar nép küzdelmekben gazdag életében [...] Április 4. a magyar nép soha el nem múló hálájának, forró szeretetének, a baráti és szövetségi hűségnek ünnepe, felszabadítója, példaképe, függetlenségének oltalmazója, a béke legfőbb őre és legerősebb támasza a Szovjetunió, a dicsőséges szovjet hadsereg, népünk és a haladó emberiség tanítója s igaz barátja, a nagy Sztálin iránt.” Bár az idegen ország fegyveres erejének számító német hadsereg kiűzése és az önkényuralmi nyilaskeresztes hatalom megtörése számos civil mentett meg a haláltól vagy közvetlen életveszélytől, más civil emberek vagy néha ugyanazok életét viszont a szovjet hadsereg, vagyis szintén egy idegen ország fegyveres ereje sodort életveszélybe vagy ölt meg. Utóbbiak hozzátartozói számára a felszabadulás kifejezés használata kegyeletsértő is lehet. A kifejezés a kommunista diktatúra egyik legfontosabb állami ünnepére, ezzel az önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal, ezért nem használható.

### *Úttörő*

A kifejezés közterület vagy közintézmény nevéként a Magyar Úttörők Szövetségének egykori tagjára vonatkozik. A Magyar Úttörők Szövetségének legfontosabb feladata az iskolás gyermekek kommunista ideológia szerinti nevelése, valamint a DISZ (Dolgozó Ifjúság Szövetsége), illetve 1957-től a KISZ (Kommunista Ifjúsági Szövetség) tagságra történő felkészítés volt. E két utóbbi szervezet az önkényuralmi politikai rendszerben meghatározó szereppel bíró kommunista párt (Magyar Dolgozók Pártja, majd Magyar Szocialista Munkáspárt) ifjúsági szervezete volt. Mivel a kifejezés a kommunista diktatúrára, így XX. századi önkényuralmi rendszerre közvetlenül utal, közterület vagy közintézmény nevéként nem használható.





Emberi Erőforrások  
Minisztériuma  
SZOCIÁLIS ÜGYEKÉRT ÉS TÁRSADALMI FELZÁRKÓZÁSÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR

Iktatószám: 2827-17/2015/GYERGYAM

Tárgy: 2015. évi nyári  
gyermekétkeztetés  
Ügyintéző: dr. Tóth Kornél  
Melléklet:

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**  
**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

Örömmel tájékoztatom, hogy 2015. évben is lehetőség nyílik a települési önkormányzat számára, hogy a gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosítására támogatást igényeljen a nyári gyermekétkeztetés megszervezéséhez.

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben (továbbiakban: költségvetési törvény) foglaltak értelmében idén – az elmúlt évek rendeleti úton történő szabályozásával ellentétben – pályázniuk kell a települési önkormányzatoknak a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő** (továbbiakban: rászoruló) **gyermek**ek ingyenes nyári étkeztetése támogatásához, melynek biztosítására minden eddigénél magasabb összeg, **három milliárd forint** költségvetési forrás áll rendelkezésünkre.

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 3. pontban kapott felhatalmazás alapján az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és az nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – **pályázatot hirdet**, a gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosítása támogatására.

Tekintettel arra, hogy a Pályázati felhívás megjelenése és a pályázat benyújtásának határideje között rövid idő áll majd rendelkezésre, **jelen levelemmel a megfelelő, időben történő felkészüléshez kívánok segítséget, tájékoztatást nyújtani.**

A nyári gyermekétkeztetéshez biztosítására támogatást azok a pályázó települési önkormányzatok igényelhetnek, amelyek vállalják, hogy a nyári időszakban folyamatosan, **legalább 43, legfeljebb 53 munkanapon keresztül** napi egyszeri meleg étkeztetést biztosítanak a rászoruló gyermekek számára. 2015-ben a nyári gyermekétkeztetés **június 16. és augusztus 28. között** zajlik. A gyakorlatban azonban előfordulhatnak olyan esetek, amikor valamilyen ok miatt – például felújítják az iskolai konyhát stb. – a települési önkormányzat nem tudja az étkeztetést a nyári szünet teljes időtartama alatt folyamatosan biztosítani. Annak érdekében, hogy ezek a települési önkormányzatok se essenek el a támogatástól, a Pályázati felhívás meghatározza azt a minimális időszakot is – 43 munkanap –, amely alatt az

étkeztetést biztosítani kell. Ez nem azt jelenti, hogy ez alatt az időszak alatt az étkeztetést végig ugyanazon gyermekek számára kell nyújtani. Előfordulhat, hogy a gyermeknek valamilyen oknál fogva (üdülés, táborozás) nem a teljes nyári időszakra van igénye a meleg étkeztetésre. Ilyen esetekben a kieső gyermek helyett a települési önkormányzat másik gyermek számára is biztosíthatja az étkeztetést. Mindemellett idén lehetőség nyílik arra, hogy az étkeztetésben részt vevő gyermek előre nem látható hiányzása (betegsége, egyéb akadályoztatása) esetén a számára biztosított és elkészített étel az étkeztetésben részt vevő gyermekek számára átadható.

**A leghátrányosabb és a hátrányos helyzetű települések nagyobb arányú támogatását szolgálja a pályáztatás feltételrendszere.** Az érintett települések felsorolását jelen levelünk melléklete tartalmazza. **Hátrányos helyzetű** az a település, amely a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló **240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet** – jelenleg hatályos besorolása – alapján vagy társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradottnak, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtottnak minősül, **leghátrányosabbnak** pedig az, amelyik **mindkét feltételnek megfelel.**

A települési önkormányzatoknak a nyári gyermekétkeztetéshez nyújtott támogatása a következőképpen alakul:

- **A leghátrányosabb helyzetű települések valamennyi rászoruló gyermek után pályázhatnak támogatásra önerő nélkül is.** E tekintetben nincs változás a tavalyi feltételekhez képest.

- **A hátrányos helyzetű települések önerő nélkül a rászoruló gyermekek 55 százaléka után** pályázhatnak támogatásra, azon túl az önerőből támogatott gyermekekkel megegyező számú gyermek után. Ez 5 százalékos emelkedést jelent a tavalyi 50 százalékhoz képest.

- **A fenti két kategóriába nem tartozó települések önerő nélkül csak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 30 százaléka után** pályázhatnak támogatásra, azon túl az önerőből támogatott gyermekekkel megegyező számú gyermek után. Ez szintén 5 százalékos emelkedést jelent a tavalyi 25 százalékhoz képest.

Fontos kiemelni, hogy **nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely**

- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozással rendelkezik;
- adósságrendezési eljárás alatt áll.

A sikeresen pályázó települési önkormányzatok – köszönhetően a 2015. évben az előző évhez viszonyítva 10%-kal megemelt támogatási összegnek - az általuk megigényelt támogatás **legalább 34 százalékát megkapják.**

Az igényelhető támogatás egy rászoruló gyermekre jutó **napi összege a tavalyival egyezően 440,- forint.** Az élelmiszerárak figyelembe vételével alacsonyabb összegből nem látjuk biztosítottnak az egészséges meleg étel nyújtását.

A Pályázati felhívásban is meghatározásra került, hogy **az önkormányzat a támogatás összegének legfeljebb 20%-át az étkeztetéssel felmerülő költségek fedezésére fordíthatja.**

Fontos változás és könnyítés a korábbi évekhez képest, hogy **idén nem követelmény az alapanyagra fordított összeg 30%-ának megyn, szomszédos megyén vagy a település**

40 km-es körzetén belüli őstermelőtől, kistermelőtől történő beszerzése, hanem ez előnyt jelent a pályázatok elbírálása során. Szintén előny – a korábban már megszokott módon – ha a pályázó az étkeztetéshez kapcsolódóan **szabadidős programot biztosít a gyermekek számára**, valamint, ha a pályázati felhívásban a számára előírtnál nagyobb arányú saját forrás biztosít.

A Pályázati felhívás alapján - a tavalyi évhez hasonlóan – **az előirányzat-maradvány felosztásra kerül az önerőt biztosító önkormányzatok között**. Változás azonban, hogy az utólagos támogatást **kizárólag** gyermekétkeztetés, gyermekek számára élelmiszer csomag céljára fordítható.

A Pályázati felhívás a már eddig megszokott módon **3 mellékletet tartalmaz**, melyet a támogatás elszámolásához és ellenőrzéséhez készült **Tájékoztatóval** egészítettünk ki. Idén is kérjük a települési önkormányzatokat, hogy az Igénybevételi naplóra írják rá az önkormányzat nevét és címét, valamint kerüljön rávezetésre a kitöltésért felelős személy neve, beosztása és munkáltatója.

Tekintettel arra, hogy 2014-ben a rendelkezésre álló forrást meghaladta az összes támogatásigénylés, s így nem volt mód minden települési önkormányzat igénylését teljes mértékben kielégíteni, külön felhívom a figyelmet az egyes **határidőkre**, melyeket **betartani** szíveskedjenek.

A **pályázat előkészítése érdekében** a települési önkormányzat jegyzője – a gyermekjóléti szolgálat közreműködésével – felméri a településen élő, rászoruló gyermeket nevelő családok körében a nyári gyermekétkeztetés iránti igényeket. Az igényfelmérés során jelzett létszám képezi a pályázat alapját.

A pályázat benyújtása az 1. melléklet szerinti Pályázati adatlap - a Magyar Államkincstár által üzemeltetett ÖNEGM rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. Az **elektronikus rögzítés határideje május 7. éjfél**.

A **Pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat** Pályázónak **papír alapon** a Kincstár területileg illetékes szervéhez kell eljuttatni **két eredeti példányban**, melynek **határideje legkésőbb május 08.**

- A pályázati adatlapon kívül papír alapon az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:
- A pályázat benyújtásáról szóló **képviselő-testületi határozat** másolata
  - Az államháztartás rendjéről szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) **75.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok eredeti példánya**
  - Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 nappal nem régebbi **nyilatkozat eredeti példánya**.

**A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.**

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje **május 15.** E határidő elmulasztása jogvesztő.

**Június 3-áig** dönt az emberi erőforrások minisztere a támogatásokról. A miniszter döntéséről

- a nyertes Pályázó elektronikus támogatói okiratban, az ÖNEGM rendszeren keresztül **2015. június 8-án** értesül,
- a támogatásban nem részesülő Pályázó a döntésről az elutasítás indokainak feltüntetése mellett **2015. június 8-áig** a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon értesül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu), valamint a [www.emmi.kormany.hu](http://www.emmi.kormany.hu) honlapokon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ÖNEGM rendszerben a miniszteri döntésről való értesítést követő 2 munkanapon belül, legkésőbb 2015. június 10-én észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű alaptámogatás megítélésére.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást, amelyet a Magyar Államkincstár soron kívül, egy összegben folyósít.

**2015. június 16. - augusztus 28. között zajlik a gyermekek nyári étkeztetése.**

Szeptember 24-éig szükséges az előzetes beszámolót benyújtani a támogatás és az esetleges saját forrás felhasználásáról. Az előzetes beszámolás tartalmát a 2. és 3 számú melléklet rögzíti.

A Pályázót megillető utólagos támogatás összegéről a miniszter **2015. november 20-áig** dönt.

Idén sem nyújtható utólagos támogatás annak a Pályázónak, amely az Igazgatóság által elrendelt visszafizetési kötelezettségének nem, vagy csak részben tett eleget határidőben.

Ha az önerőt biztosító települési önkormányzat utólagos támogatásban részesült, azt 2015. december 31-éig használhatja fel.

A települési önkormányzatoknak a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint kell elszámolniuk.

**Munkájukhoz sok sikert és a nyári gyermekétkeztetés biztosítása érdekében az állami támogatás elnyeréséhez eredményes pályázást kívánok!**

Budapest, 2015. április 24.

Tisztelettel:



Gzibere Károly  
államtitkár

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**6/2015.(V.4.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal és a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ együttes 2014. évi költségvetésének teljesítését

- (1) 654.518,- eFt bevétellel, ezen belül
- a) 63.554,- e Ft intézményi működési bevétellel,
  - b) 28.382,- e Ft sajátos bevétellel,
  - c) 171.496,- e Ft önkormányzatok költségvetési támogatással,
  - d) 200.410,- e Ft átvett működési célú pénzeszközzel,
  - e) 25.067,- e Ft átvett felhalmozási célú pénzeszközzel,
  - f) 86.420,- e Ft pénzmaradvány igénybevétellel,
  - g) 74.374,- e Ft egyéb finanszírozással,
  - h) 4.815,- e Ft áh-on belül megelőlegezéssel
- elfogadja.
- (2) 582.248,- eFt kiadással, ezen belül
- a) 240.393,- eFt személyi juttatással,
  - b) 44.444,- eFt munkaadókat terhelő járulékkal,
  - c) 109.731,- eFt dologi és egyéb folyó kiadással,
  - d) 1.570,- eFt működési célú pénzeszköz átadással,
  - e) 44.534,- eFt társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatással,
  - f) 67.202,- eFt felhalmozási kiadással,
  - g) 74.374,- e Ft egyéb finanszírozással
- elfogadja.

2.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételi pénzforgalmát az 1. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

3.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont kiadási pénzforgalmát az 2. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

4.§

Az átadott pénzeszközök teljesítését a képviselő-testület 1.570,- eFt összegben a 3. mellékletben foglalt részletezés szerint elfogadja, az önkormányzat társadalom-, és szociálpolitikai juttatások teljesítését jogcímenkénti és forrásonkénti részletezését a 4. mellékletben szerepeltetett 44.534,- eFt összegben elfogadja.



5.§

Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek teljesülését és forrásonkénti részletezését a képviselő-testület 50.067,- eFt összegben, a beruházási kiadások és felújítási kiadások teljesülését célonként részletezve 67.202,- eFt összegben, az 5. melléklet szerint elfogadja.

6.§

Az önkormányzat kiemelt előirányzatoként és kormányfunkcióként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 6. melléklet szerint elfogadja.

7.§

Az önkormányzat kiemelt előirányzatoként és intézményenként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 7. melléklet szerint elfogadja.

8.§

Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét intézményenként és tevékenységenként a képviselő-testület a 8. melléklet szerint elfogadja.

9.§

Az önkormányzat a 2014. december 31-én fennálló vagyonát a képviselő-testület a 9. melléklet szerint 1.208.124,- e Ft egyező eszköz és forrás összegben állapítja meg, a saját tőke összegét 1.200.830,- e Ft-ban határozza meg.

10.§

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési eredménykimutatás szerint a mérlegszerinti eredményt 9.960,- eFt összegben állapítja meg a 10. melléklet szerint.

11.§

A maradványt a 11. melléklet szerint 72.268 e Ft- összegben elfogadja.

12.§

A 2014.évi költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban a képviselő-testület a 12. melléklet szerint elfogadja.


13.§

A képviselő-testület a 2014. évi költségvetési rendeletében közvetett támogatások nyújtásáról nem döntött és nem nyújtott kedvezményeket.

14.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Kevermes, 2015. április 30.

  
Lantos Zoltán  
polgármester



  
Gácsér Béla  
jegyző

A rendelet kihirdetve 2015. május 4-én.

  
Gácsér Béla  
jegyző



1. melléklet 6./2015.(V.4) Önkormányzati rendelethez

### Bevételek

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		Jogcím			
1	A	B	C	D	E
2			2014.évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat	2014 Tény
3		<b>Költségvetési bevételek</b>			
4	1	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>56 641</b>	<b>64 875</b>	<b>63 554</b>
5	2	<b>Önkormányzatok sajátos .bevételei</b>	<b>32 055</b>	<b>30 306</b>	<b>28 382</b>
6	2.1	Helyi adók	24 320	25 884	23 848
7		- magánszemélyek kommunális adója	4 333	4 333	3 285
8		- iparűzési adó	19 233	20 563	20 563
9		pótlék	754	988	988
10	2.2	Átengedett központi adók	3 040	3 363	2 807
11		- termőföld bérbeadás,		323	323
12		- gépjárműadó 40%	3 040	3 040	2 484
13	2.3	.Adó bírságok		332	12
14	2.4	Váll. Kommdó			-7
15	2.5	.Talajterhelési díj	695	695	538
16	2.6	Igazg. Szolg. Díj		32	9
17	2.7	Szabálysértési pénz bírság			187
18	2.8	Vagyon értékesítése	4 000	0	
19	3	<b>Állami támogatás</b>	<b>160 585</b>	<b>171 496</b>	<b>171 496</b>
20	3.1	<b>Helyi önk.működési támogatása</b>	<b>93 530</b>	<b>93 530</b>	<b>93 530</b>
21	3.2	<b>Települési önk. Szociális felad tám.</b>	<b>64 604</b>	<b>62 632</b>	<b>62 632</b>
22	3.3	<b>Telep. Önk.kulturális felad. Tám.</b>	<b>2 328</b>	<b>2 328</b>	<b>2 328</b>
23	3.4	<b>Központosított előirányzat</b>	<b>123</b>	<b>3 103</b>	<b>3 103</b>
24	3.5	<b>Helyi önk. Kieg. Tám.</b>		<b>9 903</b>	<b>9 903</b>
25	4	<b>Átvett pénzeszközök</b>	<b>229 113</b>	<b>225 810</b>	<b>225 477</b>
26	4.1	Visszatérülés		51	51
27	4.2	Működési célú	204 452	200 692	200 359
28	4.3	TB alapokból fogorvosi tám.	3 500	4 311	4 311
29	4.4	TB alapokból védőnői tám.	3 387	3 495	3 495
30	4.5	Mezőöri támogatás APEH	600	765	765
31	4.6	Országos,EU, Helyi képviselő választásra		3 601	4 264
32	4.7	Háztart. Átvett pénz		325	
33	4.8	Dombiratosól támogatás	792	792	459
34	4.9	Önk. Szerv. Tám.		663	663
35	4.10	Egyéb működési átvett(háztartás,pén.váll.)		51	
36	4.11	Békés Megyei Korm. Hivatal tám.	196 173	186 689	186 402
37	4.12	Felhalm.tám.	24 661	25 067	25 067
38	4.13	Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(felhalm.)	17 264	18 519	18 519
39	4.14	Térfigyelő pályázat,játszótér	7 397	6 548	6 548
40	5	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>478 394</b>	<b>492 487</b>	<b>488 909</b>
41	6	<b>Pénzmaradvány igénybevétele</b>	<b>46 678</b>	<b>86 420</b>	<b>86 420</b>
42	7	<b>Egyéb finanszírozás bevételei</b>	<b>75 673</b>	<b>74 633</b>	<b>74 374</b>



1. melléklet 6./2015.(V.4) Önkormányzati rendelethez

<b>43</b>	<b>8</b>	<b>Áh-on belül megelőlegezés</b>		<b>4 814</b>	<b>4 815</b>
<b>44</b>	<b>1-8</b>	<b>Bevételek összesen</b>	<b>600 745</b>	<b>658 354</b>	<b>654 518</b>

## 2.melléklet 6/2015.(V.4.) Önkormányzati rendelethez

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	KIADÁSOK	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi modósított előirányzat	2014. évi Tény
1	A	B	C	D
2	<b>Működési költségvetési kiadások</b>		<b>516 519</b>	<b>440 672</b>
3	Személyi juttatások	235 883	241 539	240 393
4	Munkaadókat terhelő járulékok	62 671	44 444	44 444
5	Dologi kiadások	125 218	110 016	109 731
6	Pénzeszköz átadás (működési)	46 639	46 130	46 104
7	működési	1 178	1 596	1 570
8	Ellátotak pénzbeli juttatásai	45 461	44 534	44 534
9	Tartalék előirányzata		74 390	
10	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>			
		54 661	67 202	67 202
11	Felhalmozási kiadások	54 661	67 202	67 202
12	Beruházás	29 661	33 820	33 819
13	Felújítás	25 000	33 382	33 383
14	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>525 072</b>	<b>583 721</b>	<b>507 874</b>
15	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>75 673</b>	<b>74 633</b>	<b>74 374</b>
16	Egyéb finanszírozás kiadásai	75 673	74 633	74 374
17	Finanszírozás kiadásai össz.	75 673	74 633	74 374
18	<b>Kiadás összesen</b>	<b>600 745</b>	<b>658 354</b>	<b>582 248</b>

### Átadott pénzeszközök

adatok e Ft-ban

Sor szám	Megnevezés A	2014. eredeti	Módosított	2014. évi
		előirányzat B	előirányzat C	Tény D
1.	Önkormányzat üdülő fenntartása	50	31	31
2.	Roma kisebbség tám.		30	30
3.	Dél-Békési Kistérség tagdíj	633	693	633
4.	Dél-Békési Kistérség belső ellenőrzés díj	235	235	235
5.	Medgyesegyháza jelzőrendszer tám.	114	114	57
6.	DAREH	146	197	288
7.	Egyéb visszafiz.		233	233
8.	Háztartások		63	63
9.	<b>Összesen:</b>	<b>1178</b>	<b>1596</b>	<b>1570</b>

### Szociálpolitikai ellátások

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	A	B	C	D
<b>1</b>	<b>Segélyek</b>	<b>2014. eredeti előirányzat</b>	<b>modósított előirányzat</b>	<b>2014. Tény</b>
2	Rendszeres szociális segélyek	4 365	4 456	4 456
3	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	24 398	21 351	21 351
4	Normatív lakásfenntartási támogatás	15 213	14 441	14 441
5	Rendszeres GYEV(természet.nyúit. Tám.)		2 877	2 877
<b>6</b>	<b>Rendszeres összesen:</b>	<b>43 976</b>	<b>43 125</b>	<b>43 125</b>
7	Óvodáztatási tám.		320	320
8	Átmeneti segély	300	302	302
9	Temetési segély	300	60	60
10	Rendkívüli GYEV	300	278	278
11	Egyéb önk eseti pénzbeli tám.	285	344	344
12	Köztemetés	300	95	95
<b>13</b>	<b>Nem rendszeres összesen:</b>	<b>1 485</b>	<b>1 399</b>	<b>1 399</b>
14	Természetben nyújtott tám.(tűzifa)	0		
15	Természetben nyújtott tám.átmeneti segély		10	10
	<b>Összesen:</b>	<b>45 461</b>	<b>44 534</b>	<b>44 534</b>

**Felhalmozási bevételek- kiadások**

Sor- szám	A	B	adatok ezer Ft-ban		
			2 014 er.ei.	2014 módosított	2014 Tény
			C	D	E
1	1. Központosított tám.(pénzmaradvány)		25 000	25 000	25 000
2	2. Vagyon értékesítése		4 000	0	
3	3. MVH LEADER- támogatás		7 397	6 548	6 548
4	4. Közfogl. Pályázat		17 264	18 519	18 519
5	<b>Bevétel mindösszesen</b>		<b>53 661</b>	<b>50 067</b>	<b>50 067</b>
6					
7					
8					
9					
10	<b>Beruházás, felújítás</b>		<b>55 870</b>	67 202	<b>67 202</b>
11	1. Beruházás		<b>30 870</b>	33 820	33 819
12	2. Felújítás		<b>25 000</b>	33 382	33 383
13					
14	<b><u>Beruházás</u></b>		30 870	33 820	<b>33 819</b>
15	1. Telep.rendezési terv elkészítése,vektoros digitális		5 000	5 690	5 690
16	2. Térfigyelő rendszer		7 397	7 417	7 417
17	3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		18 473	18 473	18 472
18	4. Informatikai eszk.beszerzése			2 240	2 240
19					
20					
21	<b><u>Felújítás</u></b>		<b>25 000</b>	33 382	<b>33 383</b>
22	1. Önkormányzati Konyha		25 000	30 492	30 493
23	2. egyéb épít. Felújítása			2 890	2 890
24	<b>Kiadás mindösszesen</b>		<b>55 870</b>	<b>67 202</b>	67 202
25					
26	<b>Bevétel - Kiadás</b>		<b>-2 209</b>	<b>-17 135</b>	<b>-17 135</b>







**Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Önkormányzat	Személyi	Járlék	Dologi	Működésre	Átadott pénzeszköz	Szoc.ellátás	Tartalék	Beruházás	Felújítás	Felhalmozás	Finansz.	Összesen
2014.eredeti	177 012	47 545	101 728	1 178	45 461			54 661			75 673	503 258
2014.módosított	176 901	28 028	86 736	1 596	44 534	74 390		67 202			74 633	554 020
2014.tény	176 901	28 028	86 453	1570	44 534			33 819	33 383		74 374	479 062
<b><u>Kezermesi Közös Hivatal</u></b>												
2014.eredeti	28 798	7 723	3 027									39 548
2014.módosított	32 429	8 445	2 576									43 450
2014.tény	32 428	8 445	2 577									43 450
<b><u>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</u></b>												
2014.eredeti	30 073	7 403	20 463									57 939
2014.módosított	32 209	7 971	20 704									60 884
2014.tény	31 064	7 971	20 701									59 736
Összesen eredeti:	235 883	62 671	125 218	1 178	45 461	0		54 661	0	0	75 673	600 745
Összesen módosított	241 539	44 444	110 016	1 596	44 534	0	74 390	67 202	0	0	74 633	658 354
2014.tény	240 393	44 444	109 731	1 570	44 534	0	0	33 819	33 383	0	74 374	582 248

**Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

	Inézményi	Átvett pénzeszköz	Pénzmaradvány	Finanszírozás	Állami	Sajátos bevételek	Összesen
Önkormányzat	műk.	felh.	felh.	Áll-on belüli megel.	tám.	működ. felhalm.	
2014.eredeti	34 827	211 849	17 264	46 678	160 585	28 055	0
2014.módosított	43 626	196 429	25 067	82 232	171 546	30 306	503258
2014.tény	43 506	196 095	25 067	82 232	171 547	28 382	554 020
<b><u>Kezermesi Közös Hivatal</u></b>							
2014.eredeti				39 548			39 548
2014.módosított	25	4264		3 686			43 450
2014.tény	13	4264		3 686			43 179
<b><u>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</u></b>							
2014.eredeti:							
Összesen módosított							
2014.tény							

7.melléklet 6/2015.(V.4.) Onkormányzati rendelethez

2014.eredeti	21 814				36 125				57 939
2014.módosított	21 224			502	39 158				60 884
2014.tény	20 035			502	39 158				59 695
Összesen eredeti:	56 641	0	211 849	17 264	46 678	75 673	0	160 585	600 745
Összesen módosított:	64 875		200 693	25 067	86 420	74 633		171 546	658 354
2014.tény	63 554	0	200 359	25 067	86 420	74 374	0	171 547	654 518

8. melléklet 6/2015.(V.4.) önkormányzati rendelethez

**Létszámkeret- 2014.évi beszámoló**

Sor- szám	összesen			üres állás
	A	B	C	
1	<b>1</b>	<b>Kevermesi Közös Hivatal</b>	11	0
2	<b>2</b>	<b>Kevermesi Közös Hivatal</b>	11	0
3				
4	2.1	Fogászat	1	1
5	2.2	Védőnői szolgálat	0	
6	2.3	Konyha	3	
7	2.4	Mezőőr	1	
8	2.5	Művelődési Ház és Könyvtár	1	
9	2.6	Város és községgazdálkodás	3	
11		<b>Önkormányzat</b>	<b>9</b>	<b>1</b>
12				
13	<b>3</b>			
14	1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	10	1
15	2.	Házi segítségnyújtás	4	
16	3.	Gyermekjóléti szolgálat	1	
17	4.	Családsegítő szolgálat	1	
18	5.	Szociális étkeztetés		
19				
20		<b>Családsegítő</b>		
21			16	1
22				
23				
24	<b>4</b>	<b>Közfoglalkoztatás</b>	<b>161</b>	
25				
29				
30		<b>Összesen:</b>	<b>197</b>	<b>2</b>

2014. évi beszámoló  
Mérleg

ESZKÖZÖK		FORRÁSOK		adatok ezer Ft-ban			
Sor- szám							
01	A/I/1	Vagyoni értékű jogok	774	G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)	1 213 261	1 200 830
02	A/I/2	Szellemi termékek	9 238	H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	420	0
03	A/I/3	Immateriális javak érték helyesbítése	0	H/I	Költségvetési évben esedékes	420	0
04	A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	9 275	H/I/3	Költségvetési évben esedékes	2 568	3
05	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű	773 409	H/II/9	Költségvetési évben esedékes	0	4 815
06	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések,	198 969	H/II/9a	- ebből: költségvetési évet követően	0	4 815
07	A/II/3	Tenyészállatok	0	H/II	Költségvetési évben esedékes	2 568	4 818
08	A/II/4	Beruházások, felújítások	0	H/III/1	Kapott előlegek	968	2 124
09	A/II/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	968	2 124
10	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...)	972 378	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 956	6 942
11	A/III/1	Tartós részesedések (11>=12+13)	10 500	I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI	123	352
12	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	10 500	J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL	0	0
13	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott	124 127	K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
14	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0		FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	1 217 340	1 208 124
15	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	124 127				
16	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 116 280				
17	B/I/1	Vásártolt készletek	744				
18	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5) (28=23+...+27)	744				
19	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30)	0				

2014. évi beszámoló  
Mérleg

20	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>	<b>744</b>	<b>860</b>
21	C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0
22	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	477	243
23	C/III Forintszámlák	89 016	67 834
24	C/IV Devizaszámlák	0	0
25	C/V Idegen pénzeszközök	123	352
26	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V) (43=38+...+42)</b>	<b>89 616</b>	<b>68 429</b>
27	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	6 592	0
28	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>6 592</b>	<b>0</b>
29	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	5 094
30	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire	912	6 687
31	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>912</b>	<b>11 781</b>
32	D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77)	501	5 647
33	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	4 629
34	D/III/1d - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	410	465
35	D/III/1e - ebből: egyéb adott előlegek	91	553
36	D/III/4 Forgatóké elszámolása	0	2 115
37	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>	<b>501</b>	<b>7 762</b>

9. melléklet 6./2015.(V.4) Önkormányzati rendelethez

2014. évi beszámoló  
Mérleg

38 D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	8 005	19 543
39 E)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZLDALI ELSZÁMOLÁSOK	2 695	2 699
40 F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
41	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>1 217 340</b>	<b>1 208 124</b>

### Eredménykimutatás

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	A	B
	Megnevezés	Tárgydőszak
1	01. Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	58039
2	02. Eszközök és szolgáltat.értékesít.nettó eredm.bev	31203
3	03. Tevékenységek egyéb nettó eredménysem.bevét.	
4	I. Tevékenység nettó eredménysem.bevétel (01..03)	89242
5	04. Saját termelésű készletek állományváltozása	
6	05. Saját termelésű eszközök aktivált értéke	
7	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	
8	06. Központi működési célú támogat.eredményesz.bev.	
9	07. Egyéb működési célú támogat.eredményesz.bevét.	397430
10	08. Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	2930
11	III. Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	400360
12	09. Anyagköltség	41358
13	10. Igénybe vett szolgáltatások értéke	30390
14	11. Eladott áruk beszerzési értéke	
15	12. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
16	IV. Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	71748
17	13. Bérköltség	170113
18	14. Személyi jellegű egyéb kifizetések	11566
19	15. Bérjárulékok	28028
20	V. Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	209707
21	VI. Értékcsökkenési leírás	50908
22	VII. Egyéb ráfordítások	167881
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-10642
24	16. Kapott (járó) osztalék és részesedés	
25	17. Kapott (járó) kamatok és kamatjell.eredm.jbev.	683
26	18. Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevét.	
27	- ebből: árfolyamnyereség	
28	VIII. Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	683
29	19. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
30	20. Részesedések, értékpapír, pénzeszk.értékveszt.	
31	21. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	
32	- ebből: árfolyamvesztés	
33	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	
34	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	683
35	C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)	-9959
36	22. Felhalmozási célú támogatások eredménysem.bev	-1
37	23. Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevét.	
38	X. Rendkívüli eredményszemléletű bevételek(=22+23)	-1
39	XI. Rendkívüli ráfordítások	
40	D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI.)	-1
41	E) MÉRLEGSZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	-9960



11. melléklet 6/2015.(V.4) Önkormányzati rendelethez

**2014. évi Beszámoló  
Maradvány**

Sor- szám	A	B
	Megnevezés	Osszeg (eFt)
1	01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	488 908
2	02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	507 874
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	-18 966
4	03. Alaptevékenység finanszírozási bevétele	165 608
5	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	74 374
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	91 234
7	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	72 268
8	05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
9	06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenl.(05-06)	0
11	07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
12	08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
13	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenl.(07-08)	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	72 268
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.marad.	10 482
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	61 786
18	F) Vállalkozási tevékenység terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasznál.maradv.(B-F)	0

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**2014. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban**

(ezer Ft-ban)

Sor-szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
1	Megnevezés	2014. évi	Megnevezés	2014. évi
3	<b>MŰKÖDTETÉS</b>			
4	<i>Intézmények működési bevétele</i>	<b>63 554</b>	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
5	Helyi adók		Személyi juttatások	240 393
6	iparűzési adó	20 563	Munkaadókat terhelő járulékok	44 444
7	pótlék bevétel	988	Dologi kiadások	109 731
8	magánszemélyek kommunális adó	3 285	Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	46 104
9	váll. Kom. Adó	-7		
10	<b>Helyi adók összesen</b>	<b>24 829</b>	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>440 672</b>
11	Átengedett központi adók			
12	Gépjárműadó	2 484	Egyéb kiadások (tartalék)	0
13	Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó	323		0
14	<b>Átengedett központi adók összesen</b>	<b>2 807</b>		
15	Egyéb bírság	12	<b>Egyéb kiadások összesen</b>	<b>0</b>
16	Egyéb közhatalmi bev.	9		
17	Szabálysértési pénz bírság	187		
18	Talajterhelési díj	538		
19	<b>Egyéb sajátos működési bevételek összesen</b>	<b>746</b>		<b>0</b>
20	Önkormányzatok műk. Ált.Tám	93 530		
21	Telep. Önkör. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	62 632		<b>0</b>
22	telep. Önkör. kulturális. Fel. Tám.	2 328		
23	Központosított előirányzatok	3 103		
24	Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	9 903		
25	Visszatérülések	51		
26	<b>Költségvetési támogatás</b>	<b>171 547</b>		
27	Műk.cél.tám.ért.bev (TB, NAV,választ.)	7 806	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
28	Műk.cél.tám.ért.bev (közmunka prg.)	186 402	irányító szerv támogatása	74 374
29	Mezőőri tám. NAV	765		
30	Fej. Kez. Tám.	4 264		
31	Dombiratosztól tám.	459		
32	Önk. Szerv átvett	663		
33	Pénzmaradvány	61 420		
34	Áh-on belül megelőlegezés	4 815		
35	Egyéb finanszírozási bevételek	74 374		
36	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>604 451</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>515 046</b>
37	<b>FELHALMOZÁS</b>			
38	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	50 067	Felhalmozási , felújítási kiadások	67 202
39				
40	beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap	18 519	Beruházás	33 820
41	MVH tám.	6 548	Felújítás	33 382
42	Pénzmaradvány	25 000		
43				
44	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>50 067</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>67 202</b>
45	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>654 518</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>582 248</b>

**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2015.(V.4.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.9.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ (1) A Képviselő-testület a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, az Önkormányzat és a Családsegítő Gondozási és Szociális Központ együttes 2014. évi költségvetésének

- |   |                     |
|---|---------------------|
| a) bevételi főösszegét                                  | 579.727ezer Ft-ban  |
| b) kiadási főösszegét                                   | 602.068 ezer Ft-ban |
| c) költségvetési hiány finanszírozását két forrásból:   |                     |
| ca) belső finanszírozás pénzmaradvány:                  | 34.129 ezer Ft-ban  |
| cb) külső forrás, rendkívüli önkormányzatok támogatása: | 22.341 ezer Ft-ban  |

határozza meg

- |   |                   |
|---|-------------------|
| (2) Működési bevételek:                           | 89.289.- ezer Ft  |
| a) Intézményi működési bevételek                  | 57.806.- ezer Ft  |
| b) Önkormányzatok sajátos működési bevételei      | 31.483.- ezer Ft  |
| ebből:  |                   |
| ba) helyi adók                                    | 25.611.- ezer Ft  |
| bb) átengedett központi adók                      | 3.097.- ezer Ft   |
| (3) Támogatás értékű működési bevételek           | 280.197.- ezer Ft |
| ebből:  |                   |
| a) támogatás OEP-től                              | 7.654.- ezer Ft   |
| b) elkülönített pénzalapból Start program         | 268.799- ezer Ft  |
| c) mezőöri támogatás                              | 765.-ezer Ft      |
| d) Dombiratóstól támogatás                        | 615.-ezer Ft      |
| e) Háztartástól átvett pénz                       | 110.- ezer Ft     |
| f) Közös Hivatal támogatás                        | 2.254.- ezer Ft   |
| (4) Központi költségvetési támogatás              | 140.233.- ezer Ft |
| ebből:  |                   |
| a) helyi önkormányzat működési támogatása         | 91.960.-ezer Ft   |
| b) települési önk. szociális feladatok támogatása | 43.928.- ezer Ft  |
| c) központosított előirányzat                     | 232.- ezer Ft     |
| d) önk. kulturális feladatokhoz támogatás         | 2.304.- ezer Ft   |
| f) ágazati pótlék                                 | 1.810.- ezer Ft   |
| (5) Felhalmozási támogatások                      | 35.878.-ezer Ft   |

(6) Pénzmaradvány igénybevétele	34.129.- ezer Ft
(7) Rendkívüli önkormányzatok támogatása	22.341.- ezer Ft
(8) Működési kiadások :	555.904.-ezer Ft
a) személyi jellegű kiadások	331.084.-ezer Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok	56.681- ezer Ft
c) dologi kiadások	145.549-ezer Ft
(9) Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	22.590.- ezer Ft
ebből:	
a) Társadalmi és szociális kiadás	21.188.- ezer Ft
(10) Felhalmozási kiadás	46.164.-ezer Ft
(11) A költségvetési létszámkeretet 237 főben állapítja meg,	
ebből :	
a) köztisztviselő 12 fő	
b) közalkalmazott 29 fő	
c) közfoglalkoztatott 207fő	


## 2. §

- (1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az R. 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az R. 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az R. 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az R. 8. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.
- (7) Az R. 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az R. 14. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

## 3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április. 30

  
Lantos Zoltán  
polgármester



  
Gácsér Béla  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. május 4.

  
Gácsér Béla  
jegyző





1. melléklet 7/2015.(V.4) önkormányzati rendelethez (1. melléklet 2/2015.(II.9) Önkormányzati rendelet)

## Bevételek

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Jogcím		C	D
	A	B		
1		Bevételek	2015. évi eredeti előirányzat	2015.évi módosított előirányzat
3		Költségvetési bevételek	525 672	545 597
4	I.	Intézményi működési bevételek	57 806	57 806
5	II.	Önkormányzatok sajátos .bevételei	31 483	31 483
6	1	Helyi adók	25 611	25 611
7		- magánszemélyek kommunális adója	4456	4 456
8		- iparűzési adó	20 140	20 140
9		- pótlék	1 015	1 015
10	2	Átengedett központi adók	3 097	3 097
11		- termőföld bérbeadás,		
12		- gépjárműadó 40%	3 097	3 097
13	3	.Adó bírságok		
14	4	.Egyéb sajátos bev.( önk.lakások lakbér)		
15	5	.Talajterhelési díj	2 775	2 775
16	6	. Felhalmozási bevétel		
17	III.	Állami támogatás	140 233	140 233
18	1	Helyi önk.működési támogatása	91 960	91 960
19		3.1. Hivatal működési támogatása		
20		-3.2 Települési működ.általános támogatása		
21		3.3 Egyéb kötelező feladat tám.		
22	2	Települési önk. Szociális felad tám.	43 928	43 928
23	3	Kiegészítő támogatás egyes szociális feladatokhoz	0	
24		3.1 egyes jövedelem pótló támogatás		
25		3.2 óvodáztatási támogatás		
26		3.3 közcélú foglalkoztatás támogatása		
27	4	Központosított előirányzat	231	231
28		4.1.Működési támogatás	231	231
29		- ingyenes nyári gyermekétkeztetés		
30		- bérpolitikai támogatás	231	231
31		- könyvtári érdekeltség növelő		
32		4.2.Felhalmozási támogatás		
33		- EU önerő támogatás		
34	5	. Egyéb központi támogatás	1 810	1 810
35		- bérpolitikai támogatás-ágazati pótlék	1 810	1 810
36	6	Fejezet tartalék önk. Tám.		
37	7	Könyvtári működ. Tám.	2 304	2 304
38	8	Működési c. központosított előirányzat		
39	9	Működési c. visszatér. Tám.		
40	IV.	Átvett pénzeszközök	296 150	316 075
41	1	4.1. Visszatérülés		
42	2	4.2. Működési célú	265 511	280 197
43				

1. melléklet 7/2015.(V.4) önkormányzati rendelethez (1. melléklet 2/2015.(II.9) Önkormányzati rendelet)

44		TB alapokból fogorvosi tám.	4 311	4 311
45		TB alapokból védőnői tám.	3 343	3 343
46		Mezőőri támogatás APEH	765	765
47		Háztart. Átvett pénz	110	110
48		Dombiratóstól támogatás	615	615
49		Közös Hivatal tám.(Kisdombgyház, Magyardombgyház)	2 254	2 254
50		Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(működ.)	254 113	268 799
51	3	4.3.Felhalm.tám.	30 639	35 878
52		Békés Megyei Korm. Hivatal tám. Közfogl.program(felhalm.)	25000	30 239
53		Térfigyelő pályázat	5639	5 639
54		Költségvetési bevételek összesen		
55	<b>V</b>	<b>Pénzmaradvány igénybevétele</b>	<b>34 130</b>	<b>34 130</b>
56	<b>VI</b>	<b>Költségvetési hiány finanszírozás rendkívüli önk. Tám.</b>	<b>17 317</b>	<b>22 341</b>
57		<b>Finanszírozás bevételei összesen</b>		
58		Bevételek összesen	577 119	602 068

2.melléklet 7/2015.(V.4.) Önkormányzati rendelethez (2.melléklet 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendelet)

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám		KIADÁSOK	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat
1	A	B	C	D
2	I.	<b>Működési költségvetési kiadások</b>	<b>536 194</b>	<b>555 904</b>
3	1	Személyi juttatások	324 576	331 084
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok	54 989	56 681
5	3	Dologi kiadások	134 039	145 549
6	4	Pénzeszköz átadás (működési)	22 590	22 590
7	4.1	működési	1 402	1 402
8	4.2	Ellátokat pénzbeli juttatásai	21 188	21 188
9	II.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>40 925</b>	<b>46 164</b>
10		Felhalmozási kiadások	40 925	46 164
11	1	Beruházás	40 925	40 925
12	2	Felújítás		
13		<b>Költségvetési kiadások (I+II)</b>		<b>602 068</b>
14	III.	<b>Finanszírozási kiadások</b>		
15		Egyéb finanszírozás kiadásai		0
16		Finanszírozás kiadásai össz.		0
17		<b>Kiadás összesen (I+II+III)</b>	<b>577 119</b>	<b>602 068</b>



3. melléklet 7/2015.(V.4.) Önkormányzati rendelethez (5. melléklet 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendelet)

### Felhalmozási bevételek- kiadások

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	A	B	2 015	2015
			eredeti.ei.	módosított
			C	D
1	1. MVH LEADER- támogatása(2014.évi térfigyelő rend.)		5 639	5 639
2	2. Közfogl. Pályázat		25 000	30 239
3	<b>Bevétel mindösszesen</b>		<b>30 639</b>	<b>35 878</b>
4				
5				
6				
7				
8	<b>Beruházás, felújítás</b>		<b>40 925</b>	46 164
9	Beruházás		<b>28 800</b>	34 039
10	Felújítás		<b>12 125</b>	12125
11				
12	<b><u>Beruházás</u></b>		28 800	34 039
13	1. Ingatlan vásárlás		2 300	2 300
14	2. Helyi piac tér alakulása		1 500	1 500
15	3. Közfogl. Pályázat		25000	30239
16	4.			
17				
18	<b><u>Felújítás</u></b>		<b>12 125</b>	12125
19	1. Óvoda épület felújítása		8 500	8500
20	2. egyéb épít. Felújítása		3 625	3625
21	<b>Kiadás mindösszesen</b>		<b>40 925</b>	<b>46 164</b>
22				

4. melléklet 7/2015.(V.4) Önkormányzati rendelethez (6. melléklet 2/2015.(II.9.) Önkormányzati rendelet)

**Kiadási és bevételi főösszegek intézményenként és tevékenységenként eft-ban**

Sor-szám	Kiadás kiemelt előirányzatokként eft-ban										Bevétel kiemelt előirányzatokként eft-ban									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	int. Működ.	int. Felh.	átvett felh.	sajátos állami.	Tám. c. fin.	Pénzmuvelőd.	összesen			
szám			Személyi juttatások	Szoc. hozzájár.	Dologi kiadások	Felhalm. kiadások	Pénz-eszköz átadása	segélyek	Tám.c.fin.	Összesen	int. Működ.	int. Felh.	átvett felh.	sajátos állami.	Tám. c. fin.	Pénzmuvelőd.	összesen			
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	R	S	T	
2	Közös Hivatal																			
3	Államigazg.																			
4	eredeti		8 123	2 193						10 317										
5	módosított		8 124	2 193						10 317									0	
6	Kötelező felad.																		0	
7	eredeti		26 030	5 547	2 451	0	0	0	0	34 028	15		2 254						0	
8	módosított		25 312	6 265	2 451					34 028	15		2 254						4 841	
9	eredeti	Tám.c.finan sz.																	4 841	
10	módosított																39 504		39 504	
11	eredeti	összes.	34 154	7 740	2 451					44 345	15	0	2 254	0	0	0	39 504		39 504	
12	módosított		33 436	8 458	2 451					44 345	15	0	2 254	0	0	0	39 504	2 572	44 345	
13																	39 504	2 572	44 345	
14		Önkormányzat																		
15	eredeti	Ált.önk. igazg	9 817	2 391	12 255		1 402			25 865	1 705		725						13 676	
16	módosított		9 817	2 391	12 255		1 402			25 865	1 705		725						13 676	
17	eredeti	Adó,vám igazg.																		
18	módosított																31 483		31 483	
19	eredeti	Önk. Elszám.																		
20	módosított																			
21	eredeti	Köztetető	631	170	1 996					2 797	165					140 233			140 233	
22	módosított		631	170	1 996					2 797	165					140 233			165	
																			165	







**Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

Önkormányzat	Személyi Járulék	Dologi	Átadott pénzeszköz		Beruházás/Felújítás	Felhalmozás	Összesen
			Működésre	Szoc.ellátás Felh.			
2014.eredeti	257 018	111 063	1 402	21 188	40 925	79 796	549 657
2014.módosított	264 244	122 573	1 402	21 188	46 164	79 796	574 606
<b>Kevermesei Közös Hivatal</b>	34 154	7 740	2 451				44 345
2014.módosított	33 436	8 458	2 451				44 345
<b>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</b>	33 404	8 984	20 525				62 913
2014.módosított	33 404	8 984	20 525				62 913
Összesen eredeti:	324 576	54 989	1 402	21 188	0	79 796	656 915
Összesen módosított	331 084	56 681	1 402	21 188	0	79 796	681 864

**Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban**

Önkormányzat	Inézményi műk.	Átvett pénzeszköz felh.	Pénzmaradv:Finanszírozás felh.	Állami tám.	Sajátos bevételek működ. felhalm.	Összesen
2014.módosított	35 170	277 943	35 878	140 233	31 483	552 265
<b>Kevermesei Közös Hivatal</b>	15	2254	2572			44 345
2014.módosított	15	2254	2 572			44 345
<b>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</b>	22 621		0			62 913
2014.módosított	22 621		40 292			62 913
Összesen eredeti:	57 806	0	30 639	0	31 483	639 598
Összesen módosított:	57 806	280 197	34 130	140 233	31 483	659 523

**Engedélyezett létszámkeret a 2015.évi költségvetési rendelethez****(fő)**

		összesen	ebből: 8 órás fogl.	6 órás fogl.	üres állás
I.	Kevermesi Közös Hivatal	12	12		0
	<b>Kevermesi Közös Hivatal</b>	<b>összesen</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
II.					
1.	Fogászat	2	1		1
2.	Védőnői szolgálat	1	1		0
3.	Konyha	4	4		
4.,	Mezőőr	1	1		
5.	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1		
6.	Város és községgazdálkodás	3	3		0
	<b>Önkormányzat</b>	<b>összesen</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
III.					
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	11	10		1
2.	Házi segítségnyújtás	4	4		
3.	Gyermekjóléti szolgálat	1	1		
4.	Családsegítő szolgálat	1	1		
5.	Szociális étkeztetés				
	<b>Családsegítő szolgálat</b>	<b>összesen</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Közfoglalkoztatás</b>	<b>összesen</b>	<b>207</b>	<b>207</b>	
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>248</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	<b>2</b>



7.melléklet 7/2015.(V.4.) Önkormányzati rendelethez (10. melléklet 2/2015.(II.9.) önkormányzati rendelet)

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2015.évi likviditási terve eft-ban

sor sz.	Megnevezés	adatok ezer Ft-ban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Osszesen	
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	<b>Bevételek</b>														
2	Működési bevételek	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	4 817	57 806
3	Saját bevételek	2 624	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 623	2 629	31 483
4	ebből:														
5	magánszemélyek komm.adó	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	375	4 456
6	iparüzési adó	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 678	1 682	20 140
7	pótlék	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	80	1 015
8	gépjárműadó	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	259	3 097
9	talajterhelési díj	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	231	234	2 775
10	vagyon értékesítése														
11	Állami támogatás	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 686	11 687	140 233
12	Átvett pénzeszköz	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	26 340	316 075
13	Rendkívüli önk. Tám.														
14	pénzmaradvány igénybevétele	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	2 844	22 341
15	<b>Bevétel összesen</b>	<b>48 311</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>70 651</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>48 310</b>	<b>34 130</b>
16	<b>Kiadások</b>														<b>602 068</b>
17	Működési kiadások	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	44 443	533 314
18	személyi juttatás	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	27 590	331 084
19	járulék kiadás	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	4 723	56 681
20	dologi kiadás	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	12 129	145 549
21	Felhalmozási kiadás														
22	Szociális juttatás	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	46 164
23	Átvett pénzeszk.	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	21 188
24	feügyeleti finanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 402
25	<b>Kiadás összesen</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>51 564</b>	<b>51 564</b>	<b>50 125</b>	<b>71 325</b>	<b>46 325</b>	<b>58 450</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>46 325</b>	<b>602 068</b>
26	<b>egyenleg</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>-3 254</b>	<b>20 526</b>	<b>-23 015</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>-10 140</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 985</b>	<b>1 992</b>	<b>0</b>

## Kevermes Nagyközség Önkormányzata

## 2015. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2015. évi	Megnevezés	2015. évi
<b>M Ű K Ö D T E T É S</b>			
<b>Intézmények működési bevétele</b>	<b>57 806</b>	<b>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</b>	
Helyi adók		Személyi juttatások	331 084
Iparüzési adó	20 140	Munkaadókat terhelő járulékok	56 681
pótlék bevételek	1 015	Dologi kiadások	145 549
magánszemélyek kommunális adó	4 456	Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	22 590
<b>Helyi adók összesen</b>	<b>25 611</b>	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>555 904</b>
Átengedett központi adók		Egyéb kiadások	0
Gépjárműadó	3 097		
Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó			
<b>Átengedett központi adók összesen</b>	<b>3 097</b>		
Egyéb sajátos működési bevételek		<b>Egyéb kiadások összesen</b>	<b>0</b>
Egyéb közhatalmi bev.	0		
Talajterhelési díj	2 775		
<b>Egyéb sajátos működési bevételek összesen</b>	<b>2 775</b>		
Önkormányzatok műk. Ált.Tám	91 960		
Telep. Önkor. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	43 928		
telep. Önkor. kulturális. Fel. Tám.	2 304		
Központosított előirányzatok	231		
Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	1 810		
<b>Költségvetési támogatás</b>	<b>140 233</b>		
Műk.cél.tám.ért.bev (TB, NAV,választ.)	8 419	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
Műk.cél.tám.ért.bev (közmunka prg.)	268 799	irányító szerv támogatása	0
Műk.célú tám.önk., háztartástól	2 979		
Pénzmaradvány	34 130		
<b>Rendkívüli önk. Tám.</b>	<b>22 341</b>		
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>566 190</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>555 904</b>
<b>FELHALMOZÁS</b>			
Felhalmozási és tökejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap	30 239	Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	46 164
Térfigyelő pályázat	5 639	Egyéb,gép berendezés,felszerelés vásárlás	0
Pénzmaradvány	0		0
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>35 878</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 164</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>602 068</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>602 068</b>

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**8/2015.(V.4.)**  
**önkormányzati rendelete**  
**a települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában és 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A Képviselő-testület a települési támogatással kapcsolatos feladat- és hatásköreinek gyakorlását - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a Szociális Bizottságra ruházza át.

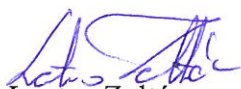
(2) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatással, valamint a köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át.

(3) A települési támogatásra irányuló kérelmeket az e célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával a közös önkormányzati hivatal szociális feladatokat ellátó ügyintézőjéhez kell benyújtani.”

**2.§**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április 30.

  
Lantos Zoltán  
polgármester



  
Gácsér Béla  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. május 4.



**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
9/2015. (V.4.) önkormányzati rendelete  
az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről**

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A rendelet célja az avar és kerti hulladék nyílttéri égetésére vonatkozó helyi szabályok megállapítása.

**2.§** A rendelet területi hatálya Kevermes nagyközség belterületére terjed ki.

**3.§** E rendelet alkalmazásában avar és kerti hulladék : az ingatlanokon (ide értve az azzal határos közterületeket is), azok tisztántartása, ápolása, gondozása, vagy egyéb kertészeti munkálatok végzése során keletkező és további hasznosításra nem kerülő növényi maradvány, fanyesedék, ág, gally, lomb, fű, kaszálék, gyökér.

**4.§** A település belterületén az avar és kerti hulladék kezeléséről elsősorban komposztálással kell gondoskodni.

**5.§ (1)** Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetése csak szeptember 1. és november 30., valamint március 1. és május 31. közötti időszakban vasárnap és ünnepnap kivételével naponta 7-19 óra között engedélyezett. A határidők kezdő és utolsó napján az égetés végezhető.

(2) Égetni csak megfelelően kialakított tűzrakó helyen, vagyoni és személyi biztonságot nem veszélyeztető módon, nagykorú cselekvőképes személy folyamatos felügyelete, és a lakókörnyezet lehető legkisebb zavarása mellett szabad. Égésgyorsító anyagot használni tilos.

(3) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, bérlője (továbbiakban együtt: tulajdonos) az égetés során köteles gondoskodni a szükséges tűzoltási feltételekről, eszközökről, anyagokról (oltóvíz, homok)

(4) A füstképződés csökkentése érdekében az avar és a kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell, és az eltüzelés csak folyamatosan kis adagokban történhet.

(5) Tilos az avar és kerti hulladék égetése a (1) bekezdésben engedélyezett időszakon kívül, valamint párás, ködös, esős időben, illetve erős szél esetén. Az égetés végén meg kell győződni arról, hogy a tűz elhamvadt és gondoskodni kell annak belocsolásáról, vagy vékony földréteggel történő lefedéséről.

(6) A kerti hulladékkal együtt kommunális és ipari eredetű hulladék nem égethető.

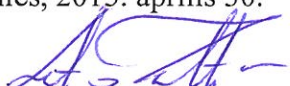
**6.§** Közterületen avar és kerti hulladék égetése tilos.

**7.§** Lábon álló növényzet, tarló égetése tilos.

8.§ A hatóságilag elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól a rendelet nem ad felmentést.

9.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2015. április 30.


  
Lantos Zoltán  
polgármester



  
Gácsér Béla  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. május 4.



  
Gácsér Béla  
jegyző

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
5744 Kevermes, Jókai u. 1.

9/2015.

## JEGYZŐKÖNYV

**Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete**

**2015. április 30-i**

**soros üléséről**

**Határozatok:** 41/2015. (IV.30.) – 51/2015. (IV.30.)

**Rendeletek:** 6/2015. (V.04.) – 9/2015. (V.04.)



Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
5744 Kevermes, Jókai utca 1. szám. Telefon: 434-001.

9/2015.

### J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Kevermes Nagyközség Önkormányzat 2015. április 30-án 17 órai kezdettel, a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében megtartásra kerülő soros ülésén.

**Jelen vannak:**

Lantos Zoltán	polgármester
Lévai Lajos	alpolgármester
Dr. Harmadi Pál	képviselő
Bauer Károly	képviselő
Bozó László	képviselő
Kotroczó Zsuzsanna	képviselő
Restye János	képviselő

**Jelen van még:**

Gácsér Béla	jegyző
Schuller Ileana	pénzügyi vezető
Telek Ágota	mb. intézményvezető
1 érdeklődő állampolgár	

**Lantos Zoltán** polgármester köszönti a megjelent képviselő-testületi tagokat, a meghívott vendégeket.

Az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő-testületi tagból 7 fő jelen van.

Az ülés összehívása a jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A képviselő-testületnek javasolja, a mai ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek Bozó László és Kotroczó Zsuzsanna képviselőket, jegyzőkönyv vezetésével Matuszka Mihályné köztisztviselőt javasolja megbízni.

Kéri, hogy a fenti javaslatot fogadják el.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a fenti javaslatot elfogadja.

**Lantos Zoltán** polgármester- kérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatosan van-e valakinek kiegészítése, kérése? Ha nincs, akkor Ő a meghívóban kiküldött napirendi pontok tárgyalási sorrendjével kapcsolatban javasolja, hogy 3./ napirendi pontként a mikrobusz



beszerzésével kapcsolatos határozatok meghozatalára kerüljön sor, majd azt követően a meghívóban kiküldött napirendek kerüljenek megtárgyalásra.

Kéri, hogy aki a módosított napirendi pontok tárgyalási sorrendjével egyetért, kézfelnyújtással fogadja el.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontokat, azok módosított tárgyalási sorrendjét elfogadja.

**1./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről.  
( Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete. )

**Napirendi pont előadója:** Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester kéri, hogy a napirendi ponthoz kapcsolódóan mondják el véleményüket. Kiegészítésében elmondja, hogy a nyárfaerdő gyérítése kapcsán 1060 m<sup>3</sup> fa került leszámlázásra és kifizetésre. Még pár köbméter lesz számlázva.

A Pilot program keretében elindultak a munkálatok, készülnek a sertésólak, palánták ültetésre kerültek. Recski Róbert és Pál Imre kevermesi lakosok jóvoltából kút készült, köszönet érte.

Nem szorosan tartozik ide, de el kell mondja, hogy a mai napon kifizetésre kerültek a fizetések és segélyek. A Roma Önkormányzat elnöke és felesége nem éppen megfelelő módon viselkedett. Számlaszám problémájuk volt. Egy önkormányzat vezetőjétől ez nem elfogadható.

Miután hozzászólás nem hangzott el, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a két testületi ülés között tett intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

**2./NAPIRENDI PONT TÁRGYA** Jelentés a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról.  
( Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Gácsér Béla jegyző

**Lantos Zoltán** polgármester kérdezi a napirendi pont előadóját, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kiegészítése?

Amennyiben nincs, úgy kéri a képviselő-testület tagjait, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

**3./NAPIRENDI PONT TÁRGYA** : Mikrobusz pályázat benyújtásával kapcsolatos határozatok meghozatala

**Napirendi pont előadója:** Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester – már a múlt ülésen hoztunk határozatokat az önkormányzat által benyújtandó mikrobusz beszerzési pályázatához. Pontosítani kell a határozat szövegét, valamint a szakmai programot is el kell fogadni. Ezenkívül a Sport Egyesület is pályázni szeretne, ezért ilyen tárgyú határozatokat is kell hoznunk. Május 4-én lehet beadni a pályázatokat, elsődlegesen az önkormányzatok kerülnek fel, majd a civil szervezetek.

Javasolja ezért Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális alapszolgáltatások, valamint az egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztésével értsen egyet, tartsa szükségesnek és támogassa azokat.

Az erről szóló Szakmai Programot fogadja el a határozat mellékletét képező tartalommal.

A fejlesztések megvalósításához szükséges mikrobusz beszerzésére pályázatot nyújtson be.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**41/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális alapszolgáltatások, valamint az egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztésével egyetért, szükségesnek tartja és támogatja azokat.

Az erről szóló Szakmai Programot elfogadja a határozat mellékletét képező tartalommal.

A fejlesztések megvalósításához szükséges mikrobusz beszerzésére pályázatot nyújt be.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester javasolja Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MvM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletben foglaltak szerint mikrobusz

beszerzésére, maximum nettó 8 millió forint összegben. A határozat egyben kinyilvánítása a szolgáltatásfejlesztés szükségességének és a szakmai program elfogadásának.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**42/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MvM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletben foglaltak szerint mikrobusz beszerzésére, maximum nettó 8 millió forint összegben. A határozat egyben kinyilvánítása a szolgáltatásfejlesztés szükségességének és a szakmai program elfogadásának.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester javasolja Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete fogadja el a Községi Sportkör Kevermes (székhelye: Kevermes, Jókai u. 1.) az egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztéséről szóló Szakmai Programját a határozat mellékletét képező tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**43/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Községi Sportkör Kevermes (székhelye: Kevermes, Jókai u. 1.) az

egyéb közösségi célú szolgáltatások fejlesztéséről szóló Szakmai Programját a határozat mellékletét képező tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester javasolja Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogassa, hogy a Községi Sportkör Kevermes (székhelye: Kevermes, Jókai u. 1., képviseli: Bauer Károly elnök) pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MvM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletben foglaltak szerint, mikrobusz beszerzésére maximum nettó 8 millió forint összegben. A határozat egyben kinyilvánítja a szolgáltatásfejlesztés szükségességének és a szakmai program elfogadásának, így támogató nyilatkozatként is szolgál, lehetővé téve a fenti szervezet részvételét a pályázati programban.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**44/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

A Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy a Községi Sportkör Kevermes (székhelye: Kevermes, Jókai u. 1., képviseli: Bauer Károly elnök) pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV.17.) MvM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletben foglaltak szerint, mikrobusz beszerzésére maximum nettó 8 millió forint összegben. A határozat egyben kinyilvánítja a szolgáltatásfejlesztés szükségességének és a szakmai program elfogadásának, így támogató nyilatkozatként is szolgál, lehetővé téve a fenti szervezet részvételét a pályázati programban.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**4./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Falubejárás tapasztalatai

**Napirendi pont előadója:** Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester – munkatervünkben szerepelt ez a napirend, ezért ennek keretében megtekintettük a Bercsényi u. 2. sz. alatti ingatlant, ami a Pilot program helyszíne.

**Restye János** képviselő – a községben több helyen illegális szemét lerakóhelyek keletkeznek, ennek felszámolása szükséges.

**Lantos Zoltán** polgármester – a lakosság számára megoldást kell keresni az építési törmelékek elhelyezésére. Erre megfelelő helyet kell kialakítani, hogy ezek a törmelékek a későbbiek során felhasználásra kerülhessenek. Erre vár javaslatokat a képviselőktől. Elkezdődött a növényzet vágása, a lakosság figyelmét is fel kell hívni erre, kéri ebben is a segítséget.

**Lévai Lajos** alpolgármester – elkezdődött a járdák felújítása, a főutcai járdákra sok a panasz, szinte ezen a két utcán, Battonyai, Jókai alig-alig van járda. Mi az ütemterve a járdák felújításának?

**Lantos Zoltán** polgármester – Március 15.u., Szabadság utca, Déli utca, és ezek után természetesen sorba következik minden utca. Több helyen a járdák eltulajdonítása miatt nincs meg a járda. Ezt pótolni kell, kéri aki észlel ilyet jelentse.

**Kotroczó Zsuzsanna** képviselő – földes utcákon lévő járdák felújításával kellene kezdeni, ott nehezebb közlekedni. Jelezték már ezt a házi gondozók is.

**Lantos Zoltán** polgármester – a főutcán valóban alig van járda. Ezt saját erőnkől kell megoldani. Csak az anyag kerül költségbe, a közmunkások el tudják készíteni a járdalapokat.

**Lévai Lajos** alpolgármester – minél hamarabb kell elkezdni a felújítást, akár saját erőből is, hiszen a főutcán nem lehet az úton közlekedni amennyiben járhatatlan a járda, mint ezt megteszik a többi mellékutcában.

Több hozzászólás, észrevétel a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

**5./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ  
beszámolója  
(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Telek Ágota mb. intézményvezető

**Lantos Zoltán** polgármester – kérdezi a napirendi pont előadóját, hogy van-e kiegészítése a beszámolóval kapcsolatban?

**Telek Ágota** mb. intézményvezető – kiegészíteni nem kívánja beszámolóját, mindent leírt amiről a képviselő-testületet tájékoztatni szeretne volna. Amennyiben van kérdés, arra

válaszol. Ha már nála van a szó, akkor kérdezi, hogy az orvosi ügyelettel kapcsolatban nem érkezett a lakosságtól panasz? Az intézményben sajnos sűrűn van haláleset. Legutóbb ennek kapcsán volt problémájuk az ügyelettel. Nem lehetett telefonon elérni őket. Sok időbe telt, mire az elhunyt elszállításra került. Szobatársakat megviselte az eset. Többször van problémájuk betegség esetén is, hogy nem tudják értesíteni az ügyeletet.

Tájékoztatja még arról a képviselő-testületet, hogy a családsegítői állásra három pályázat érkezett. Az állást Sztezsánné Kovács Gyöngyi lökösházi lakos töltheti be 2015. május 11-től.

**Dr. Harmadi Pál** képviselő – nem kapott még visszajelzést az orvosi ügyelettel kapcsolatban, de ő jónak tartaná, ha mobil elérhetőségük is lenne, így a vezetékes telefon meghibásodása esetén van még más elérhetőség is.

**Lévai Lajos** alpolgármester – részletes, jó beszámolót olvashattunk. A dolgozók lelkiismeretesen végzik munkájukat, ehhez kíván erőt, kitartást és további jó munkát.

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**45/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2014. évről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester – a témához kapcsolódóan javasolja megtárgyalni Telek Ágota mb. intézményvezető kérelmét, mely csatolásra került az anyaghoz. Az intézmény dolgozói egy csapatépítő kirándulást terveznek Erdélybe. Régebben is voltak ilyen kirándulások, ami jó csapat összetartó program, a dolgozók kikapcsolódását, regenerálódását segíti. Kéri, hogy ezzel kapcsolatban mondják el véleményüket.

**Dr. Harmadi Pál** képviselő – az intézményvezető jól megfogalmazta a kérést, és ő megerősíti a kérés jogosságát. A mindennapos gondozást meg kell becsülni. Mindenki kerülhet olyan helyzetbe, hogy ápolásra, mások ellátására szorul. Ez a feladat nagyon nehéz, lelkileg megterhelő. Ez a kirándulás egy kikapcsolódást jelent a mindennapi feladatok elvégzéséhez, erre szükség van, ezért adjunk meg amit tudunk. Javasolja a támogatást.

**Lévai Lajos** alpolgármester – egyetért Dr. Harmadi képviselő úrral, javasolja a támogatást, hiszen a dolgozók ezt a munkát nem sok fizetésért látják el.

**Lantos Zoltán** polgármester – javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központban dolgozó közalkalmazottak részére csapatépítő tréning megszervezésére 200.000,-Ft-ot biztosítson.

Fedezet: 2015. évi költségvetés

Határidő: 2015. május 15.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**46/2015. (IV.30.)**

**HATÁROZATA**

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központban dolgozó közalkalmazottak részére csapatépítő tréning megszervezésére 200.000,-Ft-ot biztosít.

Fedezet: 2015. évi költségvetés

Határidő: 2015. május 15.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**6./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** A 2014. évi költségvetési beszámoló elfogadása. A zárszámadási rendelet elfogadása.  
(Előterjesztés és a rendelet tervezet a jegyzőkönyv melléklete.)

**Napirendi pont előadója:** Lantos Zoltán polgármester  
Schuller Ileana pénzügyi vezető

**Lantos Zoltán** polgármester – a Pénzügyi Bizottság megvitatta az előterjesztést, felkéri a pénzügyi bizottság elnökét mondja el a bizottság javaslatát.

**Kotroczó Zsuzsanna** képviselő – Pénzügyi Bizottság elnöke – a bizottság megtárgyalta az éves belső ellenőrzési jelentést, a 2014. évi költségvetési beszámolót, javasolja azt elfogadásra, valamint a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet tervezet rendeletté emelését.

**Lantos Zoltán** polgármester – a Pénzügyi Bizottsági ülésen a pénzügyi vezető részletesen beszámolt a 2014. évi költségvetés alakulásáról. Eredményes, jó évet zártunk. Törekedni kell arra, hogy a jövőben is hitel nélkül gazdálkodhassunk. A pályázati lehetőségeket minél



szélesebb körben ki kell használnunk. Sajnálatos, hogy az adóbevételeink elmaradtak, azonban némi javulást mutatnak a számok.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót és az éves belső ellenőrzésről szóló jelentést fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**47/2015. (IV.30.)**

**HATÁROZATA**

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót és az éves belső ellenőrzésről szóló jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**6/2015.(V.04.) önkormányzati**

**RENDELETE**

**az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról**

*(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)*

**7./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.09.) önkormányzati rendelet módosítása (előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Gácsér Béla jegyző  
Schuller Ileana pénzügyi vezető

**Lantos Zoltán** polgármester – felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, ismertesse a bizottság javaslatát.

**Kotroczó Zsuzsanna** képviselő – Pénzügyi Bizottság elnöke – a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a rendelet tervezetet és azt javasolja a képviselő-testületnek rendeletté emelésre.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**7/2015.(V.04.) önkormányzati**

RENDELETE

**az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.09.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)*

**8./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Beszámoló a helyi adókról, a kintlévőségek behajtására tett intézkedésekről.  
(előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Gácsér Béla jegyző  
Urbán Lajosné adóügyi előadó

**Lantos Zoltán** polgármester – a Pénzügyi Bizottság megvitatta az előterjesztést és megállapította, hogy jelentős az adóbevétel hiánya, de próbáljuk azt behajtani. A közmunkásként dolgozóktól kis részletekben le tudjuk vonni. Letiltást tudunk még kezdeményezni a nyugdíjfolyósítótól kapott ellátások tekintetében is.

Javasolja a képviselő-testületnek a helyi adókról, a kintlévőségek behajtására tett intézkedésekről szóló beszámoló elfogadását.

A képviselő- testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**48/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról, a kintlévőségek behajtására tett intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

**9./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** A települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 27.)  
Önkormányzati rendelet módosítása  
(előterjesztés és rendelet tervezet a jegyzőkönyv  
melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Gácsér Béla jegyző

**Gácsér Béla** jegyző – februárban alkottuk meg a települési támogatásról szóló rendeletet a márciustól életbe lépett szociális hatáskörök változása miatt. A segélyezési gyakorlat alapján a rendeletben némi változtatás vált szükségessé. A határidők tartása miatt is indokolt a változtatás, valamint a lakhatási támogatások esetében nincs mérlegelésre lehetőség. A köztemetésről szóló döntés meghozatalát is ésszerűbb a polgármester hatáskörébe utalni. Fentiek tették indokolttá a rendelet módosítását.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**8/2015.(V.04.) önkormányzati**

**RENDELETE**

**a települési támogatásról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról**

*(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)*

**10./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:** Az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló  
rendelet tervezet megtárgyalása  
(előterjesztés és rendelet tervezet a jegyzőkönyv  
melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Gácsér Béla jegyző

**Lantos Zoltán** polgármester – a korábbi testületi döntésnek és a Katasztrófavédelem ajánlásának megfelelően elkészült a rendelet tervezet a szabadtéri égetéssel kapcsolatban.

Ezt be kell tartatni, ennek megfelelően lehet égetni. Közzé kell tennünk, hogy a lakosság is megismerje a szabályozást, kéri a képviselőket, hogy ők is tájékoztassák az embereket.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**9/2015.(V.04.) önkormányzati**

**RENDELETE**

**az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről**

*(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)*

**11./NAPIRENDI PONT TÁRGYA:**A 2015-2019. évi gazdasági program elfogadása.  
(előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Napirendi pont előadója:** Lantos Zoltán polgármester

**Lantos Zoltán** polgármester – az önkormányzati törvénynek megfelelően, az alakuló ülést követő 6 hónapon belül gazdasági programot kell készíteni. Ez elkészült, ezt még ki lehet bővíteni ha valakinek van erre javaslata. Az időtartam is meghosszabbítható. Sok minden belekerült, a pályázatok benyújtása kapcsán is fel tudjuk használni. Kéri a testület tagjait mondják el véleményüket ezzel kapcsolatban.

**Lévai Lajos** alpolgármester – támogatja a gazdasági program elfogadását, hosszú évekre való feladat, munka szerepel benne.

**Lantos Zoltán** polgármester – javasolja a képviselő-testületnek, hogy Kevermes Nagyközség Önkormányzat 2015-2019. évre szóló Gazdasági Programját fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**49/2015. (IV.30.)**

**HATÁROZATA**

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2015-2019. évre szóló Gazdasági Programját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

## **12./NAPIRENDI PONT TÁRGYA Bejelentések.**

**Lantos Zoltán** polgármester – bejelentések között elmondja, hogy Kevermes az idén ünnepli fennállásának 200. évfordulóját. Ez alkalomból augusztus 28-29-én falunap megrendezését tervezzük. Előzetesen már alakult egy szervező bizottság, de szívesen várjuk még a segíteni akarókat. Vázlatosan elkészült egy program és költségvetés. Kiadvány megjelenését tervezzük, a zene, a fellépők és az anyagok költségei kb. 1 millió 800 ezer forint. Ezenkívül 300 literes bográcsot vásároltunk. Így az összköltség 2,3 millió forint lenne. Pénteki napra lecsófőzést, szombatra babgulyás készítést terveztünk.

**Dr. Harmadi Pál** képviselő – a 200 éves évforduló alkalmából méltóképpen kellene megünnepelni, ne legyünk kicsinyesek. Idősektől kellene érdeklődni, hogy Kevermesnek van-e speciális étele?

**Lévai Lajos** alpolgármester – lehetne az egyik napon lovasbemutatót is tartani.

**Restye János** képviselő – szabjunk meg egy keretösszeget és ezen belül lehet gazdálkodni, bárkinek van jó ötlete az jelezze.

**Lantos Zoltán** polgármester – az összeállított programok még csak tervezetek, lehet rajta változtatni. Voltak Füredi Gábor fafaragó művésznél, készül az emlékmű a kereszttel. Véleménye szerint a 2,3 millió forint elég lesz a falunapra. Ezenkívül meg kell keresni a helyi lakosokat kérve a támogatásukat. Menjen ki egy tájékoztató levél a támogatási lehetőségekről, egy elkülönített számlára lehetne utalni a pénzt. Javasolja a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**50/2015. (IV.30.)**

**HATÁROZATA**

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a 2015. 08.28-29-én megtartásra kerülő falunap megrendezésével. A falunapi program összeállításával megbízza a polgármester, illetve Magyar Mátyásné, Magyar Ágnes, Kotroczó Zsuzsannát és Kovács Józsefnét.

A rendezvény lebonyolításához 2,3 millió forintot biztosít a 2015. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal  
Felelős: Lantos Zoltán polgármester  
Magyar Mátyásné  
Magyar Ágnes  
Kovács Józsefné  
Fedezet: 2015. évi költségvetés

**Lantos Zoltán** polgármester – véleményt kértünk a Magyar Tudományos Akadémiától az utcanevekkel kapcsolatban. Ez a vélemény meg is érkezett. Ezek szerint a Felszabadulás és az Úttörő utca nevek az önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utalnak, ezért nem használhatóak.

**Gácsér Béla** jegyző – ezt tovább nem lehet halasztani, az utcaneveken változtatni kell.

**Restye János** képviselő – ezt a lépést már régen meg kellett volna tenni, az Úttörő utca régi neve Deák volt. Vissza kellene venni a régi magyar emberek nevén lévő neveket.

**Lantos Zoltán** polgármester – mindenki gondolkozzon el a lehetőségeken, kérdezzünk meg időseket, akik emlékeznek még a régi utca nevekre és újra nevezzük el így ezt a két utcát.

A továbbiakban ismerteti az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt 2015. évi nyári gyermekétkeztetésre kiírt pályázati lehetőséget. A korábbiaktól eltérően az önkormányzatoknak pályázniuk kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermekek ingyenes nyári étkeztetése támogatásához, melynek biztosítására az eddiginél magasabb összeg áll rendelkezésre. A nyári étkeztetést 2015. június 16. és augusztus 28. között a nyári szünet teljes időtartama alatt lehet biztosítani.

Javasolja ezért a képviselő-testületnek, hogy a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.3. pontjában biztosított Gyermekszegénység elleni program keretében nyári gyermekétkeztetés biztosítása jogcímre pályázatot nyújtson be 53 munkanapra 2015. június 16. és augusztus 28. között.

Utasítsa a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. május 07.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A képviselő- testület jelenlévő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének

**51/2015. (IV.30.)**

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.3. pontjában biztosított **Gyermekszegénység elleni program keretében nyári gyermekétkeztetés biztosítása** jogcímre pályázatot nyújt be 53 munkanapra 2015. június 16. és augusztus 28. között.


Utasítja a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. május 07.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester


**Lantos Zoltán** polgármester - miután több bejelentés nem volt, az ülést 19 óra 15 perckor berekesztette és fellebbezés elbírálása miatt zárt ülést rendelt el.


Kmft.

  
Lantos Zoltán  
polgármester



  
Gácsér Béla  
jegyző

  
Bozó László  
jkv. hitelesítő

  
Kotroczó Zsuzsanna  
jkv. hitelesítő